



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 259/2024

1 Ao terceiro dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas, de
2 forma presencial, ocorreu a 259ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário, Drª Mylena
5 Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2.
7 Informes; 3. Deliberação para alteração de nomenclatura da Comissão Permanente de
8 Licitação; 4. Indicação de fiscal de contrato e elucidações para o concurso público do
9 CREFITO 17; 5. Deliberação de fiscal de contrato para seguro veicular; 6. Deliberação
10 para minuta de contrato para clube de benefícios; 7. Deliberação para aditamento de
11 contrato nº 04/2023; 8. Deliberação para aditamento de contrato nº 05/2023; 9. Lista
12 de profissionais; 10. Deliberação para aditamento de contrato nº 15/2019; 11. O que
13 ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e
14 aprovada. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de Relatório do GT Ead na Graduação em
15 Fisioterapia e Terapia Ocupacional que deverá ser repassado para as Comissões de
16 Educação de Fisioterapia e Terapia Ocupacional do CREFITO 17. **Item 3. Deliberação**
17 **para alteração de nomenclatura da Comissão Permanente de Licitação** – Em relação
18 a comunicação interna – CI nº 078/2023/CPL com solicitação a alteração de
19 nomenclatura em conformidade com a Lei 14.133/2021, a diretoria delibera pela
20 alteração de nomenclatura devendo ser enviado para as devidas providências. Por isso,
21 deverá ser incluída para a discussão na próxima plenária a alteração do regimento
22 interno e do organograma e, conseqüentemente, a alteração da portaria desta
23 comissão que passará a ser denominada de Comissão de Contratação. **Item 4.**
24 **Indicação de fiscal de contrato e elucidações para o concurso público do CREFITO**
25 **17** – Foi deliberada a indicação da conselheira Andrezza Marques Duque como fiscal de
26 contrato para contratação de empresa para realização de concurso. Em relação às
27 elucidações sobre o concurso público, seguem informações: a) no lugar de assistente
28 administrativo leia-se agente administrativo e o cargo de auxiliar encontra-se em na
29 12ª linha da tabela encaminhada; b) solicitar que o departamento financeiro envie para
30 a comissão permanente de licitação os valores atualizados, bem como, envie para a
31 coordenação geral para que publique no portal da transparência. **Item 5. Deliberação**
32 **de fiscal de contrato para seguro veicular** – Em relação a comunicação interna
33 GAPRE nº 22/2023 para abertura de processo para contratação de empresa
34 especializada na prestação de serviços de seguro com cobertura total, deverá ser
35 encaminhada para a CPL para providências e indicado o Dr Lucas Moraes Rego como
36 fiscal de contrato. **Item 6. Deliberação para minuta de contrato para clube de**
37 **benefícios** – A diretoria delibera pela aprovação da parceria com o Colégio de Ciências
38 Pura e Aplicada (CCPA) da proposta enviada para os colaboradores e profissionais
39 registrados no CREFITO 17. Deverá ser solicitado que a coordenadora geral elabore o
40 contrato para assinaturas e demais providências. **Item 7. Deliberação para**
41 **aditamento de contrato nº 04/2023** – A solicitação de aditamento de contrato foi
42 aprovada e deverá ser encaminhada para a comissão permanente de licitação para
43 providências. **Item 8. Deliberação para aditamento de contrato nº 05/2023** – A



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 259/2024

44 solicitação de aditamento de contrato foi aprovada e deverá ser encaminhada para a
45 comissão permanente de licitação para providências. **Item 9. Lista de profissionais –**
46 Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO:
47 FRANCIELE THAYNARA OLIVEIRA SANTOS, RC000335SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO DE
48 PESSOA FÍSICA: ELINE VIEIRA DA SILVA, 17978-TO; ISIS SOUSA MARTINS,46720-F;NARA
49 OKUSHIMA KUDEKEN LEAO COSTA, 326518-F; WILZA GABRIELA ALVES SAO MATEUS,
50 331995-F; JOYCE IZABEL DE GOIS,350636-F; MARIA AUXILIADORA LIMA, 2751-F;
51 CHADISNA YANDNY SANTOS EVANGELISTA, 240079-F; THABATA HILARY SANTOS
52 MELLO, 324090-F;KAMILA COLESANTI SILVA MATHEUS,175596-F; GRAZIELLE MOURA
53 SANTOS, 275766-F; IZABELLY DE LUCENA SARMENTO NUNES, 283092-F; CLAUDIO
54 MENDES DA CRUZ, 63162-F; BAIXA DE INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO: MARIA
55 AUXILIADORA LIMA, RC000027SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO DE EMPRESA: BRENO TAVARES
56 SANTOS - ME, RE000236SE; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA RECEBIDA: AILTON MOTA DO
57 NASCIMENTO GALVAO, CREFITO 192535-F; TACIANA CRISTINA MENEZES DA COSTA,
58 CREFITO 8683-TO; TRANSFERÊNCIA RECEBIDA: JAMILLE SOUZA MOURA 23712-TO;
59 TRANSFERÊNCIA EMITIDA: REBEKA ROBERTA SANTOS, 338914-F. **Item 10. Deliberação**
60 **para aditamento de contrato nº15/2019** – A solicitação de aditamento de contrato
61 foi aprovada e deverá ser encaminhada para a comissão permanente de licitação para
62 providências. **Item 11. O que ocorrer** – 1. Sobre o acordo individual de trabalho da
63 agente fiscal, deverá ser solicitado que seja enviada comunicação reiterando que o
64 prazo solicitado pela mesma, conforme CI/COLABORES/CREFITO 17/nº06/2023
65 encerrou-se no dia 25.11.2023 e não há registros de solicitação oficial que justifique a
66 prorrogação do prazo pela solicitante. Por este motivo, a requerente deverá enviar
67 comunicação com a declaração de matrícula e comprovação dos horários destinados ao
68 curso de pós-graduação para análise da coordenação de fiscalização e, posteriormente,
69 análise da viabilidade pela diretoria; 2. Considerando que os balancetes deverão
70 chegar até o vigésimo dia do mês subsequente, conforme já deliberado em diretoria,
71 deverá ser solicitado que a controladoria interna envie uma programação das reuniões
72 para o ano de 2024 e também deverá ser solicitado todos os balancetes do ano de
73 2023; 3. Sobre a CI do Departamento jurídico que trata das considerações sobre o
74 congresso dos conselhos profissionais, deverá ser solicitado uma devolutiva dos
75 departamentos quanto as necessidades de discussão. Nada mais a ser discutido,
76 deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei
77 a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas
78 assinaturas. //////////////////////////////////////
79 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
80 Cons. Andrezza Marques Duque
81 Cons. Lucas Moraes Rego
82 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....
83



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 260/2024

1 Ao oitavo dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 09 horas, de
2 forma presencial, ocorreu a 260ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário, Drª Mylena
5 Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2.
7 Informes; 3. Deliberação sobre datas de reuniões plenárias de 2024; 4. Lista de
8 profissionais; 5. Deliberação para abertura de processo para aquisição de material de
9 expediente; 6. O que ocorrer. Dr Jader solicita a inclusão de ponto de pauta sobre a
10 Deliberação sobre o Roteiro de Fiscalização. **Item 1. Leitura e aprovação da ata**
11 **anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de
12 ofício circular nº 104/2023/GAPRE sobre a carteira de identidade profissional – Física.
13 A comunicação deverá ser enviada para o departamento de registro e para a assessoria
14 técnica de comunicação para ciência e providências. **Item 3. Deliberação sobre datas**
15 **de reuniões plenárias de 2024** – Aprovado o calendário para as reuniões ordinárias
16 plenárias para o ano de 2024, sendo designadas as seguintes datas: 31.01, 20.03,
17 19.06, 25.09, 11.12, dias de quarta-feira, às 14h30. **Item 4. Lista de profissionais** –
18 Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DEFINITIVA: LAIRA
19 MARIA MATIAS LISBOA, 393132-F; INSCRIÇÃO DE EMPRESA: SEMPER - SERVICIO DE
20 REABILITACAO E ENSINO LTDA, RE000474SE; LARISSA LIMA DE OLIVEIRA LTDA,
21 RE000475SE; HAPVIDA ASSISTENCIA MEDICA S.A, RE000476SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO DE
22 PESSOA FÍSICA: GILSON CARDOSO DOS SANTOS FILHO, 186756-F. **Item 5. Deliberação**
23 **para abertura de processo para aquisição de material de expediente** – De acordo
24 com recebimento da CI/COGER/CREFITO 17/nº 01/2024 sobre pedido de abertura de
25 processo licitatório, a solicitação foi deliberada e deverá ser enviada para a comissão
26 permanente de licitação para providências. **Item 6. Deliberação sobre o Roteiro de**
27 **Fiscalização** – Deliberada a aprovação do roteiro de fiscalização 01/2024 Mesorregião
28 do Leste Sergipano (Região de Saúde de Aracaju e Região de Saúde de Nossa Senhora
29 do Socorro) nas cidades de Aracaju e Nossa Senhora do Socorro nos dias 09, 10, 11, 16,
30 17, 18, 23, 24 e 25 de janeiro. **Item 7. O que ocorrer** – 1. Em relação a solicitação do
31 pedido da agente fiscal e, em virtude da manutenção da matrícula na disciplina
32 *PSICO0185* – Tópicos avançados em processos sociais e relações intergrupais no
33 horário de sexta-feira das 14:00 as 16:00, deverá ser organizado junto a coordenação
34 de fiscalização os horários da mesma para atualização do acordo individual de
35 trabalho. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza
36 Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos
37 os presentes, firmam as suas assinaturas.

38 //

- 39 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
- 40 Cons. Andrezza Marques Duque
- 41 Cons. Lucas Moraes Rego
- 42 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 261/2024

1 Ao décimo sétimo dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08
2 horas, de forma remota, ocorreu a 261ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário, Drª Mylena
5 Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2.
7 Informes; 3. Deliberação para resposta dos departamentos para Repasse de
8 informações da CNF do jurídico; 4. Deliberação para Auto de Constatação; 5.
9 Deliberação para Roteiro DEFIS; 6. Deliberação para
10 CI/COLABORADORES/CREFITO-17/nº 01/2024 - Antecipação de 13º Salário; 7.
11 Deliberação para a CI nº 04/2024/CPL, revogação da CI nº 78/2023; 8. Deliberação
12 para Ofício-Circular COFFITO nº 002/2024/GAPRE - Minuta de Resolução COFFITO no
13 08 9. Deliberação para Comunicação Interna – CI/Registro no 01/2024; 10. Deliberação
14 para Propostas - Clube Benefícios CREFITO 17; 11. Deliberação para Portarias x Prazo
15 de Grupos de Trabalho e Câmaras Técnicas do CREFITO 17; 12. Deliberação para Férias
16 de Colaboradores e Estagiários; 13. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata**
17 **anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de
18 convite, conforme Ofício CREFITO 12/GAPRE nº 18/2024 com convite para a
19 Conferência sobre “Avanços na Fisioterapia e Terapia Ocupacional: O que esperar para
20 o futuro das Profissões” e Cerimônia de Apresentação da Gestão 2024 – 2028 do
21 CREFITO-12 no dia 20 de janeiro em Belém/Pará; 2. Recebimento de Ofício-Circular
22 COFFITO no 003/2024/GAPRE com Minuta de Resolução Suspensão Cautelar e de
23 Ofício-Circular COFFITO no 004/2024/GAPRE com Minuta de Resolução sobre Acordos
24 de Cooperação Técnica, Acordos de Adesão, Convênios, Termos de Cooperação e
25 Termos de Parceria no Âmbito do Sistema COFFITO/CREFITOS. As minutas deverão ser
26 analisadas pela diretoria e incluídas na discussão da próxima ROD. **Item 3.**
27 **Deliberação para resposta dos departamentos para Repasse de informações da CNF**
28 **do jurídico** – Deverá ser solicitado ao departamento jurídico que encaminhe o material
29 referente aos temas solicitados pelo departamento de fiscalização. **Item 4.**
30 **Deliberação para Auto de Constatação** – Deliberados os seguintes autos de
31 constatação: Auto de Constatação 01/2024 (Denúncia por descumprimento de jornada
32 de trabalho conforme a Lei 8856/1994) Encaminhamento: Ofício a gestão da instituição
33 e encaminhamento ao sindicato da categoria; Auto de Constatação 02/2024 (Denúncia
34 por descumprimento da Resolução COFFITO 444/2014 que estabelece os parâmetros
35 assistenciais da Fisioterapia) Encaminhamento: Fiscalização da instituição in loco e
36 encaminhamento ao sindicato para análise dos contratos de trabalho dos profissionais
37 na instituição). **Item 5. Deliberação para Roteiro DEFIS** – Deliberados os seguintes
38 roteiros de fiscalização: ROTEIRO DE FISCALIZAÇÃO 02/2024 (MESORREGIÃO DO LESTE
39 SERGIPANO: REGIÃO DE SAÚDE DE ARACAJU E REGIÃO DE SAÚDE DE NOSSA SENHORA
40 DO SOCORRO) nas cidades de Laranjeiras, Maruim e Santo Amaro das Brotas nos dias
41 30.01.2024 a 02.02.2024 sendo três diárias com pernoite e uma sem pernoite;
42 ROTEIRO DE FISCALIZAÇÃO 03/2024 (MESORREGIÃO DO LESTE SERGIPANO: REGIÃO
43 DE SAÚDE DE ESTÂNCIA) na cidade de Estância no dia 25.01.2024 sendo uma diária



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 261/2024

44 sem pernoite. Deverá ser enviado quantitativo de diárias para o departamento
45 financeiro para providências. **Item 6. Deliberação para**
46 **CI/COLABORADORES/CREFITO-17/no 01/2024 - Antecipação de 13º Salário** – A
47 solicitação de antecipação da 1ª parcela do 13º salário foi aprovada e deverá ser
48 encaminhada para o departamento financeiro para providências. **Item 7. Deliberação**
49 **para a CI nº 04/2024/CPL, revogação da CI nº 78/2023** – A diretoria delibera pelas
50 solicitações realizadas nesta CI e solicita o encaminhamento para o departamento
51 jurídico para, no momento de elaboração da nova portaria de composição da comissão
52 de contratação, inclua a nomeação dos membros como previsto neste documento após
53 a aprovação das referidas modificações na plenária. **Item 8. Deliberação para**
54 **Ofício-Circular COFFITO no 002/2024/GAPRE - Minuta de Resolução COFFITO nº 08** –
55 A diretoria está ciente e de acordo com a proposta de Minuta de Resolução. Deverá ser
56 enviada minuta para o departamento de registro e para a assessoria técnica de
57 comunicação para análise e para que sejam levantadas as dúvidas e, também, deverá
58 ser enviado ofício ao COFFITO solicitando a indicação de um profissional para que
59 possa dialogar com esta autarquia no sentido de sanar as dúvidas relativas a esta
60 minuta. **Item 9. Deliberação para Comunicação Interna – CI/Registro nº 01/2024** –
61 Diante do recebimento da CI e da previsão do término de contrato e não havendo
62 possibilidade de nova contratação da estagiária Renata Laís Santos no dia 26.03.2024,
63 deve ser solicitada à coordenação geral providências quanto a contratação de
64 estagiário para o setor de registro. **Item 10. Deliberação para Propostas - Clube**
65 **Benefícios CREFITO 17** – A proposta do Fight Center Saga foi aprovada e a proposta do
66 Sergipe Saúde deverá ser solicitado que a assessoria técnica de comunicação busque
67 esclarecimento quanto aos benefícios que serão ofertados ao CREFITO 17. **Item 11.**
68 **Deliberação para Portarias x Prazo de Grupos de Trabalho e Câmaras Técnicas do**
69 **CREFITO 17** – A coordenação geral deverá realizar uma revisão nas portarias referente
70 aos grupos de trabalho e câmaras técnicas com a indicação das suas datas de
71 finalização para que sejam analisadas em plenária. **Item 12. Deliberação para Férias**
72 **de Colaboradores e Estagiários** – Diante da ausência da CI solicita-se que o período
73 de férias dos colaboradores e estagiários seja discutido com a chefia imediata e,
74 posteriormente, que passe pela análise da coordenação geral e do diretor secretário
75 para confirmação do período aquisitivo e período de gozo. **Item 13. O que ocorrer** – 1.
76 Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO DE
77 EMPRESA: ORTOFISIO SERVICOS DE SAUDE LTDA, RE000442SE; INSCRIÇÃO DE
78 EMPRESA: NEWMOV FISIOTERAPIA LTDA, RE000477SE; SR FISIOTERAPIA LTDA,
79 RE000478SE; TIAGO SANTANA MENDONCA, RE000480SE; INSTITUTO NEUROPSI
80 ATENDIMENTOS INTEGRADOS LTDA, RE000481SE; CLINICA DOUTOR VERTEBRAL
81 LTDA, RE000482SE; LUCAS E CRUZ CENTRO DE SAUDE INTEGRADA LTDA, RE000483SE;
82 CHANA YU TERAPIA OCUPACIONAL LTDA, RE000484SE; APOSTILAMENTO: NOEMI
83 MOREIRA BATISTA REIS, 330435-F; TRANSFERÊNCIA RECEBIDA: KARISE ANDRADE LIMA
84 SALES, 94836-F; BRENO DE SOUZA RODRIGUES, 322865-F; TAMARA CELESTINO
85 SANTANA - 306599-F; BAIXA DE INSCRIÇÃO DE EMPRESA: ESPACO FISICO -
86 FISIOTERAPIA E PILATES LTDA, RE000146SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO DE PF: THALES



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 261/2024

87 MYKAEL GOMES DE ANDRADE, 20159-TO; INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO: ALANNA
88 MARIA OLIVEIRA LIMA, RC000336SE; NOEMI MOREIRA BATISTA REIS, RC000337SE;
89 ANA MARCIA FIORIM ENUMO, RC000338SE; 2. Considerando o pedido XXI Simpósio
90 Internacional de Fisioterapia Cardiorespiratória e Fisioterapia Intensiva, será solicitado
91 esclarecimentos ao Conselho Federal considerando a resolução que trata de apoio a
92 eventos científicos pelos Conselhos Regionais. Nada mais a ser discutido, deu-se por
93 encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente
94 ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

95 //////////////////////////////////////

- 96 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
- 97 Cons. Andrezza Marques Duque
- 98 Cons. Lucas Moraes Rego
- 99 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 262/2024

1 Ao vigésimo quarto dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08
2 horas, de forma remota, ocorreu a 262ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 sendo justificada a ausência de Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário,. O presidente
6 inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e
7 aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberações e providências relativas a
8 denúncias de profissionais contra cooperativas; 4. Deliberação para Processo
9 Administrativo nº01/2024 – BRC; 5. Deliberação Comunicação Interna – CI
10 nº09/2024/CPL – Processo Licitatório Plano de Saúde; 6. Deliberação Ofício Circular
11 GAPRE nº005/2024 - COFFITO Indicação de Despesa com Fiscalização; 7. Deliberação
12 para Resposta Ofício-Circular COFFITO nº002/2024/GAPRE – Minuta de Resolução
13 COFFITO nº08; 8. Deliberação para Ofício Circular COFFITO nº004/2024 e Minuta; 9.
14 Deliberação para Ofício Circular COFFITO nº003/2024 e Minuta; 10. Lista de
15 profissionais; 11. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata
16 anterior foi lida e aprovada. **Item 2. Informes** – 1. Recebido OFÍCIO
17 CIRCULAR/AFB/003/2023 com solicitação de pedido de apoio para divulgação do XXV
18 Congresso Brasileiro de Fisioterapia, que acontecerá de 01 a 03 de agosto de 2024 em
19 Salvador – Bahia. A solicitação foi aprovada e deverá ser enviada para a assessoria
20 técnica de comunicação para providências; 2. Recebimento de Ofício Circ. No
21 01/2023/GAPRE/CREFITO-14 com convite para participação no IX Encontro
22 Inter-Regional de Terapeutas Ocupacionais. Deverá ser respondido que, em virtude da
23 impossibilidade de agenda neste momento, não será possível a nossa participação; 3.
24 Dr Jader informa que houve resposta ao Tribunal de Justiça sobre o Método das Vestes
25 Terapêuticas. **Item 3. Deliberações e providências relativas a denúncias de**
26 **profissionais contra cooperativas** – Ficou deliberada a solicitação de agendamento,
27 via ofício, junto ao Procurador Geral do Ministério Público do Trabalho para
28 atendimento a esta demanda. **Item 4. Deliberação para Processo Administrativo**
29 **nº01/2024 – BRC** – Face a solicitação deste pedido, a diretoria delibera pela aprovação
30 deste processo administrativo e solicita que seja enviado para o departamento jurídico
31 para parecer com urgência. **Item 5. Deliberação Comunicação Interna – CI**
32 **nº09/2024/CPL – Processo Licitatório Plano de Saúde** – Diante do recebimento desta
33 comunicação e das justificativas enviadas pela comissão permanente de licitação,
34 deverá ser enviado para assessoria jurídica para avaliação da possibilidade de
35 contratação via pessoa física ou avaliar qualquer possibilidade com vistas a estar de
36 acordo com o que foi determinado judicialmente. **Item 6. Deliberação Ofício Circular**
37 **GAPRE nº005/2024 – COFFITO Indicação de Despesa com Fiscalização** – Para
38 atendimento a este pleito, deverá ser solicitado que o departamento financeiro
39 providencie a resposta ao conselho federal. **Item 7. Deliberação para Resposta**
40 **Ofício-Circular COFFITO nº002/2024/GAPRE – Minuta de Resolução COFFITO nº08** –
41 A deliberação deste item já foi realizada em reunião anterior. Sobre a resposta do
42 departamento de registro acerca desta minuta de Resolução, deverão ser
43 encaminhadas ao coffito e também deverá ser ratificada a necessidade de reunião



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 262/2024

- 87 Cons. Andrezza Marques Duque
- 88 Cons. Lucas Moraes Rego
- 89 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 263/2024

1 Ao vigésimo nono dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 09
2 horas, de forma remota, ocorreu a 263ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2.
7 Informes; 3. Lista de profissionais; 4. Deliberação para autos de constatações; 5.
8 Deliberação para parecer nº03/2024 – Revisão de Juros; 6. Deliberação para proposta
9 de clube de benefícios; 7. Deliberação para ofício circular COFFITO n.006/2024/GAPRE;
10 8. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida
11 e aprovada. **Item 2. Informes** – 1. Recebido o convite para participação Scoliosis Day
12 nos dias 12 e 13 de abril de 2024, sendo deliberada a participação do Dr Jader Neto e
13 do Dr Lucas Rego; 2. Recebimento de convite para participação no III Simpósio Regional
14 Interdisciplinar de Fisioterapia, no dia 29 de fevereiro, às 17h20, no Centro
15 Universitário Maurício de Nassau, sendo deliberada a presença do Dr Jader Neto. **Item**
16 **3. Lista de profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais:
17 INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: CLAUDIA REGINA CARDOSO RODRIGUES DA SILVA,
18 394699-F; IVI EMANUELLE DA SILVA TRINDADE FERREIRA, 394702-F; HELOIZA SANTOS
19 DA CRUZ, 394706-F; KARLA EDUARDA NATIVIDADE DA SILVA, 394707-F; VITORIA
20 SANTANA DE AQUINO, 395079-F. **Item 4. Deliberação para autos de constatação** –
21 Deliberados os seguintes autos de constatação: Auto de constatação 03/2024
22 (Denúncia por omissão de profissional terapeuta ocupacional diante da solicitação de
23 emissão de relatório de acompanhamento à paciente conforme a Resolução 425/2013).
24 Encaminhamento: Abertura de Processo Ético Disciplinar; Auto de constatação 05/2024
25 (Denúncia por realização de ato privativo do terapeuta ocupacional por fisioterapeuta).
26 Encaminhamento: Fiscalização in loco para averiguação dos fatos. Em relação a
27 solicitação de parecer, conforme CI/DEFIS/CREFITO-17/n.03/2024 sugerimos o retorno
28 da fiscalização para posterior providências quanto ao parecer técnico solicitado. **Item**
29 **5. Deliberação para parecer nº 03/2024 – Revisão de Juros** – Em relação a solicitação
30 de parecer jurídico sobre pedido de revisão de juros por profissional, a diretoria toma
31 ciência e solicita o encaminhamento aos interessados para providências. **Item 6.**
32 **Deliberação para proposta de clube de benefícios** – Diante da proposta enviada a
33 respeito de cartão fidelidade para cuidados em saúde, a diretoria registra que, diante
34 da proposta exclusiva apenas para conselheiros e funcionários e, considerando que o
35 interesse é que seja disponibilizado aos profissionais registrados nesta autarquia, a
36 diretoria delibera pelo arquivamento da proposta. **Item 7. Deliberação para ofício**
37 **circular COFFITO nº 006/2024/GAPRE** – Em relação ao ofício recebido pelo COFFITO,
38 deve ser respondido que esta autarquia não realizou concessão de bolsas de estudos,
39 em nenhum tempo, e de acordo com o previsto no Acórdão TCU nº.1925/2019. **Item 8.**
40 **O que ocorrer** – 1. Representação do CREFITO 17 no Conselho Municipal de Saúde de
41 Simão Dias através das profissionais, Drª Verônica Ramos dos Santos, CREFITO
42 340297-F (representante titular) e Drª Adriana Santos Santana, CREFITO 323649-F
43 (representante suplente); 2. Diante do recebimento de e-mail da nova gestão da



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 263/2024

44 FENAFISIO, ficou deliberado o agendamento de reunião com a mesma para tratativas
45 das duas entidades. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu,
46 Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e
47 aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

48 //////////////////////////////////////

49 Cons. Jader Pereira de Farias Neto

50 Cons. Andrezza Marques Duque

51 Cons. Lucas Moraes Rego

52 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 264/2024

1 Ao sétimo dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 264ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Lista de
7 profissionais; 4. Comunicação Interna – CI nº 11/2024/CPL – Elucidações sobre o
8 processo nº31/2023; 5. Deliberação sobre CONEFISMH; 6. Deliberação para Autos de
9 Constatações e Roteiro de Fiscalização; 7. Solicitação de parecer ao CREFITO 17; 8. O
10 que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e
11 aprovada. **Item 2. Informes** – 1. Dr Jader informa que a reunião que haverá reunião
12 hoje com o presidente da FENAFISIO; 2. Realizada reunião com o Ministério Público do
13 Trabalho na semana anterior e entre as deliberações: a) a participação do MPT no
14 treinamento dos RTs; b) ficou agendada uma reunião com o SINTRAFA para o
15 levantamento documental desses processos das cooperativas. **Item 3. Lista de**
16 **profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE
17 PESSOA FÍSICA: FLAVIA SANTOS SILVEIRA, 395918-F; FATIMA MARIANA SANTOS DE
18 JESUS, 396083-F; JULIA DE ANDRADE E SA, 395573-F; VITORIA LUZIA SANTOS GOMES,
19 395576-F; LARISSA SILVA DOS SANTOS NASCIMENTO, 395592-F; RAFAEL GUIMARAES
20 BARRETO, 395605-F; VALMIR HERMINIO DE OLIVEIRA JUNIOR, 395612-F; EDJANE
21 SOUZA SANTOS, 396168-F; JACKELINE ALMEIDA FONSECA, 396173-F; YANE DANTAS
22 SANTOS, 396182-F; MARIO ALBERT BARBOZA MODESTO, 396187-F; GRAZIELLE LUANA
23 LEONILDA GOUVEIA BARROS, 396179-F; LORENNAS VASCONCELOS ANDRADE,
24 396174-F; RENAN APARECIDO SANTOS SOUZA, 396194-F; THAIS GABRIELA DE ARAGAO
25 MENESES, 396354-F; EMILY CHRISTYNA SILVA SANTOS, 396356-F; GIOVANNA LEAL
26 FARO, 396359-F; ANDERSON FILIPE RESENDE LIMA, 396363-F; HORTENCIA KARINY DOS
27 SANTOS DANTAS, 396366-F; KAROLINNE ALVES DA SILVA, 396368-F; ALTERAÇÃO
28 CADASTRAL DE EMPRESA: ESPACO SALUTE FISIOTERAPIA E SAUDE INTEGRADA,
29 RE000118SE; TRANSFERÊNCIA RECEBIDA: TARIK DE SOUZA ESTEFAM, 126216-F;
30 TRANSFERÊNCIA EMITIDA: STEFANNY CAMILO NASCIMENTO, 366026-F; INSCRIÇÃO DE
31 EMPRESA: CLINICA INTEGRATIVA VITA CARE LTDA, RE000489SE; DERMAPIL CURSOS
32 LTDA, RE000490SE; HAPVIDA ASSISTENCIA MEDICA S.A, RE000491SE; INSCRIÇÃO DE
33 CONSULTÓRIO: PATRICIA CRISTINA DOS SANTOS, RC000340SE; AVERBAÇÃO DE NOME:
34 ANALINE DA RESSURREICAO SANTOS CANTANHEDE DA CONCEICAO, 17402-TO;
35 INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA EMITIDA: RAIANE LARISSA RIBEIRO DE LIMA, 385530-F. **Item 4.**
36 **Comunicação Interna – CI nº 11/2024/CPL – Elucidações sobre o processo**
37 **nº31/2023** – Sobre a solicitação da comissão seguem respostas: a dotação
38 orçamentária: deverá ser solicitado ao departamento financeiro; palavras-chave:
39 Conselho Federal de Fisioterapia e Terapia Ocupacional - COFFITO - CREFITO 17,
40 Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional - CREFITO - CREFITO 17, nível
41 de pesquisa: nacional. **Item 5. Deliberação sobre CONEFISMH** – Em relação ao pedido
42 de apoio, ficou deliberado: a) a confirmação da participação na mesa de abertura
43 devendo ser solicitada a informação quanto a data e horário desta participação; b) em



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 264/2024

44 virtude de Acórdão que 649/2023 que suspendeu os efeitos da Resolução 571/2023 e
45 considerando que também acontecerá os encontros de caráter regional, a diretoria
46 decide pela aprovação o apoio com a liberação de diárias nos dias do evento para
47 dois palestrantes. **Item 6. Deliberação para Autos de Constatações e Roteiro de**
48 **Fiscalização** – Deliberados os seguintes autos de constatação: Auto de constatação
49 06/2024 (Denúncia por realização de ato privativo do terapeuta ocupacional por
50 profissional fisioterapeuta). Encaminhamento: Fiscalização; Auto de constatação
51 07/2024 (Denúncia por realização de ato privativo do terapeuta ocupacional por
52 profissional fisioterapeuta). Encaminhamento: Fiscalização; Auto de constatação
53 08/2024 (Denúncia por realização de ato privativo do terapeuta ocupacional por
54 profissional fisioterapeuta). Encaminhamento: Fiscalização; Auto de constatação
55 09/2024 (Denúncia por realização de ato privativo do terapeuta ocupacional por
56 profissional fisioterapeuta). Encaminhamento: Fiscalização; Auto de constatação
57 10/2024 (Denúncia por realização de ato privativo do terapeuta ocupacional por
58 profissional fisioterapeuta). Encaminhamento: Fiscalização; Auto de constatação
59 11/2024 (Denúncia por realização de ato privativo do terapeuta ocupacional por
60 profissional fisioterapeuta). Encaminhamento: Fiscalização; Auto de constatação
61 12/2024 (Denúncia por realização de ato privativo do terapeuta ocupacional por
62 profissional fisioterapeuta). Encaminhamento: Fiscalização; Auto de constatação
63 13/2024 (Denúncia por realização de ato privativo do terapeuta ocupacional por
64 profissional fisioterapeuta). Encaminhamento: Fiscalização. Em seguida foram
65 aprovados os roteiros de fiscalização: ROTEIRO DE FISCALIZAÇÃO 04/2024
66 (MESORREGIÃO DO LESTE SERGIPANO - REGIÃO DE SAÚDE DE ARACAJU e REGIÃO DE
67 SAÚDE DE NOSSA SENHORA DO SOCORRO) nas cidades de Aracaju e Nossa Senhora
68 do Socorro nos dias 07/02, 08/02, 16/02, 27/02, 28/02, 29/02; ROTEIRO DE
69 FISCALIZAÇÃO 05/2024 (MESORREGIÃO DO LESTE SERGIPANO - REGIÃO DE SAÚDE DE
70 NOSSA SENHORA DO SOCORRO) nas cidades de ROSÁRIO DO CATETE, GENERAL
71 MAYNARD e CARMÓPOLIS nos dias 20/02/2024 a 23/02/2024 sendo 3 diárias com
72 pernoite e 1 sem. Deverá ser enviado para o departamento financeiro para
73 providências. **Item 7. Solicitação de parecer ao CREFITO 17** – Diante do recebimento
74 Ofício FMSITA n.39/2024 do município de Itabaiana com pedido de parecer, deverá ser
75 solicitado parecer jurídico e técnico junto a coordenação de fiscalização. **Item 8. O que**
76 **ocorrer** – 1. Deliberado envio de ofício ao Sindcontabil com notificação sobre o atraso
77 na entrega dos lançamentos de cobranças de dívida ativa via cartório. Nada mais a ser
78 discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque,
79 vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes,
80 firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////
81 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
82 Cons. Andrezza Marques Duque
83 Cons. Lucas Moraes Rego
84 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 265/2024

1 Ao décimo quarto dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08
2 horas, de forma remota, ocorreu a 265ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Mylena Maria
4 Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário sendo
5 justificada a ausência de Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente. O presidente
6 inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e
7 aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Lista de profissionais; 4. Deliberação para
8 propostas do clube de benefícios; 5. Deliberação de Ofício-Circular COFFITO nº
9 003/2024/GAPRE; 6. Deliberação para aditamento de contrato da empresa INFOTEC; 7.
10 Deliberação para aditamento de contrato da empresa CORREIOS; 8. O que ocorrer. **Item**
11 **1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos
12 os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Dr Jader informa que foi feita reunião com a
13 Fenafisio, onde ficou acordado que serão estreitadas as relações com as instituições
14 para fomentar a gestão em Fisioterapia. **Item 3. Lista de profissionais** – Deliberadas as
15 seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: FABIANNE SILVA DIAS
16 SANTOS PINA SOUZA, 396906-F; ALAN DOUGLAS BEZERRA DOS SANTOS, 396998-F;
17 VITORIA FAGUNDES DA ROCHA, 396985-F; TARCISIO BATISTA SANTOS, 396992-F;
18 BIANCA ALMEIDA BARRETO, 397006-F; MARCOS WILKER DE OLIVEIRA MELO,
19 397030-F; DAYANE VICTORIA DA SILVA SANTOS, 397041-F; KAREN MARIANY SANTOS
20 CRUZ, 397206-F; IMNA RAYSSA ANDRADE SANTANA, 397239-F; LUCAS GABRIEL BATISTA
21 SANTOS, 397282-F; DAYRA RAYANE SANTANA GRANJA ALVES, 397330-F; DEBORA
22 ISABEL LIMA DOS SANTOS, 397351-F; WALBER SANTOS NASCIMENTO, 397359-F;
23 BIANCA EMANUELLE SANTANA LISBOA, 397368-F; TRANSFERÊNCIA EMITIDA: INGRID
24 KYELLI LIMA RODRIGUES, CREFITO 369371-F. **Item 4. Deliberação para propostas do**
25 **clube de benefícios** – Deverá ser solicitada a assessoria técnica esclarecimentos
26 acerca da possível forma de adesão ao ICASE, se será cobrada alguma possível taxa ou
27 não. Quanto às propostas da GL arquitetura e IDEAS móveis planejados, deverá ser
28 encaminhado para assessoria técnica para dar seguimento ao trâmite de adesão. **Item**
29 **5. Deliberação de Ofício-Circular COFFITO nº 003/2024/GAPRE** – Deverá ser
30 respondido ao COFFITO que, por parte desta autarquia, não há considerações a serem
31 feitas acerca da minuta em questão. **Item 6. Deliberação para aditamento de**
32 **contrato da empresa INFOTEC** – Conforme CI número 02/2024, assinada pelo fiscal do
33 contrato, Cleiton Vasconcelos Lobo, deverá ser encaminhada à comissão de
34 contratação para averiguação da possibilidade de aditamento do contrato e, em caso
35 de impossibilidade, dar seguimento ao trâmite para contratação de empresa e
36 manutenção do serviço prestado. **Item 7. Deliberação para aditamento de contrato**
37 **da empresa CORREIOS** – Conforme CI número 01/2024, recebida do fiscal de contrato,
38 Thiago Silva Conceição Menezes, informando que encerrar-se-á em junho do presente
39 ano o contrato com a referida empresa, deverá ser encaminhada à comissão de
40 contratação para averiguação da possibilidade de aditamento do contrato e assim,
41 manutenção do serviço. **Item 8. O que ocorrer** – 1. Não houve. Nada mais a ser
42 discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Mylena Maria Salgueiro Santana,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 265/2024

- 43 diretora-tesoureira, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes,
44 firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////
45 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
46 Cons. Andrezza Marques Duque
47 Cons. Lucas Moraes Rego
48 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 266/2024

1 Ao vigésimo primeiro dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08
2 horas, de forma remota, ocorreu a 266ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2.
7 Informes; 3. Lista de profissionais; 4. Deliberação para autos de constatações; 5.
8 Deliberação para pedido de isenção de anuidade; 6. Deliberação para alteração de
9 formulário para departamento de registro; 7. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e**
10 **aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes.
11 **Item 2. Informes** – 1. Dr Lucas informa que na data de amanhã estará, junto com o
12 Sintrafa, na Maternidade do estado de Aracaju para conversa com os profissionais do
13 serviço. **Item 3. Lista de profissionais** – Deliberadas seguintes inscrições profissionais:
14 INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: MARIA SIBELLY SANTOS MATOS, 397619-F; GILMARA
15 MATOS DE SOUZA, 397627-F; LIVIA HELLEN SOUZA COSTA, 397631-F; ALANA
16 ESTEPHANY SOUZA DE JESUS, 397639-F; MARIANA PAOLILO FERREIRA, 397668-F; LIGIA
17 GABRIELA SILVA SANTANA, 397685-F; ALISON DA ROCHA SANTOS, 397707-F; YASMIN
18 CARVALHO DOS ANJOS, 397731-F; ARTUR DUQUE DA SILVA, 397830-F; LUNA CLARA
19 LEAL DE ARAUJO, 397861-F; GABRIELA DOS SANTOS SILVA, 397864-F; ZERBINE
20 PIMENTEL CAVALCANTE COSTA, 397873-F; JHONATA SILVA ZEFERINO SANTOS,
21 397879-F; LUCIELMA MENEZES DA SILVA, 397870-F; LARISSA SIQUEIRA DOS SANTOS,
22 397924-F; GLENDA MILLYAN BISPO SANTOS, 397951-F; ANY GABRIELLY DE JESUS COSTA,
23 397993-F; LAIS ANDRADE RIBEIRO, 398024-F; GILVANIA DOS SANTOS
24 OLIVEIRA, 398154-F; ADLLA OLIVEIRA PASSOS, 398194-F; JOAO VITOR DAS CHAGAS
25 TAVARES, 398214-F. **Item 4. Deliberação para autos de constatações** – Deliberados
26 os seguintes autos de constatação: Auto de constatação 14/2024 (Denúncia por
27 ausência de “estar em repouso” adequado para profissionais da Fisioterapia em
28 instituição) Encaminhamento: a) Convocação dos profissionais da unidade e do
29 responsável técnico para averiguação da situação nesta instituição. No ofício
30 endereçado ao RT deverão ser solicitadas informações da equipe sobre a quantidade
31 de atendimento por turno, o número de leitos sob responsabilidade do profissional e o
32 número de leitos por setor do hospital. Ademais informar se há setor crítico ou setor de
33 estabilização com permanência de paciente; b) Oficiar a secretaria municipal de
34 saúde, a gestão do hospital e o responsável técnico do serviço para informações sobre
35 o PSS, o quantitativo de pacientes atendidos por turno e a coordenação de Fisioterapia
36 do serviço; Auto de constatação 15/2024 (Denúncia por descumprimento dos
37 parâmetros assistenciais da Fisioterapia conforme a Resolução 444/2014 COFFITO)
38 Encaminhamento: a) Convocação dos profissionais da unidade e do responsável técnico
39 para averiguação da situação nesta instituição. No ofício endereçado ao RT deverão ser
40 solicitadas informações da equipe sobre a quantidade de atendimento por turno, o
41 número de leitos sob responsabilidade do profissional e o número de leitos por setor
42 do hospital. Ademais informar se há setor crítico ou setor de estabilização com
43 permanência de paciente; b) Oficiar a secretaria municipal de saúde, a gestão do



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 266/2024

44 hospital e o responsável técnico do serviço para informações sobre o PSS, o
45 quantitativo de pacientes atendidos por turno e a coordenação de Fisioterapia do
46 serviço; Auto de constatação 16/2024 (Denúncia por descumprimento dos parâmetros
47 assistenciais da Fisioterapia conforme a Resolução 444/2014 COFFITO)
48 Encaminhamento: a) Convocação dos profissionais da unidade e do responsável técnico
49 para averiguação da situação nesta instituição. No ofício endereçado ao RT deverão ser
50 solicitadas informações da equipe sobre a quantidade de atendimento por turno, o
51 número de leitos sob responsabilidade do profissional e o número de leitos por setor
52 do hospital. Ademais informar se há setor crítico ou setor de estabilização com
53 permanência de paciente; b) Oficiar a secretaria municipal de saúde, a gestão do
54 hospital e o responsável técnico do serviço para informações sobre o PSS, o
55 quantitativo de pacientes atendidos por turno e a coordenação de Fisioterapia do
56 serviço; Auto de constatação 17/2024 (Denúncia por descumprimento dos parâmetros
57 assistenciais da Fisioterapia conforme a Resolução 444/2014 COFFITO)
58 Encaminhamento: a) Convocação dos profissionais da unidade e do responsável técnico
59 para averiguação da situação nesta instituição. No ofício endereçado ao RT deverão ser
60 solicitadas informações da equipe sobre a quantidade de atendimento por turno, o
61 número de leitos sob responsabilidade do profissional e o número de leitos por setor
62 do hospital. Ademais informar se há setor crítico ou setor de estabilização com
63 permanência de paciente; b) Oficiar a secretaria municipal de saúde, a gestão do
64 hospital e o responsável técnico do serviço para informações sobre o PSS, o
65 quantitativo de pacientes atendidos por turno e a coordenação de Fisioterapia do
66 serviço; Auto de constatação 18/2024 (Denúncia por descumprimento da RDC07/2010
67 em UTI pediátrica de uma instituição hospitalar) Encaminhamento: Deverá ser
68 solicitado a confirmação do denunciante de qual a sua lotação específica neste
69 hospital. Confirmando ser unidade de terapia intensiva, deverá ser oficiado,
70 individualmente, o hospital, a empresa e o responsável técnico do serviço. **Item 5.**
71 **Deliberação para pedido de isenção de anuidade** – Em conformidade com a
72 Resolução 472/2016 COFFITO deverá ser solicitado ao profissional que envie
73 documentação conforme previsto "...a doença deve ser comprovada por meio de laudo
74 pericial emitido por serviço médico oficial da União, dos estados, do DF e dos
75 municípios...". **Item 6. Deliberação para alteração de formulário para departamento**
76 **de registro** – A sugestão foi aprovada e deverá ser informada ao departamento de
77 registro. **Item 7. O que ocorrer** – 1. Não houve. Nada mais a ser discutido, deu-se por
78 encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente
79 ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.
80 //
81 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
82 Cons. Andrezza Marques Duque
83 Cons. Lucas Moraes Rego
84 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 267/2024

1 Ao vigésimo oitavo dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08
2 horas, de forma remota, ocorreu a 267ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2.
7 Informes; 3. Deliberação de pedido de palestra; 4. Deliberação para anulação de
8 processo licitatório; 5. Deliberação para cargos CREFITO 17 x Valores; 6. Deliberação
9 Processo Administrativo nº01/2024; 7. Deliberação para Ofício Circular
10 nº0015/2024/GAPRE – Reunião TO; 8. Deliberação acerca das publicações – Imprensa
11 Nacional; 9. Lista de profissionais; 10. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da**
12 **ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2.**
13 **Informes** – 1. Dr Jader informa que na data de amanhã irá para o evento da Faculdade
14 Maurício de Nassau e também que terá uma reunião com os coordenadores do
15 Hospital Universitário de Aracaju; 2. Recebimento de Ofício Circular nº
16 002/2024/GAPRE/CREFITO 16 com convite para participação em Seminário. Deverá ser
17 respondido com agradecimento ao convite mas, neste momento, não será possível a
18 participação de representante do CREFITO 17 neste evento. **Item 3. Deliberação de**
19 **pedido de palestra** – Diante do pedido da palestra sobre a CIF, para os profissionais do
20 CER II APAE Aracaju, no dia 23 de maio, às 14 horas, ficou deliberada a aprovação e a
21 indicação dos fisioterapeutas Dr. Saulo Machado e Drª Luana Caroline. Deverá ser
22 solicitado que seja encaminhado aos profissionais para providências. **Item 4.**
23 **Deliberação para anulação de processo licitatório** – Em relação ao processo de
24 manutenção da viatura do CREFITO 17, deliberamos pela retirada do pedido
25 considerando a aquisição de novo veículo para a autarquia. Deste modo, deverá ser
26 encaminhado ofício ao COFFITO para tratativas sobre a devolução do veículo mesmo.
27 **Item 5. Deliberação para cargos CREFITO 17 x Valores** – Deverá ser aberto processo
28 administrativo e, posteriormente, encaminhado para o departamento jurídico para
29 parecer, no prazo de 10 dias corridos. **Item 6. Deliberação Processo Administrativo**
30 **nº01/2024** – O departamento jurídico já realizou parecer favorável ao processo,
31 conforme CI n.010/2024/ASJUR e Parecer Jurídico n.06/2024, e deverá ser enviado ao
32 departamento financeiro para pagamento. **Item 7. Deliberação para Ofício Circular**
33 **nº0015/2024/GAPRE – Reunião TO** – Foi deliberada a participação da Drª Andrezza
34 Duque na reunião nacional dos terapeutas ocupacionais, no dia 27 de março, na sede
35 do COFFITO. Entretanto, deverá ser solicitado apoio ao COFFITO para a compra das
36 passagens aéreas. **Item 8. Deliberação acerca das publicações – Imprensa Nacional**
37 – Em relação a este processo, a diretoria delibera pela solicitação de estorno do saldo
38 restante não utilizado pela Imprensa Nacional. **Item 9. Lista de profissionais** –
39 Deliberadas seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA:
40 THATIANE ANDRADE SANTOS,399010-F; EDUARDO PEREIRA BATISTA DA SILVA,
41 399023-F; ISAAC MELO SOUZA MATOS TELES, 399428-F; ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO DO
42 CONSULTÓRIO: DANDARA BEATRIZ OLIVEIRA LIMA, RC000319SE; INSCRIÇÃO DE
43 EMPRESA: INTEGRARE GESTAO EM SAUDE LTDA, RE000492SE; SALLUS STUDIO



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 267/2024

44 FISIOTERAPIA E PILATES LTDA, RE000493SE; YASMIM BRUNA DA SILVA, RE000494SE;
45 ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO DA EMPRESA: ESPACO SALUTE FISIOTERAPIA E SAUDE
46 INTEGRADA LTDA, RE000118SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO PF: RAQUEL DA SILVA, 329031-F;
47 TRANSFERÊNCIA EMITIDA: JOSE EUDES GOMES PINHEIRO JUNIOR,
48 196193-F; ANA JUSSARA MATOS OLIVEIRA, 359421-F. **Item 10. O que ocorrer** – 1. A
49 proposta enviada pela DELL foi aprovada pela diretoria e deverá ser encaminhada para
50 a assessoria técnica de comunicação para providências; 2. Sobre o recebimento de
51 Ofício 188/2024 do MP de Sergipe da Promotoria do Direito do Consumidor deverá ser
52 encaminhado para o DEFIS para providências. Nada mais a ser discutido, deu-se por
53 encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente
54 ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.
55 //////////////////////////////////////
56 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
57 Cons. Andrezza Marques Duque
58 Cons. Lucas Moraes Rego
59 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 268/2024

1 Ao sexto dia do mês de março de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 268ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Lista de
7 Profissionais; 4. Deliberação para Processo Administrativo Itweb; 5. Deliberação para
8 Autos de Constatações e Roteiro; 6. Deliberação para Aditamento de Contrato; 7. O que
9 ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e
10 aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Dr Jader faz o repasse da
11 reunião que ocorreu com profissionais fisioterapeutas da Unidade de Reabilitação e
12 ficou deliberada a articulação com a reitoria e a superintendência para discussão sobre
13 a denúncia recebida e a demanda dos profissionais desta unidade; 2. Recebimento de
14 Ofício-Circular COFFITO n.020/2024/GAPRE sobre Evento ANS – Linha de Cuidado
15 Prioritárias na Saúde Suplementar, no dia 07.03, das 10h às 12h, por via remota. **Item**
16 **3. Lista de Profissionais** – Deliberadas seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO
17 DE PESSOA FÍSICA: WILDER TAVARES DE SANTANA,399677-F;MATHEUS SANTANA DE
18 SOUZA,399694-F; ANE CAROLINE CAVALCANTE CORREA, 399775-F;MARIA ELENA DA
19 SILVA MENEZES, 399814-F; VIVIANY COSTA LEITE, 399868-F; MATHEUS BESSA CALDAS,
20 400087-F; MARIA JOSE DOS SANTOS, 400245-F; KERVEM VIANA CARVALHO,25473-TO;
21 DANYARA SILVA DOS SANTOS, 400489-F; CAROLINNY ALVES FRANCA REIS, 400534-F;
22 GILVAN LIMA ANDRADE FILHO,400555-F; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA EMITIDA: JULIA
23 LURIAN NASCIMENTO RABELO, 347164-F; ANDERSON PASSOS PINTO, 19039-TO;
24 ESPECIALIZAÇÃO EM TERAPIA INTENSIVA- ADULTO: MAIRA AVILA FONTES TRINDADE,
25 252277-F; INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO: ANA MARIA OLIVEIRA DANTAS CARVALHO,
26 RC000341SE; REINSCRIÇÃO DA PJ: REABILIT FISIOTERAPIA LTDA, RE000102SE; 2º
27 CÉDULA PROFISSIONAL: LUANA NASCIMENTO NETO, 282035-F; BAIXA DE EMPRESA:
28 CAMILLA FEITOSA MENDES, RE000472SE; TRANSFERÊNCIA EMITIDA: DÉBORA MARIA
29 LIMA ANDRADE - 321850-F; GEICIELLE SANTOS PAIXÃO, 20876-TO; INGRID
30 NASCIMENTO SANTANA, 365387-F; MARIANA MOREIRA ANDRADE,362958-F; ANA
31 PAULA NEVES SANTA BARBARA, 335997-F; RAFAEL MENEZES MOURA, 198449-F. **Item**
32 **4. Deliberação para Processo Administrativo Itweb** – Recebimento de CI
33 12/2024/ASJUR, com recebimento de Parecer Jurídico nº 08/2024, sobre contrato
34 administrativo de empresa especializada em hospedagem de site, a diretoria toma
35 ciência e deverá ser encaminhado ao departamento financeiro para providências. **Item**
36 **5. Deliberação para Autos de Constatações e Roteiro** – Deliberados os seguintes
37 autos de constatação: Auto de Constatação 19/2024 (Denúncia por descumprimento da
38 Lei nº 8856/94) Encaminhamento: Deverá ser encaminhado ao departamento de
39 fiscalização para que faça um novo relatório, com esta nova denúncia, para que se
40 acrescente ao processo do Ministério Público. Além disso, deverá ser solicitado
41 esclarecimentos por escrito a responsável técnica sobre a situação denunciada; Auto
42 de Constatação 20/2024 (Denúncia por descumprimento da Lei nº 8856/94)
43 Encaminhamento: Deverá ser encaminhado ao departamento de fiscalização para que



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 268/2024

44 faça um novo relatório, com esta nova denúncia, para que se acrescente ao processo
45 do Ministério Público. Além disso, deverá ser solicitado esclarecimentos por escrito à
46 responsável técnica sobre a situação denunciada. Deliberados os seguintes roteiros de
47 fiscalização: Roteiro de Fiscalização 06/2024 (Mesorregião do Leste Sergipano – Região
48 de Saúde de Aracaju e Nossa Senhora do Socorro) nas cidades de Aracaju e Nossa
49 Senhora do Socorro nos dias 06, 07, 12, 13, 14, 26 e 27 de março; Roteiro de
50 Fiscalização 07/2024 (Mesorregião do Leste Sergipano – Região de Saúde de Estância)
51 nas cidades de Cristinápolis e Umbaúba nos dias 19 a 22 de março, sendo 3 diárias
52 com pernoite e 1 sem. Deverá ser encaminhado ao departamento financeiro para
53 providências. **Item 6. Deliberação para Aditamento de Contrato** – Face ao
54 recebimento da CI nº 01/2024/ASTESEC, a diretoria aprova a solicitação e deverá ser
55 encaminhado o pedido para a comissão de contratação para prosseguimento do feito.

56 **Item 7. O que ocorrer** – 1. Não houve. Nada mais a ser discutido, deu-se por
57 encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente
58 ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

59 //////////////////////////////////////

- 60 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
- 61 Cons. Andrezza Marques Duque
- 62 Cons. Lucas Moraes Rego
- 63 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 269/2024

1 Ao décimo terceiro dia do mês de março de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08
2 horas, de forma remota, ocorreu a 269ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2.
7 Informes; 3. Deliberação sobre constituição da comissão de processos éticos do
8 CREFITO 17; 4. Deliberação sobre o treinamento para referências técnicas; 5. O que
9 ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e
10 aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Dra Mylena informa que foram
11 protocolados 82 cobranças notoriais; 2. Recebido OFÍCIO/AFB/010/2024 com pedido de
12 apoio ao XXV Congresso Brasileiro de Fisioterapia. O pedido de apoio para palestrante
13 foi aprovado, em diárias e, deverá ser enviada a profissional para providências. **Item 3.**
14 **Deliberação sobre constituição da comissão de processos éticos do CREFITO 17** –
15 Discutido sobre este pedido e, prioritariamente, diante da demanda apontada, ficou
16 como encaminhamento que seja pautado em ROD o levantamento dos problemas
17 nestes processos, atividade a ser liderada pelo diretor secretário, para enfrentamento
18 destas situações. **Item 4. Deliberação sobre o treinamento para referências técnicas**
19 - Discutida a proposta do evento que será realizado junto com o departamento de
20 fiscalização e o departamento jurídico. **Item 5. O que ocorrer** – 1. Após recebimento
21 de denúncia de profissional por cobrança indevida e averiguação do departamento
22 financeiro que a cobrança foi em decorrência de duplicação do registro de profissional
23 após a averbação de nome, foi deliberado encaminhamento, ao departamento de
24 registro que, quando houver solicitação de averbação de nome de profissional, não
25 deverá ser aberto novo registro do profissional. Esta ação deve entrar a partir desta
26 data. Além disso, o financeiro deverá revisar todas as cobranças cujo envio será
27 enviado ao cartório em que os profissionais fizeram a averbação de nome; 2. Em
28 virtude do recebimento da CI/DEFIS/CREFITO-17/n.02/2024 sobre a resposta ao ofício
29 nº 72.20.01 0056 MPE a diretoria aprova o encaminhamento que deverá ser enviado ao
30 Ministério Público para providências; 3. Em relação a CI n.02/2024/ASTECSEC para
31 julgamento de processos éticos, sendo definida a data de 08 de maio, a partir das 14
32 horas; 4. Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA
33 FÍSICA: ANDRE LUCAS ROCHA TEIXEIRA,400705-F;MELISSA ALMEIDA SANTOS,
34 400786-F; NAYARA DA CRUZ SANTOS, 400837-F; ANALICE GUILHERME FERREIRA DOS
35 SANTOS, 400972-F; RAYANNE CAMPOS SILVA DE JESUS,401003-F; BRUNA MORAIS
36 BENTO, 401017-F; LAIS ANDRADE RIBEIRO, 398024-F; VIVIANY COSTA LEITE, 399868-F;
37 BRUNO OLIVEIRA DE MEDEIROS, 401646-F; IZABEL LETICIA SANTOS MORAIS,
38 401665-F; BRENO DE OLIVEIRA DOMINGOS, 401881-F; LAISE SILVA SANTOS,401901-F;
39 MARIA LUIZA SANTANA SANTOS, 401930-F; CHRYSLENNE BRITO DA SILVA, 401996-F;
40 AVERBAÇÃO DE NOME: KARINA GUIMARÃES BISPO SILVEIRA,155787-F;
41 TRANSFERÊNCIA EMITIDA: NATHALIA LIMA SANTOS, 309858-F; INSCRIÇÃO DE
42 CONSULTÓRIO: JOSEFA VANESSA BISPO, RC000342SE; ANNE BEATRIZ ARAGAO SOUSA,
43 RC000343SE; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA RECEBIDA: JULIA OLIVEIRA DA SILVA, 389212-F;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 269/2024

44 ANIKE LEAO DA SILVA, 121203-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a
45 reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após
46 lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

47 //

48 Cons. Jader Pereira de Farias Neto

49 Cons. Andrezza Marques Duque

50 Cons. Lucas Moraes Rego

51 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 270/2024

Ao vigésimo sétimo dia do mês de março de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas, de forma remota, ocorreu a 270ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Lista de Profissionais; 4. Deliberação para Processo Administrativo nº 03/2024 - Cédula; 5. Deliberação para Parecer Técnico - Ofício FMSITA nº 39/2024; 6. Deliberação para Ofício-Circular nº 0024/2024/GAPRE; 7. Deliberação para o Processo Administrativo nº 02/2024 - Ajuste Salarial; 8. Deliberação para Decisão Judicial PSS; 9. Deliberação para Alteração na Data envio dos Balancete - Sidcontábil; 10. Deliberação Acerca da Sugestão de Formulário para Utilização do Veículo; 11. Análise e Deliberação para Reajuste de Bolsa de Estagiário; 12. Deliberação para Estagiário para Assessor Jurídico; 13. O que ocorrer; **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes; **Item 2. Informes** - Não houve; **Item 3. INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA:** CARLA VIRGINIA OLIVEIRA VANDERLEY, 403375-F; DIEGO ALMEIDA DE ALMEIDA, 403523-F; THALITA CARDOSO DORIA VIANA, 403522-F; ALICIA GABRIELE SANTANA OLIVEIRA, 403416-F; LUCAS DOS SANTOS BONFIM, 403632-F; MARIA DE GUADALUPE DE MENEZES, 403617-F; MALU ELLEN SOUZA DOS SANTOS, 403670-F; **ALTERAÇÃO CADASTRAL DE PESSOA JURÍDICA:** NUCLEO DE REABILITAÇÃO PRIME LTDA - ME, RE000136SE; **REINSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA:** PELIGRIS HENRIQUE DOS SANTOS, 179544-F; **INSCRIÇÃO DE PESSOA JURÍDICA:** AP SAUDE E ESTETICA INTEGRADA LTDA, RE000495SE; EVOLUA STUDIO DE PILATES E FISIOTERAPIA LIMITADA, RE000496SE; CASA AZUL CLINICA ESPECIALIZADA EM AUTISMO, DESENVOLVIMENTO E COMPORTAMENTO, RE000497SE; **Item 4. Deliberação para Processo Administrativo nº 03/2024_Cédula** - Considerando que não há informação suficiente para afirmar que a cédula foi entregue à profissional, o departamento de registro deverá proceder com o trâmite para entrega do documento à profissional; **Item 5. Deliberação para Parecer Técnico - Ofício FMSITA nº 39/2024** - o parecer técnico deverá ser encaminhado para ASJUR, para realização de parecer técnico da própria assessoria jurídica, num prazo de 5 (cinco) dias, consubstanciando também juntamente com o parecer técnico do CREFITO-4; **Item 6. Deliberação para Ofício-Circular no 0024/2024/GAPRE** - Dra Mylena informa que ela, juntamente com a coordenadora geral e o supervisor financeiro participarão de reunião juntamente com o CREFITO na data de hoje às 17 horas; **Item 7. Deliberação para o Processo Administrativo nº 02/2024_Ajuste Salarial** - O processo administrativo deverá ser encaminhado à assessoria contábil, seguindo-se assim o trâmite para efetuar-se o ajuste salarial pertinente; **Item 8. Deliberação para Decisão Judicial Processo Seletivo Simplificado** - considerando a finalização do processo judicial nº 0804886-09.2021.4.05.8500, solicitamos à ASJUR esclarecimentos acerca de como deverá proceder o referido pagamento de honorários



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 270/2024

sucumbenciais; **Item 9. Deliberação para Alteração na Data envio dos Balancete - Sidcontábil** - De acordo com o novo prazo, favor informar à empresa contratada que não haverá mais prorrogação quanto à prestação deste serviço em específico; **Item 10. Deliberação Acerca da Sugestão de Formulário para Utilização do Veículo** - O formulário foi aprovado pela diretoria, devendo ser encaminhado à CPE para ajuste do procedimento operacional padrão já existente; **Item 11. Análise e Deliberação para Reajuste de Bolsa de Estagiário** - Considerando a pesquisa de valores pagos em bolsa-estágio no estado de Sergipe, sugerimos o valor pago pelo Tribunal de Justiça do Estado de Sergipe, de R\$ 800,00, (Oitocentos Reais) entretanto, solicitamos parecer da ASJUR sobre a possibilidade deste reajuste; **Item 12. Deliberação para Estagiário para Assessor Jurídico** - Deverá ser encaminhado à ASJUR ofício questionando a necessidade de estagiário dentro da assessoria jurídica, para posterior retorno à diretoria; **Item 13. Deliberação sobre contrato empresa serviços bancários** - Dra. Mylena informa que o contrato de serviços bancários junto ao Banco do Brasil encerra em junho do presente ano; Assim, deverá ser encaminhado à Equipe de Planejamento e Comissão de Contratação o ofício solicitando o andamento de renovação contratual, se possível. **Item 14. Deliberação para Autos de Constatação;** Auto de constatação 21/2024: a diretoria solicita abertura de processo ético, ao tempo em que solicita ao DEFIS um compilado do histórico de fiscalizações da referida maternidade, os quais possam ser relevantes para inserção neste processo ético. Indica-se como relator o dr. Thiago Dantas e revisor Dr. Lucas Rego; **Item 15. O que ocorrer;** Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////

Cons. Jader Pereira de Farias Neto
Cons. Lucas Moraes Rego
Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 271/2024

1 Ao terceiro dia do mês de abril de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 271ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3.
7 Deliberação para os relatórios de fiscalização 2022 e 2023; 4. Deliberação para o ofício
8 GAPRE nº118/2024 – Resposta; 5. Lista de profissionais; 6. O que ocorrer. **Item 1.**
9 **Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os
10 presentes. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de convite para celebração de 01 ano da
11 Maternidade Municipal Lourdes Nogueira, em Aracaju, no dia 17 de abril, a partir das
12 14 horas. **Item 3. Deliberação para os relatórios de fiscalização 2022 e 2023** –
13 Realizada a leitura dos relatórios de fiscalização e, em virtude de questionamentos
14 acerca dos mesmos, deverá ser solicitada a presença da coordenação do departamento
15 de fiscalização para explicação dos processos que constam nos relatórios analisados
16 em reunião extraordinária de diretoria a ser realizada no dia 08.04. **Item 4.**
17 **Deliberação para o ofício GAPRE nº118/2024 – Resposta** – A diretoria toma ciência
18 desta resposta e, na oportunidade, delibera pela aprovação das diárias da Drª Géssica
19 Uruga, conselheira e representante da Câmara Técnica de Fisioterapia Respiratória,
20 Cardiovascular e em Terapia Intensiva para o evento da associação. A coordenadora
21 geral deverá entrar em contato com a conselheira para providências. **Item 5. Lista de**
22 **profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE
23 PESSOA FÍSICA: MARIANA TELES DE BRITO SANTOS, 403569-F; GLEYCE KELLY SILVA
24 SANTOS, 404145-F; ERIANE CAMPOS DOS SANTOS, 404154-F; NAIANE RAFAELE
25 RODRIGUES E SILVA, 404277-F; SILVIA VITORIA RESENDE MENDONCA, 404289-F. **Item**
26 **6. O que ocorrer** – 1. Recebimento de proposta para adesão ao Plano de Benefícios de
27 uma escola de inglês. A proposta foi aprovada e deverá ser enviada para assessoria
28 técnica para providências; 2. Deverá ser enviado para a assessoria jurídica a
29 solicitação de parecer jurídico sobre flexibilização da carga horária de trabalho de
30 empregados públicos, conforme recebimento de pedido de ouvidoria. Nada mais a ser
31 discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque,
32 vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes,
33 firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////
34 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
35 Cons. Andrezza Marques Duque
36 Cons. Lucas Moraes Rego
37 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 272/2024

1 Ao décimo dia do mês de abril de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 272ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário e justificando a ausência
5 de Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira. O presidente inicia a reunião
6 registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da
7 ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação para o Plano de Contratação Anual do CREFITO
8 17; 4. Deliberação para o processo para contratação de empresa de engenharia; 5. Lista
9 de profissionais; 6. Deliberação para balancetes X Sidcontábil; 7. Deliberação para
10 Autos de Constatação nº22/2024; nº23/2024; nº24/2024; nº25/2024; nº26/2024;
11 nº27/2024; nº28/2024; 8. Deliberação para a CI/DEFIS/CREFITO-17/nº04/2024 –
12 Relatório MNSL; 9. Deliberação III Fórum Nacional de Fiscalização; 10. O que ocorrer.
13 **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por
14 todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Não houve. **Item 3. Deliberação para o**
15 **Plano de Contratação Anual do CREFITO 17** – A diretoria toma ciência e delibera pela
16 aprovação do Plano de Contratação Anual do CREFITO 17 mediante a inclusão da
17 contratação da empresa de engenharia para a realização da obra da sede, Aquisição de
18 Móvel e Aquisição de Equipamentos de Tecnologia da Informação. **Item 4.**
19 **Deliberação para o processo para contratação de empresa de engenharia** - A
20 diretoria solicita o início do processo licitatório para empresa de engenharia que terá
21 como objetivo a reforma da sede. Para tanto, deverá ser solicitado que o departamento
22 financeiro identifique a rubrica disponível para este processo e encaminhe para a
23 comissão de contratação para providências. **Item 5. Lista de profissionais** –
24 Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA:
25 STEFANI SANTOS ANUNCIACAO, 404522-F; RITA DE CASSIA PEREIRA, 404428-F; LIVIA
26 LIMA BARRETO, 404435-F; REINSCRIÇÃO DE PESSOA JURÍDICA: CLINICA DE
27 FISIOTERAPIA HOME ASSISTENCE LTDA-ME, RE000266SE; INSCRIÇÃO DE
28 CONSULTÓRIO: CARINNE PEREIRA MENDES, RC000344SE; GABRIELA DE OLIVEIRA
29 ALMEIDA, RC000345SE; MARIANA ALVES ANDRADE, RC000346SE; RECONHECIMENTO
30 CURSO HIDROLIPOCLASIA ULTRASSÔNICA: LARISSA CERQUEIRA CARDOSO BARRETO,
31 176056-F; RECONHECIMENTO CURSO INTRADERMOTERAPIA/MESOTERAPIA: LARISSA
32 CERQUEIRA CARDOSO BARRETO, 176056-F; RECONHECIMENTO CURSO TOXINA
33 BOTULÍNICA APLICADA À DERMATOFUNCIONAL: LARISSA CERQUEIRA CARDOSO
34 BARRETO, 176056-F; ESPECIALIZAÇÃO EM FISIOTERAPIA ESPORTIVA: PAULO RICARDO
35 DE SANTANA PEREIRA, 208547-F; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA RECEBIDA : ANIKE LEO DA
36 SILVA, 121203-F; JULIA OLIVEIRA DA SILVA, 389212-F; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA
37 EMITIDA: KALYNE FERNANDA DOS SANTOS SANTANA, 355216-F; TRANSFERÊNCIA
38 RECEBIDA: BRIGIDA AMANDA COSTA DA SILVA, 288992-F. **Item 6. Deliberação para**
39 **balancetes X Sidcontábil** – Diante da ciência dos e-mails enviados pela diretora
40 tesoureira à empresa responsável pelos balancetes da autarquia, a diretoria delibera
41 pelo envio de ofício com notificação. Os balancetes recebidos pela empresa deverão
42 ser enviados para o departamento financeiro. **Item 7. Deliberação para Autos de**
43 **Constatação nº22/2024; nº23/2024; nº24/2024; nº25/2024; nº26/2024; nº27/2024;**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 272/2024

44 **nº28/2024** – Deliberamos os seguintes autos de constatação: Auto de Constatação
45 22/2024 (Denúncia por descumprimento da Resolução COFFITO 445/2014 em serviço
46 de ambulatório) Encaminhamento: Deverá ser encaminhado ao Ministério Público; Auto
47 de Constatação 23/2024 (Denúncia por descumprimento da Resolução COFFITO
48 445/2014 em serviço de ambulatório) Encaminhamento: Deverá ser encaminhado ao
49 Ministério Público; Auto de Constatação 24/2024 (Denúncia por descumprimento dos
50 parâmetros assistenciais da Fisioterapia dispostos na Resolução COFFITO 444/2014
51 em unidade de pronto atendimento) Encaminhamento: Fiscalização para atualização do
52 relatório para posterior avaliação das providências; Auto de Constatação 25/2024
53 (Denúncia por descumprimento dos parâmetros assistenciais da Fisioterapia dispostos
54 na Resolução COFFITO 444/2014 em unidade de pronto atendimento) Encaminhamento:
55 Fiscalização para atualização do relatório para posterior avaliação
56 das providências; Auto de Constatação 26/2024 (Denúncia por Irregularidades na
57 infraestrutura do serviço de Fisioterapia em desacordo com a RDC 50/2002 e RDC
58 63/2011) Encaminhamento: Fiscalização e encaminhamento do relatório para a
59 Vigilância Sanitária Estadual; Auto de Constatação 27/2024 (Denúncia por
60 Irregularidades na infraestrutura do serviço de Fisioterapia em desacordo com a RDC
61 50/2002 e RDC 63/2011) Encaminhamento: Fiscalização e encaminhamento do
62 relatório para a Vigilância Sanitária Estadual; Auto de Constatação 28/2024 (Denúncia
63 por realização de procedimento não regulamentado pelo COFFITO, em desacordo com a
64 Resolução COFFITO 424/2013, Artigo 10, inciso III) Encaminhamento: Deverá ser
65 retornado para o departamento de fiscalização para averiguação da atualização dos
66 procedimentos com injetáveis que faz parte do rol aprovado recentemente pelo
67 COFFITO. **Item 8. Deliberação para a CI/DEFIS/CREFITO-17/nº04/2024 – Relatório**
68 **MNSL** – A resposta e os documentos anexos deverão ser enviados, via ofício GAPRE,
69 para o Ministério Público. **Item 9. Deliberação III Fórum Nacional de Fiscalização** –
70 Considerando o planejamento da autarquia, o pedido deverá ser encaminhado para a
71 comissão de planejamento estratégico para análise. **Item 10. O que ocorrer** – 1. Não
72 houve. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza
73 Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos
74 os presentes, firmam as suas assinaturas.
75 //////////////////////////////////////
76 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
77 Cons. Andrezza Marques Duque
78 Cons. Lucas Moraes Rego
79 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 273/2024

1 Ao décimo sétimo dia do mês de abril de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas,
2 de forma remota, ocorreu a 273ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro
4 – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário, sendo justificada a
5 ausência de Jader Pereira de Farias Neto – Presidente. A vice presidente inicia a
6 reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e
7 aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação sobre
8 CI007/2024/FINANCEIRO/CREFITO-17 – sobre análise de multa de infração; 4.
9 Deliberação sobre CI-COMUNICAÇÃO/CREFITO-17 nº03/2024 – fim de contrato ItWeb;
10 5. Deliberação sobre CI 025/2024/ASJUR/CREFITO-17 – parecer jurídico; 6. Deliberação
11 sobre pedido de profissional fisioterapeuta – prescrição de medicamento por
12 fisioterapeuta; 7. Deliberação sobre Roteiros de Fiscalização 08/2024; 09/2024;
13 10/2024; 8. Lista de profissionais; 9. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata**
14 **anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** –
15 1. Informado que a coordenadora geral está no período de férias no período de
16 15.04.2024 a 25.04.2024 e que as atividades serão desenvolvidas pela vice-presidente
17 da autarquia; 2. Recebimento de Ofício Crefito-1/Circular Gapre/n.001/2024 com
18 convite para o X Encontro Inter-Regional de Terapia Ocupacional – X EIRTO nos dias 07,
19 08 e 09 de junho na cidade de Recife; 3. Recebimento de e-mail do COFFITO com
20 convite para participação em curso autoinstrucional do TCU. A diretoria sugere a
21 participação do funcionário do departamento financeiro, Manoel Ivo Figueiredo Alemão
22 Silva. **Item 3. Deliberação sobre nº CI 007/2024/FINANCEIRO/CREFITO-17 – sobre**
23 **análise de multa de infração** – Diante da solicitação da profissional, deverá ser aberto
24 processo administrativo para juntada de documentos e parecer jurídico para análise e
25 providências. **Item 4. Deliberação sobre CI-COMUNICAÇÃO/CREFITO-17 nº03/2024 –**
26 **fim de contrato ItWeb** – Diante do período para finalização de contrato, a diretoria
27 delibera pela aprovação de aditamento de contrato deste processo com a contratação
28 de espaço em disco de 200GB. A deliberação deverá ser enviada para a comissão de
29 contratação para providências. **Item 5. Deliberação sobre CI**
30 **025/2024/ASJUR/CREFITO-17 – parecer jurídico** – Diante do recebimento de parecer
31 jurídico nº 16/2024 que versa sobre a autonomia profissional das profissões de
32 fisioterapia e terapia ocupacional e do recebimento da CI/DEFIS/CREFITO-17/n.03/2024
33 em resposta ao Ofício FMSITA nº 39/2024, a diretoria delibera pela ciência e aprovação
34 de ambos e solicita que seja dada devolutiva, via CI/GAPRE, à prefeitura municipal com
35 os pareceres técnico e jurídico face ao pedido. **Item 6. Deliberação sobre pedido de**
36 **profissional fisioterapeuta – prescrição de medicamento por fisioterapeuta** –
37 Diante do recebimento de solicitação da profissional, deverá ser enviado pedido à
38 assessoria jurídica para elaboração de parecer sobre o caso e informar a profissional
39 sobre o andamento do mesmo. **Item 7. Deliberação sobre Roteiros de Fiscalização**
40 **08/2024; 09/2024; 10/2024** – Deliberados os roteiros de fiscalização: a) ROTEIRO DE
41 FISCALIZAÇÃO 08/2024 na MESORREGIÃO DO LESTE SERGIPANO na REGIÃO DE SAÚDE
42 DE ARACAJU na cidade de ARACAJU nos dias 09/04, 10/04, 11/04, 17/04, 18/04,
43 19/04, 26/04, 29/04; b) ROTEIRO DE FISCALIZAÇÃO 09/2024 na MESORREGIÕES DO



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 273/2024

44 AGRESTE E DO LESTE SERGIPANO na REGIÃO DE SAÚDE DE PROPRIÁ nas cidades de
45 TELHA, CANHOBA, NEÓPOLIS e AQUIDABÃ no dias 22/04/2024 a 25/04/2024, sendo 3
46 DIÁRIAS COM PERNOITE E 1 SEM PERNOITE. Este pedido deverá ser enviado ao
47 departamento financeiro para providências; c) ROTEIRO DE FISCALIZAÇÃO 10/2024 na
48 MESORREGIÃO DO AGRESTE SERGIPANO na REGIÃO DE SAÚDE DE LAGARTO na cidade
49 de LAGARTO no dia 30/04/2024, sendo 1 DIÁRIA SEM PERNOITE. Este pedido deverá
50 ser enviado ao departamento financeiro para providências. **Item 8. Lista de**
51 **profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE
52 PESSOA FÍSICA: GREICY KELLY ALMEIDA DE SANTANA, 404942-F; RAQUEL MENDES
53 PRADO SANTANA, 404919-F; AMANDA BATISTA BARRETO, 405052-F; MARLON ADAN
54 SANTOS ARAUJO ANDRADE, 405130-F; EVELLYN MATOS LIMA, 405145-F; VITORIA
55 REGINA BAHIA SOUZA, 405263-F; THALYSSON RODRIGO OLIVEIRA BATISTA, 405284-F;
56 INSCRIÇÃO DE PESSOA JURÍDICA: FISIOCENTER LTDA, RE000498SE; INSCRIÇÃO DE
57 CONSULTÓRIO: CLEIDIANE SANTOS FONSECA, RC000347SE; ELIANE ROSA SILVA,
58 RC000348SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO PESSOA FÍSICA: ANA CECILIA DE SA CARVALHO,
59 94834-F; BAIXA DE INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA: MARCIO RIBEIRO DE SOUZA FILHO,
60 91497-F; BAIXA DE INSCRIÇÃO DE PJ: LUANNA SANTOS - SAUDE E BEM ESTAR EIRELI,
61 RE000357SE; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA RECEBIDA: ARIELE SILVA SANTANA, 305974-F;
62 INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA EMITIDA: BIANOR EMANUEL CARDOSO LIMA, 179065-F;
63 TRANSFERÊNCIA EMITIDA: ALINE LEITE TORRES MACHADO, 81700-F; MARINA BATISTA
64 CHAVES AZEVEDO DE SOUZA, 20902-TO; SAMMIR VIEIRA MELO, 142138-F; THAYSA DA
65 COSTA E SILVA, 168749-F; JANAINA VITORIA LEMOS DOS SANTOS, 348626-F;
66 TRANSFERÊNCIA RECEBIDA: LUMA CAROLINE TELES OLIVEIRA DA SILVA, 200012-F.
67 **Item 9. O que ocorrer** – 1. Não houve. Nada mais a ser discutido, deu-se por
68 encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente
69 ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

70 //

71 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
72 Cons. Andrezza Marques Duque
73 Cons. Lucas Moraes Rego
74 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 274/2024

1 Ao vigésimo quarto dia do mês de abril de dois mil e vinte e quatro (2024), às 10 horas,
2 de forma remota, ocorreu a 274ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros:, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Lucas Moraes Rego –
4 Diretor-Secretário, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e justificando a
5 ausência de Jader Pereira de Farias Neto – Presidente. A vice presidente inicia a
6 reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e
7 aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação sobre pedido de cancelamento
8 de cobrança em cartório; 4. Deliberação sobre pedido de profissional a respeito de
9 dívida ativa; 5. Deliberação sobre recebimento de denúncia sobre o PSS do município
10 de Lagarto/SE; 6. Deliberação sobre CI 23/2024 CPL com pedido de orientação sobre
11 demanda do processo do concurso público; 7. Lista de profissionais; 8. O que ocorrer.
12 **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por
13 todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de convite para o 11º
14 Congresso Internacional de Fisioterapia Pélvica da Faculdade Inspirar, na cidade de
15 Curitiba, nos dias 14, 15 e 16 de junho com convite para cerimônia de abertura no dia
16 15. Além disso, solicita apoio para compra de passagem de profissional fisioterapeuta.
17 Deverá ser agradecido o convite e informado que a profissional não é registrada em
18 nossa jurisdição e não temos, no momento, como viabilizar compra de passagens
19 aéreas por este regional. **Item 3. Deliberação sobre pedido de cancelamento de**
20 **cobrança em cartório** – O financeiro deverá responder a profissional, bem como,
21 solicitar ao registro a averiguação se há alguma solicitação de baixa de inscrição visto
22 que a aposentadoria não infere, obrigatoriamente, o cancelamento de suas atividades
23 tendo a profissional por obrigação solicitar o cancelamento de seu registro junto a
24 autarquia. **Item 4. Deliberação sobre pedido de profissional a respeito de dívida**
25 **ativa** – Diante do recebimento deste pedido, deverá ser solicitada a abertura de
26 processo administrativo para restauração de autos junto a assessoria para
27 providências. **Item 5. Deliberação sobre recebimento de denúncia sobre o PSS do**
28 **município de Lagarto/SE** – Deverá ser enviado Ofício Gapre notificando a Prefeitura
29 Municipal de Lagarto quanto ao salário destinado aos profissionais fisioterapeutas e
30 terapeutas ocupacionais, sobretudo por estar abaixo do piso salarial da categoria.
31 Deverá também ser enviado ao Sindicato dos Trabalhadores da Fisioterapia (SINTRAF) para
32 ciência e providências. **Item 6. Deliberação sobre CI 23/2024/Equipe de**
33 **Planejamento/Comissão de Contratação com pedido de orientação sobre demanda**
34 **do processo do concurso público** – Diante do recebimento deste pedido, deverá ser
35 enviado para o departamento jurídico para parecer sobre este processo. **Item 7. Lista de**
36 **profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE
37 PESSOA FÍSICA: DEYSIANE DOS SANTOS BARBOSA, 405847-F; MARIA SILVANA DA
38 PURIFICAÇÃO NASCIMENTO, 405959-F; CARLOS HENRIQUE NASCIMENTO ROCHA,
39 405973-F; ALTERAÇÃO CADASTRAL DE PESSOA JURÍDICA: REABILITA CENTRO DE
40 FISIOTERAPIA LTDA, RE000068SE; FLORESCER - CENTRO DE SAUDE INTEGRADA LTDA,
41 RE000441SE; TRANSFERÊNCIA EMITIDA: ANABELE DE QUEIROZ LIMA RAMOS,
42 330826-F; JOSEFA VIVIANE MENEZES SANTOS, 23098-TO; TRANSFERÊNCIA RECEBIDA:
43 PAULA ENISE HARDMAN BARRETO CARDOZO,142799-F; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 274/2024

44 EMITIDA: ANA CAROLINE LISBOA LIMA FONTES, 340810-F; BIANOR EMANUEL CAROSO
45 LIMA,179065-F. **Item 8. O que ocorrer** – 1. Na próxima semana a ROD acontecerá no
46 dia 02.05, quinta-feira, as 8 horas. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a
47 reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após
48 lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

49 //

50 Cons. Jader Pereira de Farias Neto

51 Cons. Andrezza Marques Duque

52 Cons. Lucas Moraes Rego

53 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 275/2024

1 Ao segundo dia do mês de maio de dois mil e vinte e quatro (2024), às 13 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 275ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Resposta
7 do DEFIS acerca do Auto de Constatação nº 28/2024; 4. Resposta da solicitação do
8 estorno de valores CREFITO 13; 5. Requerimento para indicação de instrutor; 6.
9 Requerimento para indicação de fiscal de contrato – processo de recorte diário; 7.
10 Requerimento para abertura de processo para aquisição de software Microsoft Office;
11 8. Requerimento para abertura de processo e elucidações acerca do pregão eletrônico
12 de TI; 9. Requerimento para evento I Meeting de Empreendedorismo na Fisioterapia e
13 Terapia Ocupacional em Sergipe; 10. Requerimento de Análise para Judicialização ao
14 Hospital Fernando Franco; 11. Elucidações acerca do Processo n.26/2023; 12. Lista de
15 profissionais; 13. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata
16 anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Dr Jader
17 inicia a reunião devolutivas sobre a reunião da CAP do COFFITO que aconteceu com o
18 presidente do Senado, Rodrigo Pacheco. **Item 3. Resposta do DEFIS acerca do Auto de**
19 **Constatação nº 28/2024** – Considerando a análise profunda do COFFITO a respeito do
20 tema, solicitamos que seja enviado ofício ao Conselho Federal para devolutiva acerca
21 da regulamentação deste procedimento. **Item 4. Resposta da solicitação do estorno**
22 **de valores CREFITO 13** – Devido ao recebimento do Ofício
23 n.33/2024/GAPRE/CREFITO/CREFITO-13 a diretoria toma ciência e solicita que seja
24 enviado para o departamento financeiro para ciência deste caso. **Item 5.**
25 **Requerimento para indicação de instrutor** - Deverá ser nomeado como o instrutor o
26 conselheiro Dr. Thiago Silveira Prado Dantas. **Item 6. Requerimento para indicação de**
27 **fiscal de contrato – processo de recorte diário** – De acordo com o recebimento de CI
28 nº 25/2024/Equipe de Planejamento/Comissão de Contratação com pedido de
29 indicação para fiscal de contrato ficou deliberada a funcionária Alexia Marques Melo.
30 **Item 7. Requerimento para abertura de processo para aquisição de software**
31 **Microsoft Office** – De acordo com o recebimento de CI nº 24/2024/Equipe de
32 Planejamento/Comissão de Contratação para abertura de processo deverá ser enviado
33 ao departamento financeiro para identificação de rubrica e para a assessoria técnica
34 para levantamento da quantidade de licenças necessárias para a autarquia. Após essa
35 devolutiva, deverá ser incluída na ROD da próxima semana. **Item 8. Requerimento**
36 **para abertura de processo e elucidações acerca do pregão eletrônico de TI** – De
37 acordo com o recebimento de CI nº 27/2024/Equipe de Planejamento/Comissão de
38 Contratação sobre o Processo nº 07/2023 (Pregão materiais de informática) e
39 considerando que o pregão foi anulado, ficou deliberada a nova abertura de processo
40 licitatório. **Item 9. Requerimento para evento I Meeting de Empreendedorismo na**
41 **Fisioterapia e Terapia Ocupacional em Sergipe** – A data e a programação foram
42 aprovadas pela diretoria devendo ser informado ao Grupo de Trabalho de Eventos para
43 providências. **Item 10. Requerimento de Análise para Judicialização ao Hospital**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 275/2024

44 **Fernando Franco** – Diante do recebimento da CI/DEFIS/CREFITO-17/n.06/2024 sobre a
45 situação desta instituição ficou deliberada a convocação dos profissionais desta
46 instituição para reunião presencial e identificação das demandas deste serviço. Deverá
47 ser convocado para o dia 23 de maio, sexta-feira, às 14 horas. Deverá ser convocado
48 também o Dr Carlos Matos, Dr Thiago Augusto e Drª Gessica Uruga e Drª Shirley
49 Bittencourt. **Item 11. Elucidações acerca do Processo nº26/2023** – De acordo com o
50 recebimento da CI n.026/2024/ASJUR sobre possibilidade de reajuste de bolsa de
51 estágio ficou deliberada a alteração de valor para R\$800,00 (oitocentos reais) a partir
52 de junho do corrente ano. Deverá ser enviado para o departamento financeiro e para o
53 IEL para ciência e providências. **Item 12. Lista de profissionais** – Deliberadas as
54 seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: IZABELA DA SILVA
55 CALHEIROS, 406165-F; AILA HELOYSA ALVES MENDONCA OLIVEIRA, 406199-F;
56 INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA RECEBIDA: EDILANDIA DE MEDEIROS SOUZA, 179591-F;
57 INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA EMITIDA: YASMIM BRUNA DA SILVA, 19987-TO;
58 TRANSFERÊNCIA RECEBIDA: GRAZIELE APARECIDA SANTANA DOS SANTOS, 384061-F;
59 INSCRIÇÃO DE PJ: BARBARA GOIS - MOVE KIDS - FISIOTERAPIA PEDIATRICA LTDA,
60 RE000499SE; CENTRO INTEGRADO DE SAUDE DESENVOLVER LTDA, RE000500SE;
61 GLEUCY SEULLY MUNIZ DA SILVA, RE000501SE; HAPVIDA ASSISTENCIA MEDICA S.A,
62 RE000502SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO DE PJ: ULTRA SOM SERVICOS MEDICOS LTDA,
63 RE000331SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO: JAQUELINE OLIVEIRA DE
64 CARVALHO, RC000219SE. **Item 13. O que ocorrer** – 1. Deverá ser solicitado parecer ao
65 departamento jurídico considerando o julgado parcial obrigando o pagamento parcial
66 do Juizado Especial Cível (Órgão Julgador: 4ª Vara Federal SE), conforme processo
67 0017631-83.2023.4.05.8500, se esta decisão pode ser, a partir desta, ser utilizado para
68 outros casos similares em que o profissional peça baixa de registro profissional; 2.
69 Diante do recebimento de Ofício recebido por Maternidade Privada de Aracaju deverá
70 ser encaminhada para o Departamento de Fiscalização para resposta acerca do
71 recebimento deste ofício recebido em 30 de abril e para o Departamento Jurídico para
72 inclusão no processo de judicialização da Maternidade; 3. Na próxima semana a ROD
73 acontecerá no dia 07 de maio às 08 horas devido a Reunião Ordinária da Plenária para
74 julgamentos éticos que acontecerá no dia 08 de maio, às 14 horas. Na oportunidade, e
75 como já registrado em reunião anterior, ficou deliberado que as reuniões para
76 julgamento de processos éticos somente deverá acontecer de forma 100% presencial,
77 não podendo participar de maneira remota nenhuma das partes envolvidas. Nada mais
78 a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque,
79 vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes,
80 firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////
81 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
82 Cons. Andrezza Marques Duque
83 Cons. Lucas Moraes Rego
84 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 276/2024

1 Ao sétimo dia do mês de maio de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 276ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Lista de
7 Profissionais; 4. Esclarecimento e requerimento acerca do processo de licitação –
8 concurso público; 5. Análise para os Roteiros de Fiscalização para o mês de Maio/2024;
9 6. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida
10 e aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Não houve. **Item 3. Lista de**
11 **profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE
12 PESSOA FÍSICA: HISADORA BARRETO DOS SANTOS, 25631-TO; SABRINA SILVA CUNHA,
13 25633-TO; THAYNA NEVES CUNHA, 25632-TO; IGOR SANTOS MOTA, 25634-TO;
14 TRANSFERÊNCIA RECEBIDA: DIEGO SILVA PATRICIO, 133467. **Item 4. Esclarecimento e**
15 **requerimento acerca do processo de licitação – concurso público** – Considerando a
16 CI n.26/2024/Equipe de Planejamento/Comissão de Contratação em que foi solicitada
17 a participação da equipe para discussão do processo nº 26/2023 que possui como
18 objeto de contratação de empresa de prestação de serviços para realização de
19 concurso público da autarquia, foi discutida a necessidade de aumento de cadastro de
20 reserva (sendo destinadas 15 vagas para assistente administrativo – nível médio e 10
21 vagas para as demais vagas – nível superior) e a inclusão da reserva de vagas em
22 atendimento ao sistema de cotas atendendo ao que está previsto em Lei. Também
23 deverá ser realizada a inclusão de dois cargos no edital do concurso: 01 (um) Analista
24 de Tecnologia da Informação (*vencimento de R\$ 3.736,43*) e 01 (um) Analista Contábil
25 (*vencimento R\$ 3.068,30*), ambos devem ser acrescentados apenas para cadastro de
26 reserva, mantendo-se a mesma proporção anteriormente citada quanto aos cadastros
27 de reserva e a proporcionalidade do sistema de cotas. As deliberações devem ser
28 encaminhadas para a comissão de contratação para providências. **Item 5. Análise para**
29 **os Roteiros de Fiscalização para o mês de Maio/2024** – Deliberado os seguintes de
30 Roteiros de Fiscalização: Roteiro de Fiscalização 11/2024 (Mesorregião do Leste
31 Sergipano e Região de Saúde de Aracaju) na cidade de Aracaju 08, 09, 14, 15, 16, 28 e
32 29 de maio de 2024; Roteiro de Fiscalização 12/2024 (Mesorregiões de Sertão
33 Sergipano e Região de Saúde de Itabaiana) nas cidades de Carira e Pinhão nos dias
34 20.05 a 23.05 sendo 03 diárias com pernoite e 01 diária sem pernoite. Deverá ser
35 enviado ao departamento financeiro para providências. **Item 6. O que ocorrer** – 1. Dr
36 Carlos solicitou a devolutiva do pedido da agente fiscal para participação no Fórum de
37 Fiscalização. Entretanto, em virtude de atualização da comissão de contratação, na data
38 de hoje, sobre o processo de contratação de empresa para emissão de passagens
39 áreas, não será possível a deliberação da participação neste evento. Nada mais a ser
40 discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque,
41 vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes,
42 firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////
43 Cons. Jader Pereira de Farias Neto



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 276/2024

- 44 Cons. Andrezza Marques Duque
- 45 Cons. Lucas Moraes Rego
- 46 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 277/2024

1 Ao décimo quinto dia do mês de maio de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas,
2 de forma remota, ocorreu a 277ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Lista de
7 Profissionais; 4. Indicação de fiscais de contrato; 5. Deliberação para Resposta de
8 Ofício do CREFITO 7; 6. Deliberação para Despacho; 7. Deliberação para Auto de
9 Constatação nº 37/2024; 8. Deliberação para Aquisição de Pacote Office; 9.
10 Deliberação para Aditamento de Processo de Dispensa; 10. Deliberação para Abertura
11 de PAD; 11. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata
12 anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Dr Jader
13 informa que na segunda-feira passada participamos de reunião com a deputada federal
14 Yandra para pedido de apoio a projetos de lei que estão em tramitação no âmbito
15 federal, tais como o PL do piso salarial e contra o EAD na saúde; 2. Informado que no
16 dia 11.06 as 16h será entregue o título de cidadão sergipano ao fisioterapeuta, Dr
17 Walderi Monteiro da Silva Júnior. Deverá ser confirmado com o profissional a data e
18 horário e, após confirmação, enviar convite para todos os conselheiros. **Item 3. Lista de**
19 **profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE
20 PESSOA FÍSICA: EMERSON ALVES DE OLIVEIRA, 407058-F; GIOVANNA LORENA DE JESUS
21 SANTOS, 25651-TO; RAYSSA CARVALHO REIS, 25652-TO; JOAO VICTOR BATISTA DOS
22 SANTOS LIMA, 25650-TO; JOSEFA SAMILLA LAFAELY SANTANA SANTOS, 25653-TO;
23 CREUZA MARIA SANTOS COSTA, 25654-TO; MIRELLE DE SOUZA SILVA, 25657-TO;
24 CARLOS MANOEL DA SILVA DIAS, 25658-TO, ELISAMARA SANTANA COELHO CHAVIER,
25 25659-TO; DAIANE SANTOS NASCIMENTO, 25660-TO; ANA RAQUEL BEZERRA SANTOS,
26 407177-F; BRUNIELLE MOTA SANTOS, 407179-F; BIANCA DE JESUS ANDRADE,
27 407180-F, MARIA VITORIA DOS SANTOS AMARO, 407173-F; INSCRIÇÃO DE
28 CONSULTÓRIO: ADRIANA SOARES ANDRADE, RC000350SE, FABIANE MARIA DA SILVA,
29 RC000351SE; TRANSFERÊNCIA EMITIDA: ALICE DA CRUZ MARTINS, 283073-F;
30 TRANSFERÊNCIA RECEBIDA: MATHEUS NASCIMENTO SANTOS, 389727-F; IAGO
31 CAMPOS DA SILVA, 357892-F; JOAO ADRIANO CORREIA SANTOS, 305064-F; JACQUELINE
32 SANTOS LEMOS, 374943-F; BAIXA DE INSCRIÇÃO: MARIA DO SOCORRO SILVA
33 DOS ANJOS, 6603-F; ESPECIALISTA PROFISSIONAL EM FISIOTERAPIA EM OSTEOPATIA:
34 PABLO VINICIUS SILVA, 96217-F. **Item 4. Indicação de fiscais de contrato** – Diante do
35 recebimento da CI/GAPRE nº072/2024 sobre deliberação para abertura de processo de
36 licitação para contratação de empresa de engenharia que tem como objeto a reforma
37 da sede a diretoria delibera o pedido e solicita providências para encaminhamento a
38 comissão de contratação. Na oportunidade, ficou deliberada a indicação de Marcela
39 Déda como fiscal de contrato. **Item 5. Deliberação para Resposta de Ofício do**
40 **CREFITO 7** – Diante do recebimento de Ofício/CREFITO-7/GAPRE/Nº85/2024 sobre
41 retorno do ofício CREFITO-17 GAPRE nº040/2023, iremos contactar a diretoria
42 financeira do CREFITO-7 para evitar prejuízos ao profissional envolvido nesta situação.
43 **Item 6. Deliberação para Despacho** – A diretoria toma ciência do despacho referente



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 277/2024

44 ao Processo n.06/2024 e solicita o arquivamento do processo. **Item 7. Deliberação**
45 **para Auto de Constatação nº37/2024** – Deliberado o seguinte auto de constatação
46 37/2024 – (Denúncia por descumprimento da Lei 938/69 – exercício ilegal da
47 profissional) Encaminhamento: Fiscalização. **Item 8. Deliberação para Aquisição de**
48 **Pacote Office** – Diante do recebimento da CI – COMUNICAÇÃO/CREFITO-17 nº04/2024
49 sobre licença software Microsoft Office a diretoria toma ciência e solicita que seja
50 enviado para a comissão de contratação para que seja realizado o aditamento
51 mantendo as características anteriores do processo em vigor. **Item 9. Deliberação para**
52 **Aditamento de Processo de Dispensa** – Diante do recebimento da CI/Registro
53 nº04/2024 sobre o Aditamento do contrato da empresa INKPOINT e do recebimento da
54 CI nº08/2024/Financeiro sobre contratação de empresa especializada no ramo de
55 prestação de serviço de consultoria em medicina ocupacional e segurança do trabalho
56 no e-social ficando deliberado a aprovação do pedido e deverá ser encaminhado a
57 comissão de contratação para providências. **Item 10. Deliberação para Abertura de**
58 **PAD** – O processo deverá ser enviado ao departamento financeiro para averiguação
59 dos documentos e elaboração de resposta a profissional. **Item 11. O que ocorrer** – 1.
60 Recebimento de Parecer Jurídico nº17/2024 sobre pedido de prescrição de anuidade
61 frente ao Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional da 17ª Região,
62 devendo ser encaminhado ao departamento financeiro para que seja enviado o parecer
63 ao profissional; 2. Diante do fluxo de prescrição de dívida, ficou deliberado que a
64 assessoria jurídica deverá informar ao departamento financeiro (mediante as
65 solicitações de análise de prescrição ou não de dívida) através de documento padrão
66 do departamento jurídico quais os anos e cálculos analisados quando da prescrição da
67 dívida. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza
68 Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos
69 os presentes, firmam as suas assinaturas.

70 //

71 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
72 Cons. Andrezza Marques Duque
73 Cons. Lucas Moraes Rego
74 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 278/2024

1 Ao vigésimo segundo dia do mês de maio de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08
2 horas, de forma remota, ocorreu a 278ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2.
7 Informes; 3. Deliberação sobre eleições do COFFITO; 4. Lista de Profissionais; 5. O que
8 ocorrer. Dr Jader solicita a inclusão de ponto de pauta sobre a Deliberação dos
9 Relatórios de Fiscalização 2022 e 2023 que foi aprovado e incluído nesta reunião. **Item**
10 **1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos
11 os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Dr Jader informa que participou de reunião com
12 representante de instituição educacional para adesão a proposta de clube de
13 benefícios. A instituição ficou de enviar uma proposta para que fosse analisada pela
14 diretoria; 2. Dr Jader registra que participamos de reunião com a SONAFE. Esta
15 associação sediará o Congresso Norte Nordeste de Fisioterapia Esportiva e que, o
16 CREFITO 17 será parceiro e apoiador deste evento. A SONAFE irá enviar oficialmente o
17 pedido a este regional com a discriminação das possibilidades de apoio; 3.
18 Recebimento de convite para o evento “Corpos em movimento: Dos cuidados aos
19 direitos” no dia 29 de maio de 2024, das 13 às 17 horas. Deverá ser enviado o convite
20 para a Câmara Técnica da Fisioterapia Traumatologia Ortopedia para que um membro
21 represente o conselho neste evento e juntamente com o presidente deste conselho, Dr
22 Jader Neto. **Item 3. Deliberação sobre eleições do COFFITO** – Em conformidade com a
23 REP 17/2024 ratificamos a indicação do conselheiro Lucas Moraes Rego como o
24 delegado votante deste regional para eleições do COFFITO. **Item 4. Lista de**
25 **profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE
26 PESSOA FÍSICA: GABRIELE DA LUZ ALMEIDA, 25667-TO; LUCIELLE FELICIO DE ALMEIDA
27 PRATA, 25668-TO; MARIA FRANCIELY SANTANA SILVA, 407337-F; NATHALY JOANA
28 FARIA CRUZ, 25670-TO; NAELLY MENEZES DOS ANJOS, 25671-TO; CAMILA DOS SANTOS
29 ALVES, 407344-F; KATHLEEN CORREA SANTANA, 25673-TO; RAFAELLA AZEVEDO
30 CONCEICAO, 407356-F; JOICE LAYNE DE JESUS RAMOS DOS SANTOS, 25682-TO;
31 AMANDA KELLY SILVA DOS SANTOS, 407508-F; LIZIE MARIA LUDUVICE COSTA,
32 407506-F; EMILLY BARBOZA DA SILVA, 25681-TO; RENATA KELLY SILVA ANDRADE
33 BARRETO, 407514-F; MARILHA GABRIELLA MENEZES DE CARVALHO, 407583-F; EWELIN
34 SOUZA CARNEIRO SOARES, 25684-TO; MAISA CERQUEIRA DOS SANTOS, 407587-F;
35 ERICK JUNIO PEREIRA SANTOS, 407588-F; VITORIA GRAZIELLY VIEIRA DANTAS,
36 407582-F; INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO: REBECA GOMES MELO DOS SANTOS,
37 RC000352SE; DOUGLAS ANTONIO DOS SANTOS, RC000353SE; IVI EMANUELLE DA SILVA
38 TRINDADE FERREIRA, RC000354SE; INSCRIÇÃO DE EMPRESA: N & B SAUDE MENTAL
39 LTDA, RE000503SE; TRANSFERÊNCIA RECEBIDA: TIAGO DOS SANTOS DE SANTANA,
40 23233-TO. **Item 5. Deliberação dos Relatórios de Fiscalização 2022 e 2023** – Os
41 relatórios de fiscalização foram analisados pela diretoria e aprovados, devendo ser
42 enviado para a assessoria técnica para publicação no Portal da Transparência.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 278/2024

43 **Item 6. O que ocorrer** – 1. Deverá ser enviado ofício para o controlador geral
44 solicitando agendamento da reunião da controladoria para apreciação dos balancetes
45 do primeiro trimestre de 2024. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a
46 reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após
47 lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

48 //

49 Cons. Jader Pereira de Farias Neto

50 Cons. Andrezza Marques Duque

51 Cons. Lucas Moraes Rego

52 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 279/2024

1 Ao vigésimo nono dia do mês de maio de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas,
2 de forma remota, ocorreu a 279ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3.
7 Deliberação para os Autos de Constatação 38/2024; 39/2024; 40/2024; 41/2024;
8 42/2024; 4. Requerimento para aditamento de processo de dispensa de licitação; 5.
9 Fluxo de férias do CREFITO 17; 6. Lista de profissionais; 7. O que ocorrer. **Item 1.**
10 **Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os
11 presentes. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de Ofício/ABRAFIT/Nº024/2024 sobre
12 Evento Dia do Fisioterapeuta do Trabalho e solicitação de convite aos acadêmicos dos
13 cursos de Fisioterapia das IES da circunscrição do CREFITO. Deverá ser solicitado que a
14 assessoria técnica envie a divulgação aos envolvidos. **Item 3. Deliberação para os**
15 **Autos de Constatação 38/2024; 39/2024; 40/2024; 41/2024; 42/2024** – Deliberados
16 os seguintes autos de constatação: Auto de constatação 38/2024 – Denúncia por
17 descumprimento do Artigo 13 – Inciso V e do Artigo 30 – Inciso II da Resolução
18 COFFITO nº424/2013 (Encaminhamento: Oficiamento a profissional e ao serviço
19 solicitando informações de seus profissionais e de seus títulos); Auto de constatação
20 39/2024 – Denúncia por descumprimento do Artigo 39 da Resolução COFFITO
21 424/2013, por cobrança de honorários a preço ínfimo e descumprimento da
22 RDC63/2011 e RDC 509/2021, por utilizar equipamento sem registro na ANVISA
23 (Encaminhamento: Deverá ser encaminhado para a Vigilância Sanitária de Itabaiana e
24 também a averiguação sobre a cobrança de preço ínfimo); Auto de constatação
25 40/2024 – Denúncia por descumprimento da Resolução COFFITO 444/2014, da Portaria
26 MS 930/2012 e da RDC 07/2010 no que se refere a assistência do fisioterapeuta no
27 serviço (Encaminhamento: Fiscalização); Auto de constatação 41/2024 – Denúncia por
28 descumprimento do Inciso VII – Artigo 10 da Resolução COFFITO 424/2013 por ato de
29 assédio sexual (Encaminhamento: Abertura de Processo Ético disciplinar; Envio de
30 Ofício a Gestão do Hospital; Contato já realizado com a vítima para acolhimento sobre
31 sua situação). Em virtude da urgência, deverá ser nomeado o conselheiro Thiago
32 Dantas para a instrução do processo; Auto de constatação 42/2024 – Denúncia por
33 descumprimento do Artigo 3º da Resolução COFFITO 424/2013 (Encaminhamento:
34 Ofício ao município denunciado solicitando a relação e o registro dos profissionais para
35 conferência quanto a inscrição neste conselho profissional). **Item 4. Requerimento**
36 **para aditamento de processo de dispensa de licitação** – Foi deliberado o pedido para
37 aditamento para renovação de licença de software para controle de ponto biométrico e
38 suporte técnico que deverá ser enviado para a comissão de contratação para
39 providências. **Item 5. Fluxo de férias do CREFITO 17** – Diante do recebimento da
40 COMUNICAÇÃO INTERNA/COGER/CREFITO-17/nº08/2024 sobre finalização da
41 programação de férias para o ano de 2024, a diretoria reitera que o fluxo deverá seguir
42 a tramitação já registrada em diretoria de que, em caso de aprovação ou alteração de
43 férias o fluxo deverá acontecer inicialmente pela aprovação das chefias imediatas para



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 279/2024

44 posterior aprovação pela coordenação geral e diretor secretário e, posteriormente,
45 aprovação em diretoria. Além disso, deverá ser solicitado que a coordenação geral
46 possa alterar no cronograma da planilha de férias as chefias imediatas das assessorias
47 porque, de acordo com o organograma do CREFITO-17, as chefias imediatas estão
48 ligadas ao gabinete da presidência. **Item 6. Lista de profissionais** – Deliberadas as
49 seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: ESTER CRUZ DOS
50 SANTOS, 407803-F; MONICA SANTOS SOUZA, 25689-TO; ANA BEATRIZ MENDES
51 ROQUE, 407809-F; MARIA DANIELLE NASCIMENTO ARAUJO, 407810-F; LETICIA HELEN
52 DA ROCHA CHAGAS, 407812-F; LUCAS NASCIMENTO BARBOSA, 407815-F; MAISA
53 POCINIO SOUZA, 407817-F; BEATRIZ OLIVEIRA SANTANA, 407823-F; LETICIA RABELO
54 SILVA, 407930-F; IZABEL CRYSTINA MOTA GOIS, 407939-F; DEBORA RAYANNE SANTOS
55 MAZE DA COSTA, 407946-F; ALANNA CAROLINA LIMA SANTOS, 407953-F; VITORIA
56 MARIA SANTOS VIEIRA, 407956-F; MARIA RAFAELA DOS SANTOS MENEZES, 407958-F;
57 JESSICA ELLEN CARDOSO SANTO, 407994-F; AYRTON DO NASCIMENTO REIS, 407998-F;
58 ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO DE EMPRESA: REABILITA CENTRO DE FISIOTERAPIA LTDA,
59 RE000441SE; FLORESER - CENTRO DE SAUDE INTEGRADA LTDA, RE000441SE;
60 INSCRIÇÃO DE EMPRESA: TAIANNE COSTA ESTETICA LTDA, RE000505SE. **Item 7. O que**
61 **ocorrer** – 1. Diante do recebimento da CI nº 30/2024/ASJUR com apresentação de
62 parecer jurídico nº 19/2024, face ao processo administrativo nº05/2024, a diretoria
63 toma ciência e solicita que seja encaminhado para os departamentos de financeiro e
64 de registro para ciência e providências; 2. Drª Mylena faz o repasse sobre a audiência
65 de conciliação na Justiça de Trabalho que teve como finalidade a recomendação sobre
66 a assistência a saúde dos profissionais desta autarquia vinculados ao sindiscose.
67 Diante do acordo sobre o pagamento dos valores da assistência a saúde, por faixa
68 etária, dos dois funcionários a partir da competência de junho/2024, deverá ser
69 solicitado que a comissão de contratação archive o processo de licitação que tinha
70 como finalidade a aquisição de plano de saúde para ambos. Nada mais a ser discutido,
71 deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei
72 a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas
73 assinaturas. //////////////////////////////////////
74 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
75 Cons. Andrezza Marques Duque
76 Cons. Lucas Moraes Rego
77 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 280/2024

1 Ao quinto dia do mês de junho de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 280ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Lista de
7 profissionais; 4. Deliberação para o roteiro de fiscalização/Junho; 5. Convite Câmara
8 Municipal de Aracaju; 6. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** –
9 A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1.
10 Recebimento de convite e solicitação de apoio para o II Congresso Nordestino da
11 ABRAFITO e I Congresso Norte-Nordeste da ABRAFITO que acontecerá nos dias 18 e
12 19 de outubro de 2024, em Fortaleza/CE. O apoio se refere às passagens aéreas das
13 profissionais: Erika Thatyana Nascimento Santana e Marcela Ralin de Carvalho Déda
14 Costa. Considerando que estamos sem contrato para emissão de passagens aéreas,
15 neste momento, tão logo responderemos sobre o pedido deste apoio; 2. Recebimento
16 de Convite da ASSOBRAFIR para participação da cerimônia de abertura do XXI Simpósio
17 Internacional de Fisioterapia Respiratória, Cardiovascular e Terapia Intensiva que
18 acontecerá no dia 13 de junho às 19h, em Brasília. Deverá ser confirmada a presença
19 do Dr Jader Neto na abertura do evento; 3. Dr Jader informa que na última sexta-feira
20 participou da reunião com o governador do estado para discussão de proposição da
21 inclusão de fisioterapeutas nas maternidades, tendo como encaminhamentos: a)
22 organização do relatório para levantamento de impacto financeiro e dimensionamento
23 que o projeto de Lei terá para o estado sergipano; b) proposta que seja realizado um
24 projeto piloto na Maternidade Nossa Senhora de Lourdes. **Item 3. Lista de profissionais**
25 – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA:
26 MIRELLI SIQUEIRA NOGUEIRA, 408108-F; ESPECIALIZAÇÃO FISIOTERAPIA
27 NEUROFUNCIONAL - NA CRIANÇA E NO ADOLESCENTE: SHEILA SCHNEIBERG VALENCA
28 DIAS, 174829-F; ESPECIALIZAÇÃO FISIOTERAPIA EM GERONTOLOGIA: ANDREA COSTA
29 DE OLIVEIRA, 202805-F; ESPECIALIZAÇÃO FISIOTERAPIA CARDIOVASCULAR: ALVARO
30 SILVA SANTOS, 305604-F; ANA CAROLINA DE OLIVEIRA PRADO, 215205-F;
31 TRANSFERÊNCIA EMITIDA: JOYCE OLIVEIRA MEIRELIS, 377811-F; JOAO VITOR SANTOS
32 SILVA, 306428-F; ISABELA VENANCIO LEAO, 383585-F; TAINARA BRUNA DA SILVA,
33 362151-F; JESSICA ANDRADE VASCONCELOS SANTOS, 379397-F. **Item 4. Deliberação**
34 **para o roteiro de fiscalização/Junho** – Deliberado Roteiro de Fiscalização 13/2024 da
35 Mesorregião do Leste Sergipano da Região de Saúde de Aracaju na cidade de Aracaju,
36 nos dias 04, 05, 06, 26 de junho. Registra-se que entre os dias 11 e 21 de junho a
37 agente fiscal estará em período de férias. **Item 5. Convite à Câmara Municipal de**
38 **Aracaju** – O profissional fisioterapeuta Walderi Monteiro da Silva Junior receberá o
39 título de cidadão aracajuano que acontecerá no dia 11 de junho de 2024, às 16 horas,
40 no Plenário da Câmara Municipal de Aracaju. Deverá ser enviado convite a todos os
41 conselheiros do CREFITO 17 com a cópia do convite realizado pela Câmara, bem como
42 deverá também ser enviado este convite a Universidade Federal de Sergipe e a
43 Universidade Tiradentes considerando que ambas são institucionais em que o



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 280/2024

44 profissional está/esteve vinculado como docente. Também deverá ser solicitado que a
45 assessoria de comunicação organize uma divulgação para as redes sociais do
46 conselho. **Item 6. O que ocorrer** – 1. Considerando as eleições do COFFITO na próxima
47 semana, a nossa ROD acontecerá na segunda-feira, dia 10/06, às 8 horas. Nada mais a
48 ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque,
49 vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes,
50 firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////
51 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
52 Cons. Andrezza Marques Duque
53 Cons. Lucas Moraes Rego
54 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 281/2024

1 Ao décimo dia do mês de junho de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 281ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3.
7 Deliberação para envio de propostas das chapas para o COFFITO; 4. Deliberação para
8 ações em virtude de abertura da UTI pediátrica do Hospital Universitário; 5.
9 Deliberação para curso para Responsável Técnico; 6. Lista de profissionais; 7. O que
10 ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e
11 aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de pedido de
12 apoio ao evento da SONAFE que acontecerá em Aracaju e, considerando as limitações
13 logísticas para o processo de licitação e também a importância deste evento para o
14 estado de Sergipe, ficou deliberado o apoio com diárias a três palestrantes, referente
15 aos dias do evento; 2. Dr Jader faz um repasse da reunião realizada, na semana
16 anterior, em hospital público de pequeno porte em Aracaju e ficou como
17 encaminhamento o agendamento de reunião com o secretário municipal de saúde de
18 Aracaju e a solicitação de aumento de profissionais fisioterapeutas para esta unidade.
19 **Item 3. Deliberação para envio de propostas das chapas para o COFFITO** – Deverá
20 ser enviado ofício aos representantes de chapas para as eleições do COFFITO
21 solicitando as propostas da chapa para as eleições do COFFITO para a gestão
22 2024-2028, para que seja retornado aos conselheiros desta autarquia. **Item 4.**
23 **Deliberação para ações em virtude de abertura da UTI pediátrica do Hospital**
24 **Universitário** – Deliberado o envio de ofício ao superintendente do hospital solicitando
25 devolutiva do assunto pautado em reunião anterior na reitoria da universidade acerca
26 da contratação de fisioterapeutas para a unidade de terapia intensiva pediátrica já em
27 funcionamento. **Item 5. Deliberação para curso para Responsável Técnico** –
28 Deliberada a alteração de data e a reformulação da programação deste curso, a ser
29 definida após o retorno das secretarias de saúde (municipal e estadual). Para isto,
30 deverá ser enviado ofício solicitando a indicação de um membro de representação
31 destas secretarias para a contribuição neste evento. **Item 6. Lista de profissionais** –
32 Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA:
33 MARIA FAUSTINA DOS SANTOS VIEIRA, 25701-TO; THALITA DO VALE SANTOS,
34 408227-F; MARIA VITORIA DOS SANTOS AMARO, 407173-F; CAROLAINE ALVES DA
35 SILVA, 408290-F; CARLENE DUARTE AHN, 408343-F; ANA BEATRIZ DA COSTA LIMA,
36 25708-TO; CAROLAINE OLIVEIRA DOS SANTOS, 408358-F; JULIA GABRIELY CORREIA
37 SANTOS, 408355-F; PEDRO ANDRE DE CARVALHO SOUZA, 408362-F; AVERBAÇÃO DE
38 NOME: ELAINE MARIA SOUZA ALVES KARASAWA, 203834-F; TRANSFERÊNCIA EMITIDA:
39 LUCYBELLE SIMOES E SILVA, 107443-F. **Item 7. O que ocorrer** – 1. Dr Thiago Augusto,
40 assessor jurídico, solicitou inscrição para participação na Conferência Nacional dos
41 Conselhos Profissionais, a ser realizada em Brasília/DF, nos dias 06 a 09 de agosto de
42 2024. A diretoria considera a importância, porém, neste momento, não tem contrato
43 com empresa para emissão de passagens aéreas; 2. A ROP agendada para a próxima



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 281/2024

44 semana deverá ser remarçada para o dia 25 julho, às 14 horas. Deverá ser solicitado
45 ao departamento jurídico que seja incluído o julgamento do processo ético que foi
46 adiado anteriormente, para esta data às 15 horas. Deverá também ser informado a
47 todos os conselheiros as mudanças realizadas. Nada mais a ser discutido, deu-se por
48 encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente
49 ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

50 //

- 51 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
- 52 Cons. Andrezza Marques Duque
- 53 Cons. Lucas Moraes Rego
- 54 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 282/2024

1 Ao décimo nono dia do mês de junho de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas,
2 de forma remota, ocorreu a 282ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3.
7 Deliberação para Ofício nº188(22) – Audiência Extrajudicial; 4. Deliberação para
8 Abertura de Processo de Licitação; 5. Deliberação para Auto de Constatação
9 nº28/2024; 6. Deliberação Indicação PNCP; 7. Deliberação Isenção de
10 Anuidade/Resolução; 8. Deliberação para pedido de desligamento CT; 9. Deliberação
11 para resposta do HU; 10. Deliberação para resposta COGER sobre fluxo e
12 chefias/férias; 11. Lista de profissionais; 12. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e**
13 **aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes.
14 **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de solicitação de apoio para divulgação do evento
15 “V Meeting Nacional de Gestores da Fisioterapia” que acontecerá nos dias 27 e 28 de
16 setembro de 2024, em São Paulo. Deverá ser solicitado que a assessoria técnica envie
17 o material solicitado como apoio; 2. Recebimento de convite para o Congresso de
18 Harmonização Facial, Corporal e Saúde Integrativa – CONGREHOF que acontecerá de
19 01 a 03 de agosto, em Florianópolis/SC. O evento será híbrido e a organização está
20 disponibilizando cinco inscrições para o referido evento; 3. Recebimento de convite
21 para palestra com estudantes que irão se formar nesse período em Fisioterapia, na
22 Universidade Tiradentes, no dia 21 de junho, às 8h30, para apresentação e orientações
23 sobre inscrição no CREFITO. Deverá ser indicada a participação do Dr Thiago Dantas,
24 conselheiro do CREFITO 17; 4. Recebimento de Ofício ABRAFIDEF nº 04/2024 com
25 esclarecimentos sobre as prerrogativas do fisioterapeuta para ciência. **Item 3.**
26 **Deliberação para Ofício nº188(22) – Audiência Extrajudicial** – Deliberada a
27 participação de Dr Thiago Augusto (assessoria jurídica), Drª Patricia Lins
28 (departamento de fiscalização) e Drª Andrezza Duque (diretoria) na audiência que
29 acontecerá no dia 28 de junho, às 9h30, no Ministério Público de Sergipe. **Item 4.**
30 **Deliberação para Abertura de Processo de Licitação** – De acordo com o recebimento
31 da CI nº37/2024/Equipe de Planejamento/Comissão de contratação com solicitação de
32 abertura de processo para aquisição de antivírus a diretoria delibera pela abertura de
33 processo. Deverá ser solicitado que o fiscal de contrato averigue junto a equipe da
34 empresa de tecnologia qual a necessidade da autarquia, tal como solicitado em
35 comunicação interna. **Item 5. Deliberação para Auto de Constatação nº28/2024** –
36 Diante da necessidade de discussão do Auto de Constatação 28/2024 (Denúncia por
37 procedimento não regulamentado pelo COFFITO) Encaminhamento: Deverá ser
38 solicitado que seja enviada notificação solicitando que o profissional comprove a
39 chancela do COFFITO no curso que será realizado. Solicitamos também que o ofício
40 seja reenviado ao COFFITO, considerando que encontra-se com nova gestão. **Item 6.**
41 **Deliberação Indicação PNCP** – Diante do e-mail recebido pelo COFFITO com o envio
42 de Ofício 0046/2024-TCU-AudTransferências ficou deliberado que deverá ser realizada
43 uma RED para a discussão e revisão desse encaminhamento.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 282/2024

44

45 **Item 7. Deliberação Isenção de Anuidade/Resolução** – Diante do recebimento da
46 CI/Registro nº06/2024 com análise da possibilidade de isenção de anuidade por
47 doença (Fibromialgia) pelo profissional fisioterapeuta. Deverá ser solicitado que a
48 profissional esteja averigue a sua demanda considerando os artigos previstos na
49 Resolução nº 472/2016 COFFITO incluindo o comprovante da isenção do imposto de
50 renda pela condição de saúde, conforme previsto na Instrução Normativa da Receita
51 Federal. **Item 8. Deliberação para pedido de desligamento CT** - Recebimento de carta
52 de solicitação de desligamento do coordenador da Comissão de Educação de Terapia
53 Ocupacional do CREFITO 17 em virtude da mudança de estado e de jurisdição.
54 Considerando a implantação recente de curso de Terapia Ocupacional em universidade
55 privada, ficou sugerida a inclusão de membro desta instituição que será analisada e
56 indicada em reunião posterior. **Item 9. Deliberação para resposta do HU** – Em relação
57 ao recebimento de Ofício – SEI nº 26/2024/GAS/HU-UFS-EBSERH em resposta ao
58 Ofício/CREFITO-17/GAPRE/nº037/2024 a diretoria solicita que seja enviada resposta
59 ao departamento de fiscalização para manifestação para, posteriormente, seja
60 retornado a diretoria em ROD após análise deste departamento. **Item 10. Deliberação**
61 **para resposta COGER sobre fluxo e chefias/férias** – A diretoria toma ciência da
62 CI/COGER/CREFITO-17/nº09/2024 e aprova a organização elaborada pela
63 coordenadora geral sobre as chefias imediatas e sobre o fluxo para pedido e/ou
64 alteração de férias entre os colaboradores deste regional. **Item 11. Lista de**
65 **profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE
66 PESSOA FÍSICA: THAIS SANTOS TAVARE, 408076-F; JOSE RONALDO SANTANA OLIVEIRA,
67 408388-F; MARIA VITORIA DOS SANTOS AMARO,407173-F; TAUANE GRASIELA DOS
68 SANTOS SILVA, 408441-F; BAIXA DE INSCRIÇÃO: FABIANA MARTINS DA SILVEIRA,
69 254191-F; DIANA CARDOSO LIMA, 88546-F. **Item 12. O que ocorrer** – 1. Dr Jader
70 registra que as propostas de eventos do curso de empreendedorismo e do curso para
71 os responsáveis técnicos acontecerão em um evento único e, por isso, serão discutidos
72 em outro momento porque os organizadores das duas propostas estão elaborando nova
73 programação; 2. Considerando a implementação do novo registro pelo site, deverá ser
74 solicitado que o coordenador do registro reorganize o fluxo deste setor para esta
75 demanda, considerando os prazos e a forma de acompanhamento, por exemplo. Nada
76 mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque,
77 vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes,
78 firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////
79 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
80 Cons. Andrezza Marques Duque
81 Cons. Lucas Moraes Rego
82 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 283/2024

1 Ao vigésimo sexto dia do mês de junho de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas,
2 de forma remota, ocorreu a 283ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3.
7 Deliberação para site do CREFITO 17; 4. Deliberação para Ofício nº571-MPSE; 5.
8 Deliberação para Ofício nº 571-MPSE; 6. que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da**
9 **ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2.**
10 **Informes** – 1. Recebimento de convite para participação no XXV Congresso Brasileiro
11 de Fisioterapia, entre os dias 1 e 3 de agosto, na cidade de Salvador/Bahia; 2.
12 Recebimento de Ofício-Circular nº 44/2024/GAPRE COFFITO com informe que estão
13 sobre análise e prosseguimento dos processos ético-disciplinares pendentes na
14 autarquia; 3. Dr Lucas registra que o CREFITO 17 venceu ação judicial que havia sido
15 realizada contra uma instituição hospitalar privada na cidade de Aracaju. **Item 3.**
16 **Deliberação para site do CREFITO 17** – Discutido sobre a funcionalidade do site do
17 CREFITO 17 que trata sobre o Portal do Profissional e a usabilidade quanto, por
18 exemplo, o acesso dos profissionais para retirada de documentos e para a primeira
19 inscrição profissional pelo portal. Após análise ficou deliberado o envio de ofício e a
20 solicitação de reunião para correção de alguns pontos, por exemplo: pop-up de entrada
21 com texto a ser modificado; aparecer mensagem quando clica para recuperar senha;
22 exemplificar a forma de escrever o número do registro profissional; na inserção de
23 senha, aparecer o olho do visível para que a senha possa ser visualizada quando se
24 preenche. Na oportunidade Drª Mylena estará a frente desta discussão devendo ser
25 convocado Cleyton e Denisson para as tratativas desta questão. **Item 4. Deliberação**
26 **para Ofício nº571-MPSE** – Diante do recebimento de pedido do Ministério Público do
27 estado de Sergipe sobre Exercício Ilegal da Medicina, Arte Dentária ou Farmacêutica
28 (art.282) por profissional fisioterapeuta registrado em nosso conselho. Solicitado ao
29 Ministério Público a dilação de prazo para resposta e deverá ser solicitado apoio do
30 COFFITO nesta demanda que foi recebida. **Item 5. Lista de profissionais** – Deliberadas
31 as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: CAROLINE DOS
32 SANTOS LOIOLA, 25738-TO; INSCRIÇÃO DE EMPRESA: AMARILIS STUDIO DE PILATES E
33 FISIOTERAPIA LTDA, RE000506SE. **Item 6. O que ocorrer** – 1. Não houve. Nada mais a
34 ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque,
35 vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes,
36 firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////
37 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
38 Cons. Andrezza Marques Duque
39 Cons. Lucas Moraes Rego
40 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 284/2024

1 Ao terceiro dia do mês de julho de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 284ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3.
7 Deliberação sobre Ofício-Circular nº 046/2024/GAPRE, que dispõe sobre indicação de
8 um representante titular e um suplente para a reestruturação da CAP-COFFITO; 4.
9 Deliberação para documento com norteadores para apoio e eventos; 5. Deliberação
10 para parecer jurídico sobre a Dívida Ativa; 6. Discussão sobre o andamento do sistema
11 online BRConselhos; 7. Discussão sobre o edital do Concurso do Município de
12 Lagarto/SE; 8. Lista de profissionais; 9. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da**
13 **ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2.**
14 **Informes** – 1. Dr Jader registra que o evento para responsáveis técnicos e o meeting
15 sobre gestão para fisioterapeutas e terapeutas ocupacionais acontecerá no dia 20 de
16 setembro, das 8h às 18h, na UNIT; 2. Dr Jader registra que os projetos para a obra da
17 reforma da sede foi enviado para o condomínio Horizonte Jardins e estamos
18 aguardando a aprovação para providências; 3. Recebimento de Ofício-Circular nº
19 0045/2024/GAPRE/COFFITO com Convite – Votação do Projeto de Lei do Piso Salarial –
20 PL 988/2015; 4. Recebimento de OFÍCIO - (920261) do MPSE - Procedimento nº
21 20240215200000009 - Ofício nº 09-K/2024 Ref. MPExtra nº 2024.02.152.00000009 com
22 Solicitação de informações preliminares. A solicitação já foi enviada ao departamento
23 de fiscalização para providências. **Item 3. Deliberação sobre Ofício-Circular nº**
24 **046/2024/GAPRE, que dispõe sobre indicação de um representante titular e um**
25 **suplente para a reestruturação da CAP-COFFITO** – Deliberada a indicação dos
26 conselheiros Dr Lucas Moraes Rêgo (Fisioterapia) e da Drª Andrezza Marques Duque
27 (terapeuta ocupacional). **Item 4. Deliberação para documento com norteadores para**
28 **apoio e eventos** – Dr Jader apresenta, à diretoria, documento com proposta para
29 critérios desta autarquia a apoio e eventos. O documento foi aprovado e deverá ser
30 enviado para a apreciação da plenária. **Item 5. Deliberação para parecer jurídico**
31 **sobre a Dívida Ativa** – Recebimento de Comunicação Interna- CI nº 037/2024/ASJUR
32 com parecer jurídico, que versa sobre a prescrição de anuidades e eventual baixa no
33 cadastro de inadimplentes da Autarquia, na medida do que estiver efetivamente
34 prescrito. Trata-se de parecer jurídico nº 26/2024 sobre Anuidades Profissionais.
35 Natureza Jurídica Tributária. Prazo Prescricional 5 Anos Contados Da Constituição
36 Definitiva Do Crédito. Art. 174 Ctn. Art. 8º Lei Nº 12.514/2011. Entendimento
37 Jurisprudencial Majoritário Stj. Interrupção De Prescrição. Cadastro De Inadimplentes.
38 A diretoria toma ciência do parecer e delibera que seja enviado para o departamento
39 financeiro para providências. **Item 6. Discussão sobre o andamento do sistema**
40 **online BRConselhos** – Houve uma reunião da Drª Mylena, Cleiton (assessoria técnica),
41 Denisson (TI) e Sérgio Gracik (BRConselhos) em que foram pontuadas algumas
42 situações do mal funcionamento do sistema. Ficou estabelecido prazo de uma semana,
43 a partir da data da reunião, para que o BRConselhos dê uma devolutiva para a



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 284/2024

44 resolução dos problemas. **Item 7. Discussão sobre o edital do Concurso do Município**
45 **de Lagarto/SE** – Em virtude de edital publicado por este município, o CREFITO 17
46 enviou nota de repúdio ao município e aguarda providências quanto a ausência de
47 vagas para profissionais terapeutas ocupacionais no edital e sobre remuneração
48 salarial baixa para os profissionais fisioterapeutas. **Item 8. Lista de profissionais** –
49 Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA:
50 IVELIZE REGINA DA SILVA PEREIRA, 409035-F; PATRICIA MENEZES DOS SANTOS,
51 408965-F; INSCRIÇÃO DE EMPRESA: RAYANE SOUZA PILATES E FISIOTERAPIA LTDA,
52 RE000507SE; CLINICA DE AVALIACOES MEDICAS E PSICOLOGICAS ESPECIALIZADAS
53 LTDA, RE000508SE; JACQUELINE DOS SANTOS ARAUJO, RE000509SE; TRANSFERÊNCIA
54 RECEBIDA: ACSA REBECA GOMES DE OLIVEIRA, 272721-F; TRANSFERÊNCIA EMITIDA:
55 MARINA OLIVEIRA DE PAULA REIS, 87169-F; ISABELLA SANTOS FORTES, 136093-F;
56 BAIXA DE INSCRIÇÃO: DIANA CARDOSO LIMA, 88546-F; CLEZIANA OLIVEIRA DE SOUZA
57 FREITAS, 78530-F. **Item 9. O que ocorrer** – 1. Em relação ao recebimento de e-mail do
58 DEFIS, e em resposta ao extrato de ata 282, sobre a documentação de curso de
59 Intradermoterapia, a diretoria não compreendeu o e-mail enviado pelo DEFIS sobre qual
60 a irregularidade apontada pelo DEFIS. Fazendo uma breve análise do histórico, o
61 profissional foi denunciado pelo ensino de método não reconhecido pelo COFFITO. No
62 entanto, está comprovado nos autos da denúncia não só o reconhecimento do método
63 pelo conselho federal como também a aprovação do COFFITO do referido profissional
64 no ensino do método. Por isso, foi solicitado que caso haja algum entendimento
65 diferente do DEFIS em relação ao conteúdo programático ou ao ensino do método, favor
66 detalhar para que sejam tomadas as devidas providências; 2. Em relação a solicitação
67 do Instituto Especializado em Saúde (IES) sobre questionamento de carga horária de
68 curso de Especialização, deverá ser enviado ofício ao COFFITO solicitando resposta
69 quanto a demanda desta instituição visto que, desde o ano passado, a entidade
70 questiona o CREFITO 17 quanto a este pedido. Nada mais a ser discutido, deu-se por
71 encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente
72 ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

73 //////////////////////////////////////

74 Cons. Jader Pereira de Farias Neto

75 Cons. Andrezza Marques Duque

76 Cons. Lucas Moraes Rego

77 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 285/2024

1 Ao décimo dia do mês de julho de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 285ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3.
7 Deliberação sobre Ofício nº188(22)-A27/2024 Ministério Público – Redesignação de
8 Audiência Extrajudicial; 4. Deliberação sobre os Projetos para a Reforma da Sede com
9 orçamentos e especificações; 5. Deliberação sobre CI nº041/2024/Equipe de
10 Planejamento/Comissão de Contratação sobre alteração do contratado para o processo
11 de aquisição do software Microsoft Office; 6. Deliberação sobre CI nº042/2024/Equipe
12 de Planejamento/Comissão de Contratação sobre Avaliação do item 01- notebook do
13 Pregão Eletrônico nº04/2023; 7. Deliberação sobre Autos de Constatação 43/2024 e
14 44/2024; 8. Deliberação sobre CI/DEFIS/CREFITO-17/nº06/2024; 9. Lista de
15 profissionais; 10. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata
16 anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Drª Andrezza
17 informa que a sala de reunião para a ROP já foi agendada para o dia 25 de julho e já
18 informado ao relator, revisor e assessor jurídico; 2. Recebimento de Ofício-Circular
19 nº047/2024/GAPRE COFFITO com convite para Reunião com a Presidência do COFFITO
20 para apoio e acompanhamento do PL 988/2015 sobre o Piso Salarial Nacional dos
21 fisioterapeutas e terapeutas ocupacionais. Respondido que o presidente não irá
22 comparecer a reunião pois, como na segunda-feira foi feriado estadual, só tomamos
23 ciência na data de ontem. Ainda assim, foi verificada, junto ao COFFITO, a
24 possibilidade da participação na reunião de forma remota; 3. Recebimento de Ofício
25 Circular GAPRE 0048/2024 COFFITO sobre “Quantitativo PJ – Unipessoal” solicitando o
26 quantitativo de PJs registradas como Sociedade Limitada Unipessoal -SLU cujo
27 proprietário do CNPJ seja fisioterapeuta ou terapeuta ocupacional e solicitando,
28 também, o percentual de arrecadação destes CNPJs em relação aos recebíveis totais
29 das anuidades. A solicitação deve ser respondida até o dia 12 de julho e ficou
30 deliberado o encaminhamento para o departamento de registro, que deverá informar o
31 quantitativo acima descrito, bem como para o departamento financeiro para resposta
32 acerca das informações pertinentes a este. **Item 3. Deliberação sobre Ofício**
33 **nº188(22)-A27/2024 Ministério Público – Redesignação de Audiência Extrajudicial** –
34 A audiência foi redesignada para o dia 16 de julho, às 9 horas, de forma presencial, na
35 sede do Ministério Público de Sergipe. Ficou deliberada a participação dos mesmos
36 participantes que iriam anteriormente, Drª Patrícia Lins (departamento de fiscalização),
37 Drª Andrezza Duque (vice-presidente) e Dr Thiago Augusto (assessor jurídico). Na
38 oportunidade, foi informado que o departamento de fiscalização encaminhou relatório e
39 os Termos de Visita 1154 e 1185 realizados na instituição alvo desta audiência,
40 conforme solicitado por esta promotora. **Item 4. Deliberação sobre os Projetos para a**
41 **Reforma da Sede com orçamentos e especificações** – O fiscal de contrato do
42 processo que versa sobre a contratação de empresa para elaboração dos projetos e
43 orçamentos para a reforma da sede enviou e-mail com material finalizado pela



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 285/2024

44 empresa. Desta forma, foram enviados todos os arquivos para a diretoria para análise e
45 aprovação. A diretoria delibera pela aprovação dos projetos e do orçamento que deverá
46 ser enviado para a comissão de contratação e, para o fiscal de contrato, para
47 providências de pagamento. **Item 5. Deliberação sobre CI nº041/2024/Equipe de**
48 **Planejamento/Comissão de Contratação sobre alteração do contratado para o**
49 **processo de aquisição do software Microsoft Office** – Diante do recebimento da CI
50 em que a comissão justifica a necessidade de alteração da empresa contratada para a
51 aquisição oito licenças de software Microsoft Office, a diretoria toma ciência da
52 modificação realizada pela comissão e delibera pela aprovação do termo de ratificação
53 com a atualização do valor global. **Item 6. Deliberação sobre CI nº042/2024/Equipe**
54 **de Planejamento/Comissão de Contratação sobre Avaliação do item 01- notebook**
55 **do Pregão Eletrônico nº04/2023** – Em virtude da justificativa desta comissão sobre a
56 aquisição do item em pregão eletrônico, a diretoria é favorável a aquisição do mesmo.
57 **Item 7. Deliberação sobre Autos de Constatação 43/2024 e 44/2024** – Deliberados
58 os seguintes autos de constatação: Auto de Constatação 43/2024 – Denúncia a
59 profissional fisioterapeuta por descumprimento do Artigo 25 (Incisos VIII e IX) e do
60 Artigo 40 (Inciso II) da Resolução COFFITO 424/2013 (Encaminhamento: Abertura de
61 Processo Ético-Disciplinar). A solicitação de abertura deverá ser enviado ao
62 departamento jurídico e a diretoria delibera pela indicação do Dr Danillo Menezes,
63 como instrutor e relator do processo e do Dr Lucas Moraes Rego como revisor; Auto de
64 Constatação 44/2024 – Denúncia por descumprimento dos Parâmetros Assistenciais da
65 Fisioterapia dispostos na Resolução COFFITO 444/14 em hospital municipal de Aracaju
66 (Encaminhamento: solicitar ao DEFIS que encaminhe a formalização da contratação de
67 fisioterapeutas junto à prefeitura, bem como cobrar à diretoria do hospital sobre o
68 andamento de tais contratações; o DEFIS deverá enviar também tal cobrança à SES
69 sobre as contratações/nomeações em outros hospitais e a não ocorrência disso no
70 Fernando Franco). **Item 8. Deliberação sobre CI/DEFIS/CREFITO-17/nº06/2024** –
71 Discutido sobre a comunicação do departamento de fiscalização que trata sobre
72 resposta HU/UFS/Aracaju em resposta ao Ofício SEI nº26/2024/GAS/HU-UFS-EBSERH e
73 deliberado pelo envio de questionamento ao DEFIS, acerca da necessidade de
74 contratação de profissionais (conforme descrito no próprio ofício do DEFIS), a diretoria
75 solicita que seja realizado, pelo departamento de fiscalização, o dimensionamento dos
76 profissionais que devem ser contratados. **Item 9. Lista de profissionais** – Deliberadas
77 as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: ARLOUISE SOUZA
78 DE JESUS, 409205-F; PEDRO PAULO SANTANA SILVA, 409227-F; BRUNA SILVA OLIVEIRA,
79 409424-F; DERIVAL CARLOS DE BRITO NETO, 409434-F; TERAPIA INTENSIVA -
80 NEONATOLOGIA E PEDIATRIA: KAROLINE DE SOUZA DIAS NUNES, 223653-F;
81 FISIOTERAPIA ESPECIALISTA PROFISSIONAL EM FISIOTERAPIA NEUROFUNCIONAL - NA
82 CRIANÇA E NO ADOLESCENTE: SHEILA SCHNEIBERG VALENCA DIAS, 174829-F;
83 ESPECIALISTA PROFISSIONAL EM TERAPIA OCUPACIONAL EM ACUPUNTURA: DIEGO
84 FARIAS EITERER, 13456-TO; ESPECIALISTA PROFISSIONAL EM EM FISIOTERAPIA EM
85 TERAPIA INTENSIVA – ADULTO: PAULA THAIS DO NASCIMENTO LOPES, 282728-F;
86 ESPECIALISTA PROFISSIONAL EM FISIOTERAPIA EM GERONTOLOGIA: ANDREA COSTA



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 285/2024

87 DE OLIVEIRA, 202805-F; ESPECIALISTA PROFISSIONAL EM FISIOTERAPIA
88 CARDIOVASCULAR: ALVARO SILVA SANTOS, 305604-F; ESPECIALISTA
89 PROFISSIONAL EM FISIOTERAPIA TRAUMATO-ORTOPÉDICA: THIAGO ABNER DOS
90 SANTOS SOUSA, 195409-F; TRANSFERÊNCIA EMITIDA: SILVANA DOS ANJOS OLIVEIRA,
91 267870-F; ISABELLA SANTOS FORTES 136093-F; IVANEIDE CARREGOSA SANTANA,
92 331566-F; TRANSFERÊNCIA RECEBIDA: PRISCILA NEIVA DA SILVA, 277820-F; HEMILLE
93 DA HORA SANTOS, 202560-F; ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO DO CONSULTÓRIO: ANDREA
94 COSTA DE OLIVEIRA, RC000171SE. Item 10. O que ocorrer – 1. Dra Andrezza informa o
95 recebimento da CI 43/2024, da comissão de contratação, com o assunto “Modelo de
96 compras do anti-vírus”. A diretoria delibera favoravelmente à alteração de quantidade e
97 do modelo contratado, conforme sugerido pela comissão; 2. Na próxima semana a ROD
98 acontecerá na segunda-feira, pela manhã. Nada mais a ser discutido, deu-se por
99 encerrada a reunião e eu, Mylena Maria Salgueiro Santana, diretora-tesoureira, lavrei a
100 presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

101 //

- 102 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
- 103 Cons. Andrezza Marques Duque
- 104 Cons. Lucas Moraes Rego
- 105 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 286/2024

1 Ao décimo quinto dia do mês de julho de dois mil e vinte e quatro (2024), às 14 horas,
2 de forma remota, ocorreu a 286ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Mylena Maria Salgueiro –
4 Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário, sendo justificada a
5 ausência de Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente. O presidente inicia a reunião
6 registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da
7 ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação sobre notificação ao sistema de gestão; 4.
8 Deliberação sobre planejamento de atividades da autarquia; 5. Deliberação sobre
9 código de ética; 6. Deliberação sobre roteiros de fiscalização; 7. Lista de profissionais;
10 8. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida
11 e aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de e-mail do
12 COFFITO informando que o e-mail coordenacao@coffito.gov.br é o meio oficial de
13 comunicação com o COFFITO; 2. Recebimento de Ofício SEGER nº 00216/2024 com
14 Convite para Reunião Mensal de Presidentes dos CREFITOS; 3. Dr Jader informa sobre o
15 pedido de indicação de um fisioterapeuta para compor o quadro do NATJUS. O processo
16 caiu na Secretaria Estadual de Saúde (SES) que arquivou o processo informando que
17 não havia profissional disponível. Entretanto, o gabinete solicitou o desarquivamento
18 porque este pedido não é deliberação da SES e sim do governador do estado e, por
19 isso, foi informado pelo assessor que será novamente encaminhado; 4. Dr Jader
20 informa que a assessoria da deputada Yandra solicitou uma reunião com o conselho e
21 foi sugerida a data da plenária para a presença da mesma. **Item 3. Deliberação sobre**
22 **notificação ao sistema de gestão** – Dra Mylena informa que, nas últimas duas
23 semanas, foram realizadas 2 reuniões com representantes da empresa responsável
24 pelo sistema de gestão do conselho, acerca da implantação dos serviços online da
25 autarquia. Entretanto, a resposta da empresa é de que é necessária a customização do
26 sistema, ainda não conforme, de acordo com o que vem sendo apresentado. Assim, a
27 diretoria delibera pela notificação à referida empresa, solicitando prazos e respostas
28 quanto às melhorias solicitadas. Tal notificação deverá ser elaborada junto à
29 assessoria jurídica e enviada via GAPRE. **Item 4. Deliberação sobre planejamento de**
30 **atividades da autarquia** – Dra Mylena informa que, com base nos últimos
31 lançamentos contábeis, será necessária a readequação e novo planejamento
32 orçamentário da autarquia. **Item 5. Deliberação sobre código de ética** – Dra. Mylena
33 informa que a comissão de ética da autarquia solicitou a análise da minuta do referido
34 documento. Dr. Jader fez algumas ponderações acerca do documento e a diretoria
35 deliberou pela solicitação de análise por parte da assessoria jurídica, para proceder
36 com posterior publicação e divulgação interna do material. **Item 6. Deliberação sobre**
37 **roteiros de fiscalização** – Deliberados os seguintes roteiros de fiscalização: ROTEIRO
38 DE FISCALIZAÇÃO 15/2024 (MESORREGIÃO DO AGRESTE SERGIPANO - REGIÃO DE
39 SAÚDE DE ITABAIANA) na cidade de Itabaiana nos dias 22/07/2024 a 25/07/2024
40 sendo três diárias com pernoite e uma diária sem pernoite. Deverá ser encaminhado
41 para o departamento financeiro para providências; ROTEIRO DE FISCALIZAÇÃO 14/2024
42 (MESORREGIÃO DO LESTE SERGIPANO - REGIÃO DE SAÚDE DE ARACAJU) na cidade de
43 Aracaju nos dias 02/07, 10/07, 11/07, 16/07, 17/07, 18/07, 30/07, 31/07. **Item 7. Lista**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 286/2024

44 **de profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: REINSCRIÇÃO:
45 ANDREA DE SANTANA ANDRADE, 144366-F; INSCRIÇÃO DE EMPRESA: NUCLEO -
46 TERAPEUTICO INTEGRADO LIMITADO, RE000510SE; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA
47 RECEBIDA: ALINE VASCONCELOS LIMA, 74535-F; ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO (CNPJ):
48 SONO CARE COMERCIO LTDA, 29.977.698/0001-81; TRANSFERÊNCIA RECEBIDA:
49 ELSA FABIOLA CRUZADO REZAK, 38373-F. Item 8. O que ocorrer – Não houve. Nada
50 mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Mylena Maria Salgueiro
51 Santana, diretora-tesoureira, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os
52 presentes, firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////
53 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
54 Cons. Andrezza Marques Duque
55 Cons. Lucas Moraes Rego
56 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 287/2024

1 Ao vigésimo quarto dia do mês de julho de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08
2 horas, de forma remota, ocorreu a 287ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2.
7 Informes; 3. Deliberação para o Ofício Circular GAPRE COFFITO no 0054/2024; 4.
8 Deliberação para o Ofício Circular GAPRE COFFITO no 0053/2024; 5. Lista de
9 Profissionais; 6. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata
10 anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento
11 de OFÍCIO CIRCULAR /GAPRE CREFITO-12/ No 232/2024 com Convite para o I Meeting
12 de Gestão e Empreendedorismo; 2. Recebimento de OFÍCIO-CIRCULAR No
13 005/2024/GAPRE/CREFITO 16 com Convite - XI Encontro Inter-Regional de Terapia
14 Ocupacional - XI EIRTO. **Item 3. Deliberação para o Ofício Circular GAPRE COFFITO**
15 **no 0054/2024** – Recebido o Ofício Circular GAPRE 0054/2024 com informe sobre
16 possibilidade de Participação na 8ª Conferência Nacional dos Conselhos Profissionais,
17 com inscrição sendo custeada por cada regional. A diretoria deliberou que neste
18 momento não será possível a participação de nenhum membro neste evento. **Item 4.**
19 **Deliberação para o Ofício Circular GAPRE COFFITO nº 0053/2024** – Diante do
20 recebimento do Ofício Circular GAPRE 0053/2024 cujo assunto se trata de Documentos
21 e Informações acerca das Atividades dos Conselhos Regionais ficou deliberado como
22 encaminhamento a solicitação destas informações aos seguintes departamentos:
23 departamento de fiscalização, departamento jurídico, departamento financeiro e
24 também para a assessoria técnica para o envio dos relatórios de gestão (2022 e 2023).
25 Todas as devolutivas devem ser enviadas à coordenação geral, até o dia 26.07.2024,
26 para consolidação dos dados e envio ao conselho federal. Deverá ser solicitado: a)
27 índices de adimplência profissional dos anos 2022 e 2023, acompanhados das
28 informações contábeis necessárias (financeiro); b) número de execuções fiscais ativas
29 no Conselho Regional (financeiro); c) índices contábeis de passivo decorrentes do
30 inadimplemento de profissionais (financeiro); d) número de viaturas pertencentes ao
31 Conselho Regional destinadas à fiscalização (coordenação geral); e) número de fiscais
32 alocados no quadro de empregados do Conselho Regional (coordenação geral); f)
33 número de autos de infração lavrados de 2022 a 2023(fiscalização); g) número de
34 processos éticos instaurados de 2022 a 2023 (jurídico); h) relatórios de gestão dos
35 anos de 2022 e 2023 (assessoria técnica). **Item 5. Lista de profissionais** – Deliberadas
36 as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: ERIK EDIMUNDO
37 NOGUEIRA DE SOUZA, 410038-F; AIANY MARDNA CUNHA SILVA,410094-F; RENATA
38 SANTOS FRANCA PAES, 410156-F; RAYANE GOIS SOUTO, 410161-F; GUILHERME DEL
39 PUPPO PRADO, 410171-F; ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO DA EMPRESA: INSTITUTO DE
40 TRATAMENTO DA COLUNA VERTEBRAL LTDA, RE000284SE; INSCRIÇÃO DE PESSOA
41 JURÍDICA: VALESCA DORIA TERAPIA OCUPACIONAL LTDA, RE000511SE; GLEUCY SEULLY
42 MUNIZ DA SILVA, RE000512SE; VERTEBRARE FISIOTERAPIA E SAUDE INTEGRADA
43 LIMITADA, RE000513SE; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA EMITIDA: VITORIA JULIANA DE



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
 CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 287/2024

44 ANDRADE SANTOS, 369225-F; RENATA GRASIELA LOPES DE JESUS, 306997-F. **Item 6. O**
 45 **que ocorrer** – 1.Foi recebida a CI/DEFIS/CREFITO-17/nº 07/2024 com Resposta sobre
 46 HU/UFS/Aracaju. A comunicação foi analisada pela diretoria e deverá ser enviado ofício
 47 GAPRE CREFITO 17 com resposta a instituição, conforme deliberado na 285ªROD; 2.
 48 Diante do recebimento de e-mail da diretoria da Maternidade Lourdes Nogueira
 49 solicitando que o Ofício que foi enviado com pedido de informações das maternidades
 50 de Aracaju seja enviado a secretaria municipal de saúde, ficou como encaminhamento
 51 o pedido para que a coordenação geral elabore ofício para que seja encaminhado a
 52 este órgão. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza
 53 Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos
 54 os presentes, firmam as suas assinaturas.
 55 //////////////////////////////////////
 56 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
 57 Cons. Andrezza Marques Duque
 58 Cons. Lucas Moraes Rego
 59 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 288/2024

1 Ao trigésimo primeiro dia do mês de julho de dois mil e vinte e quatro (2024), às 19
2 horas, de forma remota, ocorreu a 288ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2.
7 Informes; 3. Deliberação Treinamento em CIF – CER IV; 4. Deliberação para o Ofício
8 Circular COFFITO nº 057/2024 GAPRE; 5. Deliberação para ida para Reunião dos
9 Presidentes no dia 14.08.2024; 6. Deliberação para Abertura de Processo de Dispensa
10 de Licitação; 7. Deliberação para Ofício COFFITO nº306/2024/GAPRE; 8. Lista de
11 profissionais; 9. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata
12 anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Dr Jader
13 informa que participou de reunião com o Presidente da Federação Sergipana de
14 Futebol, na data de hoje, e relata que foi bem produtiva tendo alguns
15 encaminhamentos para a inserção do profissional fisioterapeuta esportivo em alguns
16 espaços; 2. Recebimento de Ofício Circular nº0058/2024/GAPRE com convocação para
17 reunião com o chefe da procuradoria jurídica do COFFITO, a ser realizada no dia 15 de
18 agosto de 2024, na sede do conselho federal. Deverá ser confirmada a presença do Dr
19 Thiago Augusto na referida reunião. **Item 3. Deliberação Treinamento em CIF – CER IV**
20 – Solicitação do Gerente do NEP CER IV para treinamento CIF para a equipe
21 multiprofissional do serviço, no dia 15.08.2024. Considerando que o último treinamento
22 realizado nesta instituição e, com a realização do CREFITO 17, foi gravado com o intuito
23 de ser compartilhado em momentos posteriores, deverá ser solicitado que a assessoria
24 técnica de comunicação providencie o material para acesso ao interessado. Deverá ser
25 informado ao gerente esta possibilidade de compartilhamento neste momento. **Item 4.**
26 **Deliberação para o Ofício Circular COFFITO nº 057/2024 GAPRE** - Diante do
27 recebimento deste ofício com pedido de indicação de representantes, ficou deliberada
28 a indicação de participação no grupo dos membros, Cleiton Lobo (comunicação) e
29 Lucas Rego (conselheiro). **Item 5. Deliberação para ida para Reunião dos Presidentes**
30 **no dia 14.08.2024** – Diante do recebimento de Ofício SEGER nº00216/2024 COFFITO
31 com convite para a reunião mensal de presidentes dos CREFITOS, a diretoria solicita a
32 confirmação do presidente na reunião do mês de agosto. **Item 6. Deliberação para**
33 **Abertura de Processo de Dispensa de Licitação** – Diante do recebimento de
34 Comunicação Interna – CI nº44/2024/Comissão de Contratação com solicitação de
35 abertura de processo para aquisição de papel chamex a diretoria aprova o pedido que
36 deverá ser encaminhado para a comissão para providências. **Item 7. Deliberação para**
37 **Ofício COFFITO nº306/2024/GAPRE** – Diante do recebimento de ofício com
38 convocação para Reunião CAP, no dia 13 de agosto, às 13 horas na sede do COFFITO, a
39 diretoria delibera pela confirmação de participação dos representantes, Dr Lucas Rego
40 e Drª Andrezza Duque, devendo ser encaminhada resposta ao COFFITO para
41 providências. **Item 8. Lista de profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições
42 profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: LUCAS SANTOS ANDRADE, 410219-F;
43 MILENA DE ANDRADE SANTOS, 410245-F; BRUNA FERREIRA GUIMARAES, 410248-F;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 288/2024

44 JULIO CEZAR SILVA FILGUEIRA, 410297-F; ARTHUR DYEGO DO NASCIMENTO SILVA,
45 410329-F; ALANNA GANDRA ALCANTARA RODRIGUES, 410461-F; NATALY AVILA
46 ALMEIDA, 410486-F; SUIAN TORRES SANTOS, 410510-F; MARIA DE LOURDES BISPO DA
47 SILVA, 410594-F; MAYSE MIRYELLE DOS SANTOS ARAUJO, 410602-F; MARIA DE FATIMA
48 DA PAIXAO SANTOS, 410616-F; MARLUCE DOS SANTOS NOBRE, 410624-F; INSCRIÇÃO
49 DA EMPRESA: MARIA DAS GRACAS CARDOSO, RE000514SE; BAIXA DE PESSOA
50 JURÍDICA: CENTRO DE ESTETICA EPILASER LTDA, RE000371SE; INSCRIÇÃO
51 CONSULTÓRIO: LORENA DA SILVA CHAGAS, RC000355SE; THALIA ALVES SIMOES,
52 RC000356SE; VITORIA LUZIA SANTOS GOMES, RC000357SE; 2º VIA DE CÉDULA
53 PROFISSIONAL: ANA BEATRIZ DA COSTA LIMA, 25708-TO; AVERBAÇÃO DE NOME:
54 AMANDA MEDEIROS GOMES DA SILVA,145515-F. **Item 9. O que ocorrer** – Diante do
55 recebimento da comunicação interna – CI nº42/2024/ASJUR em resposta a CI GAPRE
56 CREFITO 17 nº132/2024 que versa sobre a elaboração de notificação extrajudicial a ser
57 encaminhada a empresa contratada para o sistema de gestão, a assessoria menciona a
58 necessidade de abertura de processo administrativo para acompanhamento do caso.
59 Por isto, a diretoria delibera pela abertura de processo administrativo. Na
60 oportunidade, Drª Mylena registra que recebeu e-mail do fiscal de contrato deste
61 processo informando sobre os chamados em aberto junto a empresa com relação aos
62 erros, dúvidas e possíveis melhorias não tendo resposta nem tampouco sendo
63 mencionado prazo para resposta dos questionamentos. Este e-mail foi enviado com
64 cópia para a coordenação geral e deverá ser incluído como parte do processo para
65 posterior envio do processo a assessoria jurídica para que seja realizado parecer para
66 notificação extrajudicial. Deverá também ser solicitado que o TI elabore parecer
67 técnico sobre o sistema de gestão, tal como acordado em reunião anterior, para que
68 seja apresentado na próxima ROD. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a
69 reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após
70 lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

71 //////////////////////////////////////

72 Cons. Jader Pereira de Farias Neto

73 Cons. Andrezza Marques Duque

74 Cons. Lucas Moraes Rego

75 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 289/2024

1 Ao sétimo dia do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro (2024), às 08 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 289ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira, sendo justificada a
5 ausência Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião
6 registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da
7 ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação para Roteiros de Fiscalização/Agosto; 4.
8 Deliberação para Autos de Constatação; 5. Deliberação para a
9 CI/COLABORADORES/CREFITO-17/nº02/2024; 6. Lista de Profissionais; 7. O que
10 ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e
11 aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Na próxima semana, membros
12 deste conselho participarão de reuniões no COFFITO, sendo assim: na terça-feira,
13 reunião da CAP com a presença do Dr Lucas e da Drª Andrezza; na quarta-feira, reunião
14 de presidentes com a presença do Dr Jader, na quinta-feira; reunião do cinturão jurídico
15 com a presença do Dr Thiago Augusto; 2. A partir da próxima semana as reuniões de
16 diretoria passarão a acontecer nas quintas-feiras às 10 horas. **Item 3. Deliberação**
17 **para Roteiros de Fiscalização/Agosto** – Deliberados os seguintes roteiros de
18 fiscalização: Roteiro de Fiscalização 16/2024 (Mesorregião do Leste Sergipano – Região
19 de Saúde de Aracaju e Região de Saúde de Nossa Senhora do Socorro) nas cidades de
20 Aracaju e Nossa Senhora do Socorro nos dias 02, 07, 08, 13, 14, 15, 27 e 28 de agosto;
21 Roteiro de Fiscalização 17/2024 (Mesorregião do Agreste Sergipano Sergipano – Região
22 de Saúde de Itabaiana) na cidade de Itabaiana nos dias 19 a 22 de agosto, sendo três
23 diárias com pernoite e uma diária sem pernoite. Deverá ser encaminhado para o
24 Departamento Financeiro para providências. **Item 4. Deliberação para Autos de**
25 **Constatação** – Deliberados os seguintes autos de constatação: Auto de constatação
26 45/2024 (Denúncia por descumprimento do Artigo 14 – Inciso V da Resolução COFFITO
27 425/2013 sobre disponibilização de relatório por profissional terapeuta ocupacional)
28 Encaminhamento: Ofício a profissional com solicitação de esclarecimentos; Auto de
29 constatação 46/2024 (Denúncia acerca do descumprimento dos parâmetros
30 assistenciais da Fisioterapia dispostos na Resolução COFFITO 444/2014)
31 Encaminhamento: Fiscalização in loco; Auto de constatação 47/2024 (Denúncia acerca
32 do descumprimento do artigo 12 da Resolução COFFITO 425/2013) Encaminhamento:
33 Envio de uma nota técnica ao profissional médico sobre a autonomia do profissional
34 terapeuta ocupacional no tratamento de crianças com TEA. **Item 5. Deliberação para a**
35 **CI/COLABORADORES/CREFITO-17/nº02/2024** – Diante do recebimento desta
36 comunicação interna, e a anuência do coordenador do departamento de fiscalização, a
37 diretoria delibera a alteração de horário de trabalho para estudo e solicita
38 encaminhamento para o CODFIS. **Item 6. Lista de profissionais** – Deliberadas as
39 seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: VIVIANE ARAUJO
40 PINTO, 410880-F; TAYNARA COSTA VIEIRA, 410744-F; MARIA CLARA REIS COSTA,
41 410957-F; JULIANA PRADO SANTOS BRANDAO, 410977-F; DHAYANE DA SILVA OLIVEIRA,
42 411004-F; ANNA EMANUELLY DOS SANTOS DE JESUS, 411052-F; LARISSA MENDES
43 GERMANO, 411074-F; DANIEL CAETANO DOS SANTOS JESUS, 411101-F; AVERBAÇÃO



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 289/2024

44 DE NOME: RAYANE KEYLA DA SILVA OLIVEIRA MENEZES, 335457-F; MARIA EDUARDA
45 VIEIRA DOS SANTOS, 306433-F; CAROLINNY FRANCA REIS ARAUJO, 400534-F; ANA
46 CLAUDIA SANTOS SIQUEIRA, 17999-TO. **Item 7. O que ocorrer** – Em relação ao
47 recebido pelo Ministério Público do Estado de Sergipe sobre Ofício nº09-P/2024 – Ref.
48 MPExtra 2024.02.152.0000009 com solicitação de informações complementares ao
49 processo que está em andamento. Deverá ser enviado ao departamento de fiscalização
50 para providências. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu,
51 Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e
52 aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

53 //////////////////////////////////////

- 54 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
- 55 Cons. Andrezza Marques Duque
- 56 Cons. Lucas Moraes Rego
- 57 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 290/2024

1 Ao décimo quinto dia do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro (2024), às 11
2 horas, de forma remota, ocorreu a 290ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3)
7 Deliberação para Parecer do Sistema de Gestão Integrada da Empresa HOST079; 4)
8 Deliberação para o Formulário para Utilização do Veículo Oficial do CREFITO 17; 5)
9 Deliberação para Comunicação Interna- CI no 039/2024/ASJUR; 6) Deliberação para
10 Aditamento de Contratos; 7) Deliberação Ofício-Circular no 062/2024/GAPRE - Cartão
11 de Identificação profissional; 8) Definição acerca de parecer referente ampliação de
12 carga horária na empresa EBSEH (Questionamentos); 9) Lista de Profissionais; 10) O
13 que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e
14 aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de convite para o
15 Fórum das Câmaras Técnicas Dermatofuncional na JORNADA ABRAFIDEF –
16 DERMATOSES E RECURSOS TERAPÊUTICOS, no dia 08.11.24, das 13:00 às 17:00; 2.
17 Recebimento de convite para o I Congresso Nacional de Fisioterapia – CONFISIO da
18 Universidade Tiradentes – UNIT- Sergipe, que será realizado no período de 12 a 14 de
19 setembro de 2024. Ficou deliberado: no dia 12 de setembro de 2024, às 19 horas, no
20 Porto Farol Eventos e Negócio, como representante do Conselho de Fisioterapia e
21 Terapia Ocupacional, o Dr Jader Neto e; para ministrar palestra no dia 13 de setembro
22 de 2024 das 14 às 14:30 horas no Auditório Padre Melo, campus Farolândia, UNIT,
23 Aracaju-SE, com a seguinte temática: Marketing profissional em tempos de rede
24 sociais, o conselheiro Dr Thiago Dantas; 3. Recebimento de OFÍCIO
25 CREFITO-6/GAPRE/Nº 097/2024 com convite para participarem do I Encontro Cearense
26 da Associação Brasileira de Ensino em Fisioterapia (Abenfisio), no dia 30 de Agosto, de
27 09h00 às 17h00, na Sede do CREFITO-6. **Item 3. Deliberação para Parecer do Sistema**
28 **de Gestão Integrada da Empresa HOST079** – A diretoria toma ciência do parecer
29 elaborado pelo TI e solicita o encaminhamento para o departamento jurídico para
30 inclusão no processo administrativo enquanto documentação para a notificação
31 extrajudicial. **Item 4. Deliberação para o Formulário para Utilização do Veículo**
32 **Oficial do CREFITO 17** – A diretoria aprova o formulário e informa que entra em vigor a
33 partir desta data. **Item 5. Deliberação para Comunicação Interna- CI nº**
34 **039/2024/ASJUR** – Diante do recebimento da comunicação interna da assessoria
35 jurídica ficou deliberada a indicação da Drª Andrezza para acompanhamento das
36 demandas referente a este processo do concurso público. **Item 6. Deliberação para**
37 **Aditamento de Contratos** – Deliberados os seguintes pedidos de aditamentos de
38 contratos: a) Comunicação Interna – CI/Registro no 07/2024 com solicitação de Aditivo
39 de contrato da empresa Vida Serviços Terceirizados LTDA, considerando que no dia 29
40 de novembro de 2024 encerra o contrato com a empresa, o que foi aprovado; b)
41 COMUNICAÇÃO INTERNA/COGER/ CREFITO-17/no 12/2024 com solicitação de
42 Autorização para Aditamento de Contrato considerando que o contrato administrativo
43 no 01/2019, acerca da locação do imóvel localizado na Av. Ministro Geraldo Barreto



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 290/2024

44 Sobral, no 2100, JFC Trade Center, Jardins, Aracaju/Sergipe, para o funcionamento do
45 CREFITO 17 vencerá dia 22 de janeiro de 2025, sendo aprovada a solicitação; c)
46 Comunicação Interna – CI/Registro no 06/2024 com pedido de Licitação de empresa
47 para manutenção de ares-condicionados considerando que no dia 15 de outubro de
48 2024 encerra o contrato com a Empresa GF Climatização e Recargas, sendo aprovado o
49 pedido de renovação. **Item 7. Deliberação Ofício-Circular no 062/2024/GAPRE -**
50 **Cartão de Identificação profissional** – Face ao recebimento de Ofício Circular GAPRE
51 n.o 062/2024 com informação sobre a alteração das Resoluções no 423, 424 e 425 de
52 2013 deverá ser solicitado que seja encaminhado ao departamento de registro (para
53 resposta ao que se pede) e para ciência quanto a suspensão de emissão dos cartões
54 pelo CREFITO 17. Após devolutiva do departamento de registro, deverá ser enviado
55 resposta ao COFFITO. **Item 8. Definição acerca de parecer referente ampliação de**
56 **carga horária na empresa EBSEH (Questionamentos)** – A diretoria delibera pelo
57 encaminhamento para o departamento jurídico para parecer, a ser enviado até o dia
58 22.08. **Item 9. Lista de profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições
59 profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: SUZYANE SANTOS ARAUJO, 411106-F;
60 CECILIA REIS DE JESUS, 411156-F; THAYNANDA SANTANA SANTOS, 411160-F;
61 VALDISLAINE TELES SANTOS, 411167-F; MARCELO RUAN DE OLIVEIRA SANTOS,
62 411190-F; RAYANE MONIQUE MESSIAS OLIVEIRA, 411259-F; CAMILA VITORIA GOIS DE
63 ANDRADE, 411251-F; ANA FLAVIA CARVALHO OLIVEIRA, 411279-F; HELENA CANDIDA
64 MENESES FROES, 411347-F; DAMILES MURIELLE SANTOS PORTO, 411370-F; YURI
65 DEMETRIUS NUNES SANTOS, 411470-F; TAILAINE DOS SANTOS SANTANA, 411474-F;
66 ANA PAULA GOMES DE SOUZA, 411643-F; JESSICA DE FREITAS JORGE, 411654-F; LUANA
67 KETULLY SANTOS MATIAS, 411674-F; DEBORAH SILVA DE SANTANA, 411671-F;
68 ESPECIALIZAÇÃO PROFISSIONAL EM FISIOTERAPIA ESPORTIVA: LUAN PHILLIPE
69 MOREIRA CANDIDO, 289374-F; ESPECIALIZAÇÃO EM TERAPIA INTENSIVA ADULTO:
70 JOYCE CARLA ALVES DOS SANTOS ANDRADE, 198443-F; BAIXA DE INSCRIÇÃO DE
71 CONSULTÓRIO: CLAUDIANE DE JESUS SANTOS, RC000307SE; MILENA ANDRADE
72 SANTOS DE DEUS, RC00328SE; ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO DA EMPRESA: MICHEL
73 SANTANA SANTOS, RE000321SE; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA RECEBIDA: ITHALO FERRER
74 DA HORA, 344641-F. **Item 10. O que ocorrer** – 1. Em relação a Ofício Circular GAPRE
75 0053/2024 com pedido de “Documentos e Informações acerca das Atividades dos
76 Conselhos Regionais” a diretoria delibera pela resposta conforme registrado em
77 COMUNICAÇÃO INTERNA/COGER/ CREFITO-17/no 013/2024 e solicita que seja
78 enviado ofício ao COFFITO com os documentos e informações solicitadas; 2. Em
79 relação ao recebimento de Ofício pela Secretaria Municipal de Saúde, em resposta ao
80 Ofício CREFITO17/GAPRE/131/2024, com informações acerca da Maternidade
81 Municipal Lourdes Nogueira, a diretoria solicita encaminhamento para a Câmara
82 Técnica de Fisioterapia em Saúde da Mulher para providências; 3. Em relação a
83 resposta ao Ministério Público, conforme Ofício nº188(22)-A28/2024, Dr Lucas entrará
84 em contato com o departamento de fiscalização para que seja incluído no ofício
85 resposta quanto ao atendimento ao que foi solicitado nos termos de visita, sendo
86 necessária uma nova fiscalização para averiguação do fato. Nada mais a ser discutido,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 290/2024

87 deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei
88 a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas
89 assinaturas. //////////////////////////////////////

90 Cons. Jader Pereira de Farias Neto

91 Cons. Andrezza Marques Duque

92 Cons. Lucas Moraes Rego

93 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 291/2024

1 Ao vigésimo segundo dia do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro (2024), às 11
2 horas, de forma remota, ocorreu a 291ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3)
7 Inclusão de Membro na Comissão de Terapia Ocupacional; 4) Deliberação para
8 Aditamentos de Contrato; 5) Deliberação para o Auto de Constatação no 48/2024; 6)
9 Deliberação para Manifestação Jurídica do Código de Ética; 7) Deliberações Projeto
10 Sede CREFITO 17; 8) Deliberação para o OFÍCIO-CIRCULAR No 06/2024/SUPT; 9)
11 Deliberação para Solicitação de Reunião para Discutir a Criação do CJ; 10) Deliberação
12 para Ofício Circular GAPRE nº 063-2024; 11) Processo Administrativo no 08/2024; 12)
13 Lista de Profissionais; 13) O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior**
14 – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1.
15 Recebimento de Ofício ABRAFIN 57/2024 sobre Lançamento do Documentário
16 Comemorativo de 15 anos que ocorrerá no dia 26/10/2024, no salão “Pão de Açúcar”,
17 localizado na Praia de Botafogo, 228 – 10 andar (Ed. Argentina) – Rio de Janeiro, tendo
18 início às 09h e terminando às 13h e solicitando também a ida da Dra Edna Aragão,
19 como representante do estado. Deverá ser respondido que, neste momento,
20 considerando a nova gestão do COFFITO estamos no aguardo para deliberação para
21 resolução de apoio a eventos científicos de caráter nacional; 2. Recebimento de OFÍCIO
22 CREFITO-6/GAPRE/Nº 097/2024 com convite para o I Encontro Cearense da Associação
23 Brasileira de Ensino em Fisioterapia (Abenfisio) no dia 30 de Agosto, de 09h00 às
24 17h00, na Sede do CREFITO-6; 3. Recebimento de convite para o 7º Congresso
25 Internacional em Coluna Vertebral, a ser realizado entre 11 e 13 de outubro de 2024 no
26 Premium Hotel, em Campinas-SP; 4. Recebimento de OFÍCIO CIRCULAR Nº
27 6/2024/GAPRE/CREFITO-13 com Convite para o IV Encontro Sul-Mato-Grossense de
28 Fisioterapia e Terapia Ocupacional, nos dias 2, 3 e 4 de setembro de 2024, das 18h às
29 22h. Deverá ser respondido com agradecimento mas não teremos representante com
30 disponibilidade para este momento. **Item 3. Inclusão de Membro na Comissão de**
31 **Terapia Ocupacional** – Deliberada inclusão do terapeuta ocupacional Márcio Luiz da
32 Silva Santos, CREFITO 18475-TO, na Comissão de Educação de Terapia Ocupacional. A
33 indicação deverá ser enviada para o departamento jurídico para emissão de portaria.
34 **Item 4. Deliberação para Aditamentos de Contrato** – Diante do recebimento de
35 COMUNICAÇÃO INTERNA/COGER/ CREFITO-17/no 14/2024 com pedido de Autorização
36 para Aditamento de Contrato de acordo com contrato administrativo nº 15/2019
37 firmado junto ao Instituto Euvaldo Lodi, o qual versa sobre prestação de serviços de
38 intermediação e promoção de integração entre a contratante e as instituições de ensino,
39 visando a implementação de programa de estágio, que vencerá em 06 de fevereiro de
40 2025. A solicitação foi deliberado e deve ser encaminhado para a comissão de
41 contratação para providências. **Item 5. Deliberação para o Auto de Constatação no**
42 **48/2024** – Deliberado sobre o seguinte auto de constatação: Auto de constatação
43 48/2024 (Denúncia recebida via e-mail para o Departamento de Fiscalização acerca do



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 291/2024

44 descumprimento do Decreto-Lei 938/1969, uma vez que o denunciado atua utilizando a
45 Quiropraxia sem formação em Fisioterapia). Encaminhamento: Deverá ser enviado
46 ofício ao COFFITO para orientação jurídica sobre o caso. **Item 6. Deliberação para**
47 **Manifestação Jurídica do Código de Ética** – Considerando o recebimento da
48 comunicação interna – CI nº046/2024/ASJUR, a diretoria solicita que o parecer da
49 assessoria jurídica seja encaminhado para a comissão de ética para a realização das
50 adequações apontadas e, após isto, solicita que o documento quando devolvido seja
51 encaminhado diretamente à ASJUR sem necessidade de observação da diretoria para a
52 formalização da minuta. **Item 7. Deliberações Projeto Sede CREFITO 17** –
53 Considerando o envio do Ofício 113/2024 CREFITO 17 enviado a CENGESA com pedido
54 de informações detalhadas do projeto, a diretoria aprova o que foi recebido pela
55 empresa e solicita que seja enviado à comissão de contratação para providências. **Item**
56 **8. Deliberação para o OFÍCIO-CIRCULAR Nº 06/2024/SUPT** – A diretoria toma ciência
57 do OFÍCIO-CIRCULAR Nº 06/2024/SUPT sobre o 18º Congresso Brasileiro de Pregoeiros
58 – 14 a 18 de outubro de 2024. **Item 9. Deliberação para Solicitação de Reunião para**
59 **Discutir a Criação do CJ** – A diretoria solicita que seja informado a interessada que o
60 CREFITO 17 já possui articulação com os acadêmicos e docentes das instituições de
61 ensino superior. Informe também, que a instituição está representada por docente em
62 Comissão de Educação de Terapia Ocupacional. **Item 10. Deliberação para Ofício**
63 **Circular GAPRE nº 063-2024** – Considerando o recebimento do OFÍCIO-CIRCULAR Nº
64 63/2024/GAPRE com solicitação de Informações para subsídio de estudos e produção
65 de relatórios e serviços, a diretoria solicita o encaminhamento para o departamento de
66 registro e solicita a dilação de prazos ao COFFITO para o envio do material solicitado.
67 **Item 11. Processo Administrativo no 08/2024** – A diretoria toma ciência deste
68 processo administrativo e solicita o encaminhamento deste para a assessoria jurídica
69 para construção da notificação extrajudicial acerca dos erros apontados neste processo
70 administrativo. **Item 12. Lista de profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições
71 profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: MARIANE SANTOS REIS, 411725-F; ADSON
72 FERREIRA DOS SANTOS ARAGAO, 411741-F; FABIO VICTOR OLIVEIRA ROCHA SILVA,
73 411771-F; YUWILLA ALVES COUTINHO, 411817-F; CLARA ESTHEFANY MARTINS SANTOS,
74 411820-F; JULIANA ALMEIDA CONCEICAO DE CARVALHO, 411833-F; IASMIM
75 KAROLLINE SANTANA SOUZA SANTOS, 411843-F; LAYLLA OLIVEIRA JERONIMO,
76 411847-F; ISAC LEVI LIMA DOS SANTOS, 411858-F; ILARIA SILVA ANJOS, 411899-F;
77 MELISSA KAROLINY MARQUES CERILO, 411920-F; BAIXA DE INSCRIÇÃO: JULIA
78 CAROLINE SANTOS, 203840-F; DAIANE MAYNARD DE JESUS, 310599-F; TRANSFERÊNCIA
79 RECEBIDA: MAYANA DE AZEVEDO SANTOS, 272709-F; TRANSFERÊNCIA EMITIDA:
80 EMILLE NAIRA DOS REIS FREIRE, 386439-F; KAIQUE FARIAS CIRINO, 24567-TO;
81 ALTERAÇÃO ENDEREÇO DE EMPRESA: ESPACO FISIO VIVA MELHOR LTDA-ME;
82 ESPECIALIZAÇÃO EM TERAPIA INTENSIVA ADULTO: BIANCA SANTOS CARVALHO ,
83 245413-F; INSCRIÇÃO DE EMPRESA: JORGE AUGUSTO ALMEIDA GARCEZ, RE000515SE;
84 TS TERAPIAS INTEGRADAS E SAUDE LTDA, RE000516SE;FRANCA & OLIVEIRA INSTITUTO
85 VITA SAUDE LTDA,RE000517SE; CENTRO INTEGRADO DO MOVIMENTO CARLA
86 VANESSA, RE000518SE; STUDIO DE PILATES DANIELE ANDRADE LTDA, RE000519SE;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 291/2024

87 NASCIMENTO PILATES LTDA, RE000520SE. **Item 13. O que ocorrer** – 1. Diante da
88 tramitação do Procedimento Administrativo nº20240214200000063, instaurado na 2ª
89 Promotoria de Justiça dos Direitos do Cidadão, Especializada na Defesa dos Direitos à
90 Saúde, e diante do teor do expediente carreado aos autos pela Sociedade Brasileira de
91 Dermatologia, com convite da audiência designada para o dia 29/08/2024, às 9h40min,
92 a ser realizada através da plataforma de videoconferência MEET do Ministério Público
93 de Sergipe. Deverá ser solicitada a participação de um membro do COFFITO e
94 confirmada a presença do Dr Jader (presidente), Dr Carlos (coordenador de
95 fiscalização) e Dr Thiago Augusto (assessoria jurídica); 2. Diante do parecer jurídico
96 PROJUR nº261/2024 COFFITO sobre possibilidade de extensão e/ou redução de carga
97 horária para os fisioterapeutas da Ebserh, recebido pela Dra. Mylena, fica definido o
98 aguardo do parecer da ASJUR do CREFITO 17 para discussão na próxima ROD. Nada
99 mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque,
100 vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes,
101 firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////

- 102 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
- 103 Cons. Andrezza Marques Duque
- 104 Cons. Lucas Moraes Rego
- 105 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 292/2024

1 Ao trigésimo primeiro dia do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro (2024), às 11
2 horas, de forma remota, ocorreu a 292ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3)
7 Deliberação para o ofício SEGER nº216/2024 – Reunião Mensal de Presidentes; 4)
8 Deliberação para o Ofício Circular nº 0065/2024/GAPRE – Reunião de Procuradores
9 Jurídicos; 5) Deliberação para notificação empresa; 6) Deliberação para resposta MPSE;
10 7) Deliberações para parecer jurídico “ampliação de carga horária”; 8) Deliberação
11 para lista de inventários; 9) Lista de profissionais; 10) O que ocorrer. **Item 1. Leitura e**
12 **aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes.
13 **Item 2. Informes** – 1. Dr Jader informa que participou da reunião na Promotoria de
14 Justiça dos Direitos do Cidadão, Especializada na Defesa dos Direitos à Saúde, no dia
15 29.08, para participação em audiência. **Item 3. Deliberação para o ofício SEGER**
16 **nº216/2024 – Reunião Mensal de Presidentes** – Deverá ser confirmada a participação
17 do presidente do CREFITO 17 na reunião de presidentes do sistema COFFITO/CREFITO,
18 a ser realizada no dia 11 de setembro, em Brasília. **Item 4. Deliberação para o Ofício**
19 **Circular nº 0065/2024/GAPRE – Reunião de Procuradores Jurídicos** – Deverá ser
20 confirmada a participação do assessor jurídico para a reunião de procuradores do
21 sistema COFFITO/CREFITO que ocorrerá no dia 12 de setembro, em Brasília. **Item 5.**
22 **Deliberação para notificação empresa** – A diretoria toma ciência da notificação
23 elaborada pela assessoria jurídica e solicita que seja enviado para a empresa que
24 versa sobre o processo administrativo. **Item 6. Deliberação para resposta MPSE** –
25 Deliberada a resposta a ser dada ao Ministério Público Ofício nº188 (22)-B1/2024,
26 devendo ser encaminhada ao órgão para inclusão no processo. **Item 7. Deliberações**
27 **para parecer jurídico “ampliação de carga horária”** – Deverá ser enviada a
28 comunicação interna da assessoria jurídica do CREFITO 17 e o parecer elaborado pelo
29 COFFITO para a ouvidoria e pedir que a ouvidoria, posteriormente, envie a profissional
30 solicitante. **Item 8. Deliberação para lista de inventários** – A diretoria toma ciência da
31 comunicação elaborada pelo grupo de trabalho e solicita que seja enviado ao
32 departamento jurídico para análise técnica acerca dos termos elaborados. **Item 9. Lista**
33 **de profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE
34 PESSOA FÍSICA: DAPHNIS OLIVEIRA FILHO, 412369-F; PAULO ROBERTO RIBEIRO,
35 412487-F; GLORIA MARIA OLIVEIRA NASCIMENTO, 412372-F; RAFAEL CORREA DOS
36 SANTOS, 412381-F; IANDRA BEZERRA PEREIRA, 412391-F; LAYNARA DORIA ROCHA,
37 412530-F; ADRIANA XAVIER DO NASCIMENTO DE LIMA, 412621-F; JONATHAN DE JESUS
38 MARQUES, 412979-F; JULIO AFONSO DE SOUZA FEITOSA, 412986-F; FERNANDA
39 TEIXEIRA MELO, 413014-F; BAIXA DE INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO: LARISSA LIMA DE
40 OLIVEIRA, RC000313SE; TRANSFERÊNCIA: VITORIA RAMOS CUNHA, 381532-F; PEDRO
41 HENRIQUE SANTANA CRUZ, 396450-F; INSCRIÇÃO DE PESSOA JURÍDICA: SV PILATES E
42 FISIOTERAPIA LTDA, RE000521SE; CLAUDIANE DE JESUS SANTOS, RE000522SE; CLINICA
43 LUANE LUIZI LTDA, RE000523SE; SPARTA PRODUTOS MÉDICOS S/A, RE000524SE;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
 CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 292/2024

44 REINSCRIÇÃO: WASHINGTON NASCIMENTO SILVA CHAVES, 113561-F; BAIXA DE
 45 INSCRIÇÃO: CALISTENE VIEIRA TELES, 305072-F. **Item 13. O que ocorrer** – 1. Diante do
 46 recebimento do Ofício Circular GAPRE nº066/2024 com a Portaria COFFITO 333/2024 e
 47 do Ofício Circular nº10/2024/SEGER COFFITO com Reunião esclarecimentos:
 48 Portaria-COFFITO nº333, de 23 de agosto de 2024, a diretoria solicita que seja enviado
 49 ao departamento de registro e que repasso para o Dr Lucas Rego (diretor secretário) e
 50 Tiago Silva (coordenador do departamento de registro) para participação na reunião. 2.
 51 Jader solicita envio de ofício para agendar uma reunião com o secretário municipal de
 52 saúde de aracaju. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu,
 53 Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e
 54 aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

55 //////////////////////////////////////
 56 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
 57 Cons. Andrezza Marques Duque
 58 Cons. Lucas Moraes Rego
 59 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 293/2024

1 Ao quinto dia do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 11 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 293ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3) Deliberação para Autos
7 de Constatação 49/2024; 50/2024; 51/2024; 52/2024; 53/2024; 54/2024; 4)
8 Deliberação para Clube de Benefícios; 5) Deliberação para Comunicação Interna – CI
9 nº51/2024/Equipe de Planejamento/Comissão de Contratação; 6) Lista de
10 profissionais; 7) O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata
11 anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento
12 de Ofício Circular GAPRE nº068/2024 com divulgação de pesquisa nacional sobre
13 fisioterapeutas na área de saúde renal; 2. Recebimento de Ofício Circular
14 nº69/2024/GAPRE COFFITO com novas diretrizes da Resolução COFFITO nº592, de 27
15 de agosto de 2024. **Item 3. Deliberação para Autos de Constatação 49/2024;**
16 **50/2024; 51/2024; 52/2024; 53/2024; 54/2024** – Deliberados os seguintes autos de
17 constatação: Auto de constatação 49/2024 (Denúncia por descumprimento do Artigo 21
18 da Resolução 424/2013) Encaminhamento: Deverá ser solicitado que a denunciante
19 nos envie cópia da abertura do processo administrativo no hospital regional em que
20 trabalha, assim como, parecer da comissão de ética do hospital sobre o caso relatado.
21 Deverá também ser solicitado, à responsável técnica, informações sobre denúncia
22 recebida de assédio moral à profissional denunciante; Auto de constatação 50/2024
23 (Denúncia por descumprimento do Artigo 21 da Resolução 424/2013) Encaminhamento:
24 Deverá ser solicitado que a denunciante nos envie cópia da abertura do processo
25 administrativo no hospital regional em que trabalha, assim como, parecer da comissão
26 de ética do hospital sobre o caso relatado. Deverá também ser solicitado, à
27 responsável técnica, informações sobre denúncia recebida de assédio moral à
28 profissional denunciante; Auto de constatação 51/2024 (Denúncia por descumprimento
29 do Artigo 21 da Resolução 424/2013) Encaminhamento: Deverá ser solicitado que a
30 denunciante nos envie cópia da abertura do processo administrativo no hospital
31 regional em que trabalha, assim como, parecer da comissão de ética do hospital sobre
32 o caso relatado. Deverá também ser solicitado, à responsável técnica, informações
33 sobre denúncia recebida de assédio moral à profissional denunciante; Auto de
34 constatação 52/2024 (Denúncia por descumprimento do Artigo 21 da Resolução
35 424/2013) Encaminhamento: Deverá ser solicitado que a denunciante nos envie cópia
36 da abertura do processo administrativo no hospital regional em que trabalha, assim
37 como, parecer da comissão de ética do hospital sobre o caso relatado. Deverá também
38 ser solicitado, à responsável técnica, informações sobre denúncia recebida de assédio
39 moral à profissional denunciante; Auto de constatação 53/2024 (Denúncia por
40 descumprimento do Artigo 21 da Resolução 424/2013) Encaminhamento: Deverá ser
41 solicitado que a denunciante nos envie cópia da abertura do processo administrativo
42 no hospital regional em que trabalha, assim como, parecer da comissão de ética do
43 hospital sobre o caso relatado. Deverá também ser solicitado, à responsável técnica,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 293/2024

44 informações sobre denúncia recebida de assédio moral à profissional denunciante;
45 Auto de constatação 54/2024 (Denúncia por descumprimento do Artigo 21 da
46 Resolução 424/2013) Encaminhamento: Deverá ser solicitado que a denunciante nos
47 envie cópia da abertura do processo administrativo no hospital regional em que
48 trabalha, assim como, parecer da comissão de ética do hospital sobre o caso relatado.
49 Deverá também ser solicitado, à responsável técnica, informações sobre denúncia
50 recebida de assédio moral à profissional denunciante. **Item 4. Deliberação para Clube**
51 **de Benefícios** – Diante da solicitação de proposta de parceria de escola de idiomas, a
52 diretoria delibera a inclusão no clube de benefícios devendo ser encaminhado para a
53 assessoria técnica, Cleiton Lobo, para providências quanto ao termo para assinatura.
54 **Item 5. Deliberação para Comunicação Interna – CI nº51/2024/Equipe de**
55 **Planejamento/Comissão de Contratação** – Diante do recebimento da comunicação
56 interna que versa sobre informe sobre itens não adquiridos no pregão nº04/2023, a
57 diretoria autoriza a abertura de novo processo licitatório devendo ser encaminhado
58 para a comissão de contratação para providências. **Item 6. Lista de profissionais** –
59 Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: ANA
60 CLAUDIA FRANCA DE JESUS, 413167-F; JECILAINE DOS SANTOS, 413082-F; GUSTAVO DA
61 SILVA ALCANTARA GOMES, 413085-F; GLEICE OLIVEIRA DOS SANTOS, 413099-F;
62 LARISSA DE OLIVEIRA SANTOS, 413115-F; CLARISSA AMARAL MENDONCA, 413197-F;
63 LEONARDO LOURENCO DOS SANTOS, 413235-F; WANESSA SOUZA DE JESUS,
64 413302-F; JAMILLE MARIA GONCALVES HONORATO, 413306-F; JULLIA NORONHA
65 PIMENTA, 413328-F; CAMILA VITORIA BISPO DOS SANTOS MELO, 413330-F; BAIXA DE
66 INSCRIÇÃO: CALISTENE VIEIRA TELES, 305072-F; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA: THAYNA
67 LUCILLA SANTOS DE ARAUJO, 264419-F; VALERIA SANTOS ALVES, 319577-F; INSCRIÇÃO
68 DE CONSULTÓRIO: VALERIA SANTOS ALVES, RC000358SE. **Item 7. O que ocorrer** – 1.
69 Não houve. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza
70 Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos
71 os presentes, firmam as suas assinaturas.

72 //////////////////////////////////////

73 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
74 Cons. Andrezza Marques Duque
75 Cons. Lucas Moraes Rego
76 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 294/2024

1 Ao décimo segundo dia do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 11
2 horas, de forma remota, ocorreu a 294ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3)
7 Deliberação para aditamento de contratos; 4) Deliberação para Auto de Constatação
8 nº55/2024; 5) Deliberação para Ofício Circular nº12/24/SEGER; 6) Deliberação para
9 Ofício COFFITO/GAPRE Nº374/2024; 7) Deliberação para Roteiro de Fiscalização mês
10 de setembro/2024; 8) Lista de Profissionais; 9) O que ocorrer. **Item 1. Leitura e**
11 **aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes.
12 **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de Ofício Circular GAPRE nº 070/2024 sobre
13 Reservas de hotel em Brasília; 2. Recebimento de OFÍCIO/ABRAFIT/Nº 054/24 com
14 convite para participação do Congresso Brasileiro de Fisioterapia do Trabalho, que será
15 realizado do dia 28 à 30 de novembro de 2024, em São Paulo/SP. Enviado também
16 convite para participação de um representante da Câmara Técnica de Fisioterapia do
17 Trabalho do respectivo CREFITO, que ocorrerá às 09h00 do dia 28 de novembro, no
18 mesmo local. Caso não haja a respectiva Câmara Técnica no CREFITO, solicitam, ainda
19 assim, a presença de um representante para instalação desta Câmara no ano de 2025
20 e desenvolvimento de atividades em parceria com a ABRAFIT. Deverá ser agradecido o
21 convite mas, neste momento, não teremos disponibilidade de participação; 3.
22 Recebimento de convite do V C O N E F I S M H , X ENFISH e X V I I ENFISM que
23 acontecerá na cidade de São Luís/MA, no período de 23 a 25 de agosto de 2025, com
24 solicitação de pedido de apoio para a Prof. Dra. Rubneide Gallo para participar da mesa
25 de discussão: “Por mais Fisioterapeutas nas maternidades” e também da contribuição
26 deste Conselho em apoiar o evento custeando sua vinda e também de um
27 representante deste CREFITO, com referência na área de Fisioterapia na Saúde do
28 Homem para ministrar uma palestra e colaborar cientificamente com nosso evento
29 representando o seu Estado. Assim, solicitamos apoio com passagem e se possível,
30 diária do referido representante. A solicitação será apreciada na reunião de
31 planejamento do CREFITO 17 para o orçamento de 2025. **Item 3. Deliberação para**
32 **aditamento de contratos** – Diante do recebimento da CI -
33 COMUNICAÇÃO/CREFITO-17 nº 05/2024 sobre o Contrato de Host 079 que se encerra
34 na data 17 de janeiro de 2025, a diretoria delibera pelo aditamento de contrato com
35 esta empresa, devendo a aprovação ser enviada para equipe de
36 planejamento/comissão de contratação para providências. **Item 4. Deliberação para**
37 **Auto de Constatação nº55/2024** – Deliberado o seguinte auto de constatação: Auto
38 de constatação 55/2024 – Denúncia acerca do descumprimento do Decreto-Lei
39 938/1969 e da Resolução COFFITO 316/2006 sendo exercido por profissional psicólogo.
40 Encaminhamento: Fiscalização. **Item 5. Deliberação para Ofício Circular**
41 **nº12/24/SEGER** – Diante do recebimento do OFÍCIO-CIRCULAR Nº
42 12/2024/SEGER/COFFITO com assunto “Novos procedimentos - Portaria-COFFITO nº
43 333, de 23 de agosto de 2024” e informando orientações do novo procedimento de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
 CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 294/2024

44 envio de certificados, a diretoria toma ciência e solicita que seja enviado ao
 45 departamento de registro para ciência e providências. **Item 6. Deliberação para Ofício**
 46 **COFFITO/GAPRE Nº374/2024** – Diante do recebimento do Ofício COFFITO/GAPRE Nº
 47 374/2024 em Resposta ao Ofício/CREFITO-17/GAPRE/nº 128/2024 que solicita
 48 orientação diante do recebimento de denúncia, por e-mail, da oferta de quiropraxia por
 49 não fisioterapeuta. A orientação deste Conselho Federal aos Conselhos Regionais que
 50 recebam denúncias acerca de suposto exercício ilegal ou irregular da Fisioterapia, é no
 51 sentido de promover ato fiscalizatório, a fim de apurar os fatos e, a partir das
 52 constatações, formatar juízo de valor acerca das providências cabíveis. **Item 7.**
 53 **Deliberação para Roteiro de Fiscalização mês de setembro/2024** – Deliberados os
 54 seguintes roteiros de fiscalização: ROTEIRO DE FISCALIZAÇÃO 18/2024 -
 55 MESORREGIÃO DO LESTE SERGIPANO (REGIÃO DE SAÚDE DE ARACAJU) na cidade de
 56 Aracaju nos dias 04, 05, 10, 11 e 12 de setembro; ROTEIRO DE FISCALIZAÇÃO 19/2024
 57 - MESORREGIÃO DO AGRESTE SERGIPANO (REGIÃO DE SAÚDE DE LAGARTO) nas
 58 cidades de Simão Dias e Lagarto do dia 16.09.2024 a 18.09.2024, sendo duas diárias
 59 com pernoite e uma sem pernoite. Deverá ser enviado para o departamento financeiro
 60 para providências. **Item 8. Lista de profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições
 61 profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: ELIA CARLA RIBEIRO SANTOS, 413476-F;
 62 VANDERLAN DE JESUS SANTOS, 413567-F; ADRIANA MARIA DOS SANTOS PASSOS,
 63 413610-F; THALIA SANTOS RIBEIRO, 413953-F; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA RECEBIDA:
 64 LUCAS MATHEUS VITALL DE JESUS, 23673-TO. **Item 9. O que ocorrer** – 1. Discutido
 65 sobre o documento elaborado pela Drª Andrezza para devolutiva quanto aos
 66 questionamentos enviados pela assessoria jurídica, conforme CI nº39/2024/ASJUR, a
 67 respeito do concurso público para a autarquia. O documento foi aprovado e deverá ser
 68 enviado, via CI GAPRE, para a comissão de contratação para ciência e para a
 69 assessoria jurídica para providências. 2. Recebimento de Ofício no 09-R/2024 - Ref.
 70 MPEExtra 2024.02.152.00000009 (Procedimento nº 20240215200000009) do Ministério
 71 Público na Defesa dos Direitos do Consumidor com Solicitação de informações. Deverá
 72 ser enviado ao departamento de fiscalização para providências. 3. Deliberada
 73 convocação de todos os conselheiros para reunião de acompanhamento de ações do
 74 CREFITO 17, para o dia 25.09, quarta-feira, as 13h30. Nada mais a ser discutido, deu-se
 75 por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a
 76 presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

77 //

- 78 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
- 79 Cons. Andrezza Marques Duque
- 80 Cons. Lucas Moraes Rego
- 81 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 295/2024

1 Ao décimo nono dia do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 14
2 horas, de forma presencial, na sede do CREFITO 17, ocorreu a 295ª Reunião Ordinária
3 de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto –
4 Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro –
5 Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário e também da
6 coordenadora geral, Tatiane de Oliveira Santos e do assessor jurídico, Dr Thiago
7 Augusto Souza Silva. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
8 para discussão sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3) Deliberação para o
9 Ofício Circular COFFITO/GAPRE Nº064/2024 – Envio de Respostas; 4) Deliberação para
10 Aditamento de Contratos; 5) Deliberação sobre fluxo de processo da dívida ativa; 6)
11 Lista de profissionais; 7) O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** –
12 A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Dr
13 Jader informa que amanhã terá o evento na UNIT sobre “Responsabilidade Técnica e
14 Gestão e Empreendedorismo na Terapia Ocupacional” que será promovido pelo
15 Conselho; 2. Recebimento de Ofício nº04/2024 com convite para Roda de Conversa:
16 Fisioterapia e Terapia Ocupacional, perspectivas de mercado que acontecerá no dia
17 16/10, às 19h, no Centro Universitário Maurício de Nassau, Aracaju, podendo ser
18 confirmada a participação de Dr Jader Neto e Drª Andrezza Duque; 2. Recebimento de
19 Ofício Circular GAPRE nº0085/2024 COFFITO com solicitação de informações sobre o
20 controle e a quantidade de profissionais com apostilamento nos cursos de toxina
21 botulínica, mesoterapia e hidrolipoclasia, devendo ser encaminhado ao departamento
22 de registro para providências; 3. Recebimento de Ofício Circular GAPRE nº0072/2024
23 COFFITO Acórdão – COFFITO nº 735, de 10 de setembro de 2024 que trata da
24 competência do fisioterapeuta para prescrição, administração e aquisição de
25 medicamentos e insumos; 4. Recebimento de Ofício Circular GAPRE nº0073/2024
26 COFFITO sobre Regimento e Controle Interno. A solicitação deverá ser encaminhada
27 para a comissão de planejamento estratégico para providências; 5. Recebimento de
28 Ofício Circular GAPRE nº0079/2024 COFFITO sobre publicação de Portaria – COFFITO
29 Nº358, DE 18 DE SETEMBRO DE 2024 que dispõe sobre a criação e nomeação do
30 Grupo de Trabalho para normatizar e elaborar estratégias a serem aplicadas nos cursos
31 e eventos, tendo a participação do assessor jurídico do CREFITO 17; 6. Recebimento de
32 Ofício Circular GAPRE nº0084/2024 COFFITO sobre publicação de Portaria – COFFITO
33 Nº363, DE 18 DE SETEMBRO DE 2024 que dispõe sobre a criação e nomeação do
34 Grupo de Trabalho para tratar da Reforma das Resoluções COFFITO nº 423, 424, 425,
35 tendo a participação do assessor jurídico do CREFITO 17; 7. Recebimento de Ofício
36 Circular GAPRE nº0086/2024 COFFITO sobre esclarecimento sobre a emissão de
37 carteiras profissionais pelo SICOFITO. **Item 3. Deliberação para o Ofício Circular**
38 **COFFITO/GAPRE Nº064/2024 – Envio de Respostas** – Deverão ser encaminhadas as
39 respostas que estão disponíveis no sistema atual do conselho, para cumprimento da
40 solicitação enviada neste ofício. **Item 4. Deliberação para Aditamento de Contratos**
41 – Diante do recebimento da Comunicação Interna – CI nº 02/2024/FISCAL DE
42 CONTRATO, sobre contratação de empresa para manutenção e suporte do software de
43 apoio a gestão, a diretoria solicita a averiguação da possibilidade, junto a comissão de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 295/2024

44 contratação, pelo retorno do serviço disponibilizado em contrato anterior. **Item 5.**
45 **Deliberação sobre fluxo de processo da dívida ativa** – Discutido sobre a situação da
46 dívida ativa e o fluxo de processo, ficando deliberado que: o novo fluxo de dívida ativa
47 deverá envolver a criação de uma pasta em nuvem onde serão anexados os
48 documentos comprobatórios de cobrança administrativa (prints de e-mail de cobrança,
49 foto do Aviso de Recebimento), como também o parecer do jurídico sobre a cobrança
50 das eventuais dívidas, para assim dar seguimento a confecção da CDA e posterior
51 envio ao cartório. Na oportunidade ficou discutido sobre o processo administrativo
52 123/2024 e deliberado pela manutenção da cobrança em retorno. **Item 6. Lista de**
53 **profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE
54 PESSOA FÍSICA: JHOANNA GARCIA DE OLIVEIRA NASCIMENTO, 414232-F; INSCRIÇÃO
55 DE PESSOA JURÍDICA: WLOBAO FISIOTERAPIA E OSTEOPATIA, RE000525SE;
56 COOPERATIVA DE ENFERMEIROS DE SERGIPE LTDA, RE000526SE; CESAP CURSOS
57 LTDA, RE000527SE. **Item 7. O que ocorrer** – 1. Não houve. Nada mais a ser discutido,
58 deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei
59 a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas
60 assinaturas. //////////////////////////////////////
61 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
62 Cons. Andrezza Marques Duque
63 Cons. Lucas Moraes Rego
64 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 296/2024

1 Ao vigésimo sétimo dia do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 11
2 horas, de forma remota, ocorreu a 296ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3)
7 Deliberação – Ofício Circular COFFITO/GAPRE Nº 76/2024; 4) Deliberação para
8 Ofício-Circular GAPRE nº 0090/2024 – Pauta para COFFITO; 5) Deliberação para Ofício
9 – ABRAFISM nº 16/2024; 6) Deliberação para comunicação interna – CI
10 nº52/2024/Equipe de Planejamento/Comissão de Contratação; 7) Deliberação Ofício
11 nº795/2024 – 72.20.01.0056 – MPSE; 8) Convites; 9) Lista de Profissionais; 10) O que
12 ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e
13 aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de Ofício GAPRE
14 nº 0426/2024 com Resposta ao Ofício/CREFITO-17/ GAPRE/nº 145/2024 tomamos
15 ciência e, deverá ser respondido que, posteriormente, iremos enviar o contato para
16 treinamento. **Item3. Deliberação – Ofício Circular COFFITO/GAPRE Nº 76/2024** –
17 Diante do recebimento do Ofício Circular COFFITO/GAPRE Nº 76/2024 com assunto
18 “Contribuições ao RBPF” com solicitação de manifestação dos Regionais até o dia 21
19 de outubro de 2024. Deverá ser enviado aos fisioterapeutas Dr Saulo Machado e Dr
20 Luana Caroline Dantas e para a diretoria para análise. **Item 4. Deliberação para**
21 **Ofício-Circular GAPRE nº 0090/2024 – Pauta para COFFITO** – Diante do recebimento
22 do Ofício Circular GAPRE nº 0090/2024 sobre a Reunião de Presidentes do Sistema
23 COFFITO/CREFITOs, no dia 09 de outubro de 2024, com início às 9h00, a diretoria
24 solicita a confirmação do presidente desta autarquia na reunião e como sugestão de
25 ponto de pauta a Discussão sobre a Resolução de Responsáveis Técnicos. **Item 5.**
26 **Deliberação para Ofício – ABRAFISM nº 16/2024** – Diante do recebimento do OFÍCIO
27 – ABRAFISM no 16/2024 com solicitação de Divulgação do VII Simpósio Internacional
28 em Atualização em Pesquisa Clínica voltada ao assoalho pélvico feminino, promovido
29 pela Associação Brasileira de Fisioterapia em Saúde da Mulher (ABRAFISM) promoverá
30 nos dias 22 e 23 de novembro de 2024, a diretoria delibera pela aprovação e solicita
31 que a assessoria técnica de comunicação divulgue o evento entre os profissionais.
32 **Item 6. Deliberação para comunicação interna – CI nº52/2024/Equipe de**
33 **Planejamento/Comissão de Contratação** – Diante da Comunicação Interna - CI nº
34 52/2024/Equipe de Planejamento/Comissão de Contratação sobre a Aquisição de
35 fragmentadora de papel a diretoria autoriza a inclusão no processo em tramitação na
36 comissão. **Item 7. Deliberação Ofício nº795/2024 – 72.20.01.0056 – MPSE** – Diante
37 do recebimento do Ofício n.o 795/2024 com Solicitação de informações - Procedimento
38 Administrativo n.o 72.20.01.0056 deverá ser encaminhado ao departamento de
39 fiscalização para providências. **Item 8. Convites** – Diante do convite da Associação
40 Brasileira de Fisioterapia Traumatológica (ABRAFITO) – Sergipe para participação
41 da cerimônia de abertura da I Jornada Sergipana da ABRAFITO, que será realizada no
42 dia 27 de setembro de 2024, às 19h, no Instituto HIB, localizado na região central de
43 Aracaju/SE. Deverá ser confirmada a presença do Dr Lucas Rego no evento. **Item 9.**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 296/2024

44 **Lista de Profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO
45 DE PESSOA FÍSICA: ANDRESA SANTOS SOUZA, 414648-F; GESSIANE FERREIRA SANTOS,
46 414760-F; FRANCISCO MARIANO RAMOS SANTANA, 414779-F; MARINA SANTOS
47 BASTOS FERREIRA, 414780-F; MONIQUE RAFAELA SILVA SANTOS, 414785-F; INSCRIÇÃO
48 DE CONSULTÓRIO: JEFERSON DE LIMA SOUZA, RC000360SE; ALTERAÇÃO DE
49 INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO: WESLEY PEREIRA DE SOUZA, RC000268SE;
50 TRANSFERÊNCIA EMITIDA: IVANEIDE CARREGOSA SANTANA, 331566-F; INSCRIÇÃO
51 SECUNDÁRIA RECEBIDA: THAYNA LUCILLA SANTOS DE ARAUJO, 264419-F; BAIXA DE
52 INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA RECEBIDA: THAYNA LUCILLA SANTOS DE ARAUJO, 264419-F;
53 AVERBAÇÃO DE NOME: LAYRA VIVIANE RODRIGUES PINTO, 47652-F. **Item 10. O que**
54 **ocorrer** – 1. Diante do recebimento da CI DEFIS Nº 15/2024 com solicitação de
55 Aquisição de impressora portátil ao DEFIS, a diretoria delibera pela aprovação e solicita
56 que seja enviado para a comissão de contratação para providências quanto ao pedido,
57 considerando as especificações sugeridas pelo departamento de fiscalização; 2. Diante
58 da manifestação de profissional se disponibilizando a atuar pelo NATJUS, a diretoria
59 delibera pela indicação da profissional para que seja enviado ofício para providências;
60 3. Diante da reunião de conselheiros que ocorrerá na próxima quinta, a ROD
61 acontecerá as 13h, do dia 04.10, sexta-feira. Nada mais a ser discutido, deu-se por
62 encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente
63 ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.
64 //////////////////////////////////////
65 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
66 Cons. Andrezza Marques Duque
67 Cons. Lucas Moraes Rego
68 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 297/2024

1 Ao terceiro dia do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 11 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 297ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3) Deliberação para
7 Resposta Ofício nº 795/2024 - 72.20.01.0056 - CODFIS; 4) Deliberação para Ofício
8 GAPRE nº 0093/2024; 5) Deliberação para Comunicação Interna nº 54_2024/ASJUR; 6)
9 Deliberação para Brindes - Alusivo ao dia de FISIO e TO; 7) Deliberação para
10 Comunicação Interna nº 54_2024/ASJUR; 8) Lista de Profissionais; 9) O que ocorrer.
11 **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por
12 todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Dr. Jader informa que em alusão ao dia dos
13 profissionais fisioterapeutas e terapeutas ocupacionais estão sendo contratados a
14 aquisição de outdoors pelo mês de outubro que estarão visíveis pela cidade de Aracaju;
15 2. Recebimento de solicitação de divulgação do Encontro Nacional de Docentes de
16 Terapia Ocupacional. Deverá ser solicitado que a assessoria técnica divulgue o evento
17 entre os profissionais. **Item 3. Deliberação para Resposta Ofício nº 795/2024 -**
18 **72.20.01.0056 - CODFIS** – A resposta enviada pela CI/DEFIS/CREFITO-17/nº16/2024
19 em resposta ao ofício nº795/2024 MPE Nossa Senhora da Glória foi aprovada pela
20 diretoria e deverá ser enviado ofício ao Ministério Público para providências. **Item 4.**
21 **Deliberação para Ofício GAPRE nº 0093/2024** – Recebido ofício que trata do
22 encaminhamento de Instrução Normativa sobre a Resolução COFFITO nº 592/2024 que
23 Dispõe sobre a Resolução-COFFITO Nº 592, de 27 de agosto de 2024, que regulamenta
24 a concessão de diárias, gratificações, auxílio de representação, passagens aéreas e
25 hospedagem. Deverá ser enviado a assessoria jurídica para que sirva de orientação
26 para a Resolução do CREFITO 17. **Item 5. Deliberação para Comunicação Interna nº**
27 **53_2024/ASJUR** – Diante do recebimento desta comunicação a diretoria delibera pela
28 orientação da assessoria jurídica pelo aguardo da edição dos parâmetros pelo
29 COFFITO. **Item 6. Deliberação para Brindes - Alusivo ao dia de FISIO e TO** – Aprovado
30 pela diretoria a aquisição de 40 (quarenta) brindes em alusão ao dia dos profissionais
31 fisioterapeutas e terapeutas ocupacionais. **Item 7. Deliberação para Comunicação**
32 **Interna nº 54_2024/ASJUR** – Diante do recebimento desta comunicação, a diretoria
33 delibera pela convocação de estagiário tal como solicitado pela assessoria jurídica.
34 **Item 8. Lista de Profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais:
35 INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: THISSIA NAIARA ALVES DOS SANTOS, 414931-F; ALICE
36 GABRIELA PEREIRA DOS SANTOS, 414939-F; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA RECEBIDA:
37 JULIANA DUARTE MOTA, 396078-F; JANIELE DOS SANTOS FELIX, 23416-TO; BAIXA DE
38 INSCRIÇÃO DEFINITIVA: CHRYSTIANE LEONEL CÂMARA 57615-F; CALISTENE VIEIRA
39 TELES 305072-F; ROSEVÂNIA DE BARROS ROSAS ARAGÃO 62500-F; AVERBAÇÃO DE
40 NOME: LAYRA VIVIANE RODRIGUES PINTO DANTAS, 47652-F; BAIXA DE CONSULTÓRIO:
41 LARISSA LIMA DE OLIVEIRA RC000313SE. **Item 9. O que ocorrer** – 1. Em relação ao
42 recebimento de Ofício/CREFITO/GAPRE nº430/2024 em resposta ao
43 ofício/CREFITO-17/GAPRE/nº114/2024, a diretoria solicita o envio de resposta ao



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 297/2024

44 COFFITO solicitando que: considerando que o envio da proposta desta ação ocorreu em
45 dezembro/2023 e a resposta foi recebida apenas em setembro de 2024 gostaríamos de
46 solicitar dilação do prazo para empenho do recurso. Nada mais a ser discutido, deu-se
47 por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a
48 presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

49 //////////////////////////////////////

50 Cons. Jader Pereira de Farias Neto

51 Cons. Andrezza Marques Duque

52 Cons. Lucas Moraes Rego

53 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 298/2024

1 Ao décimo dia do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 11 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 298 Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Mylena Maria Salgueiro –
4 Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a
5 reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e
6 aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação para o Ofício 1012/2024 - MPSE;
7 4. Deliberação para Parceria Audio & Saúde; 5. Deliberação para a Comunicação
8 Interna nº53/2024/CPL; 6. Deliberação para Autos de Constatação no 56/2024 e
9 57/2024; 7. Deliberação para Roteiro de Fiscalização Outubro/2024; 8. Lista de
10 profissionais; 9. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata
11 anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Dra Mylena
12 informa que foi recebido Ofício Circular no 076/2023/GAPRE/COFFITO, o qual trata
13 sobre as instituições autorizadas para ministrar cursos sobre toxina botulínica, que
14 deve ser encaminhado para o departamento de registro para providências. **Item 3.**
15 **Deliberação para o Ofício 1012/2024 - MPSE** – Dr. Jader informou que já foi solicitada
16 a dilação do prazo dado pelo Ministério Público. Deverá ser encaminhada solicitação à
17 assessoria jurídica do COFFITO a lista de anestésicos que podem ser usados pelos
18 fisioterapeutas. **Item 4. Deliberação para Parceria Audio & Saúde** – recebido e-mail
19 da referida empresa para proposição de parceria. Deverá ser solicitado à Assessoria
20 Técnica que trate do assunto com a empresa parceira, conforme deliberado
21 anteriormente, visto que já é sabido que o CREFITO-17 possui plano de benefícios e,
22 para apreciação das propostas, é necessário que a assessoria técnica responsável pelo
23 clube de benefícios, solicite as proposições das empresas que pretendem estabelecer
24 parcerias. **Item 5. Deliberação para a Comunicação Interna nº53/2024/CPL** –
25 conforme ofício recebido desta comissão, a diretoria informa que os itens que devem
26 permanecer são: 1.1 – cadastro de inscritos e não inscritos; 1.2 – documentos
27 digitalizados e protocolo; 1.3 – arrecadação e cobrança; 1.5 – fiscalização; assim,
28 deverá ser encaminhado à CPL para providências. **Item 6. Deliberação para Autos de**
29 **constatação nº 56/2024 e nº 57/2024** – com relação à auto-constatação nº 56/2024,
30 a diretoria informa que não há subsídios suficientes para averiguação/apreciação da
31 denúncia, devendo a mesma ser arquivada. Sobre o auto nº 57/2024, a diretoria
32 concorda pela fiscalização da instituição denunciada. **Item 7. Deliberação para roteiro**
33 **de fiscalização outubro/2024** – autorizado pela diretoria a execução do roteiro de
34 fiscalização nº 21/2024 (Tobias Barreto), que deverá ser encaminhado para o
35 departamento financeiro para providências (autorização de pagamento de 3 diárias
36 com pernoite e 1 sem, no período de 21 a 24 de outubro do presente ano) e do roteiro
37 de fiscalização nº 20/2024 (região metropolitana de Aracaju). **Item 8. Lista de**
38 **profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE
39 PESSOA FÍSICA: Vanessa Gama Santana Menezes, 415191-F; INSCRIÇÃO DE
40 CONSULTÓRIO: Rayane Rocha Reis, RC000361SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO DEFINITIVA:
41 Gerlania Maria Silva de Mendonça Rodrigues, 202806-F; Calistene Vieira Teles,
42 305072-F; BAIXA DE PESSOA JURÍDICA: Clínica Clinluz Fisioterapia, RE000379SE; Clínica
43 De Fisioterapia Neuro Vita LTDA RE000282SE; ESPECIALISTA PROFISSIONAL EM



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 298/2024

44 FISIOTERAPIA EM TERAPIA EM ONCOLOGIA: Lais Conceicao Ferreira, 166405-F;
45 TRANSFERÊNCIA RECEBIDA: Geisa Mara Fontes De Santana, 20075-TO. **Item 9. O que**
46 **ocorrer** – com relação à solicitação para uso do veículo do CREFITO-17 no dia
47 11/10/2024, a diretoria informa que concorda com o uso do mesmo, desde que não
48 haja conflito do uso do veículo pelo departamento de fiscalização e que as referidas
49 solicitações devem ser apreciadas previamente pelo diretor secretário da instituição e
50 que, somente nos casos de impedimentos/ausências deste é que deverá ser
51 encaminhado à diretoria; Dra. Mylena solicitou que fosse aberto processo
52 administrativo para tratar da demanda referente aos serviços de assessoria contábil
53 que foram suspensos em virtude da finalização do contrato com a empresa
54 Sindcontabil. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Mylena
55 Maria Salgueiro Santana, diretora-tesoureira, lavrei a presente ata que após lida e
56 aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

57 //////////////////////////////////////

58 Cons. Jader Pereira de Farias Neto

59 Cons. Andrezza Marques Duque

60 Cons. Lucas Moraes Rego

61 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 299/2024

1 Ao décimo sétimo dia do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 11
2 horas, de forma remota, ocorreu a 299ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3)
7 Deliberação para OFÍCIO-CIRCULAR Nº01/2024/SUPT; 4) Deliberação para o
8 Ofício/CREFITO-17/GAPRE/nº135/2024 – NOTIFICAÇÃO; 5) Deliberação para o Ofício
9 1058/2024; 6) Deliberação Evento Nacional. Inscrições Abertas; 7) Deliberação do
10 Ofício nº09-T/2024; 8) Deliberação CI – COMUNICAÇÃO/CREFITO-17 nº06/2024; 9)
11 Deliberação Auto de Constatação 58/2024; 10) Lista de Profissionais; 11) O que
12 ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e
13 aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de Ofício CN
14 ABENFISIO 71/2024 com convite para participação no X Congresso Brasileiro de
15 Educação em Fisioterapia e do XXXIII Fórum Nacional de Ensino em Fisioterapia que
16 ocorrerá entre 19 e 22 de novembro de 2024, em Florianópolis-SC. Deverá ser enviado
17 para a assessoria técnica para divulgação do evento e ao COFFITO solicitando apoio de
18 passagens aéreas e diárias para um membro da diretoria e um representante da
19 Comissão de Educação em Fisioterapia do CREFITO 17 para a participação no evento.
20 **Item 3. Deliberação para OFÍCIO-CIRCULAR Nº01/2024/SUPT** – Em relação ao pedido
21 de solicitação de informações para Prestação de Contas ao TCU – TC007.741/2024-3,
22 deverá ser solicitado que a coordenadora geral retorne a resposta ao conselho federal.
23 **Item 4. Deliberação para o Ofício/CREFITO-17/GAPRE/nº135/2024 – NOTIFICAÇÃO** –
24 Diante do recebimento de resposta da empresa contratada para o sistema de gestão,
25 conforme Ofício 01-2024-BRC-CREFITO 17, deverá ser encaminhada esta resposta ao
26 fiscal de contrato para manifestação. **Item 5. Deliberação para o Ofício 1058/2024** –
27 Em relação ao Processo nº20240214200000063, deverá ser encaminhado pedido ao
28 COFFITO para suporte na resposta ao Ministério Público do Estado de Sergipe. **Item 6.**
29 **Deliberação Evento Nacional. Inscrições Abertas** – Considerando o evento que tem
30 sido promovido, de forma gratuita, com o tema “O papel das unidades coordenadoras
31 na implementação do PNPB”, ficou deliberado o pedido de participação da
32 coordenadora geral e do assessor jurídico, bem como da diretoria, para que sejam
33 compreendidas as estratégias para o cumprimento do PNPB pela autarquia. **Item 7.**
34 **Deliberação do Ofício nº09-T/2024** – Diante do recebimento de solicitação do
35 Ministério Público do Estado de Sergipe, conforme Procedimento
36 nº20240215200000009, ficou deliberado o encaminhamento para o departamento de
37 fiscalização para providências. **Item 8. Deliberação CI – COMUNICAÇÃO/CREFITO-17**
38 **nº06/2024** – A diretoria aprova o pedido de folga de aniversário do assessor técnico,
39 para o dia 25.10.2024. **Item 9. Deliberação Auto de Constatação 58/2024** –
40 Deliberado o auto de constatação 58/2024 – Denúncia por descumprimento do
41 Decreto-Lei 938/1969 por prática realizada por estudante de fisioterapia sem a
42 presença de profissional no serviço. Encaminhamento: Fiscalização. **Item 10. Lista de**
43 **Profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 299/2024

44 PESSOA FÍSICA: FLAVIA LAIS OLIVEIRA SANTOS, 415607-F; INSCRIÇÃO DE EMPRESA:
45 ACOLHER INTERVENCAO TERAPEUTICA LTDA, RE000528SE; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA:
46 LUIZ GUSTAVO COSTA DA SILVA, 291992-F; JOICE DA CONCEIÇÃO ARAUJO
47 CERQUEIRA, 220391-F; MARTINA CAROLINE RODRIGUES SOUZA, 15388-TO; LUCAS
48 MATHEUS VITALL DE JESUS, 7123673-TO; ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO PJ: NAYARA
49 FEITOSA SERVICOS EM FISIOTERAPIA LTDA, RE000470SE. **Item 11. O que ocorrer – 1.**
50 Diante do recebimento de CI nº057/2024/ASJUR CREFITO 17 que trata de pagamento
51 dos honorários sucumbenciais dos advogados do SINDISCOSE, ficou deliberado o
52 encaminhamento para o departamento financeiro para providências. Nada mais a ser
53 discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque,
54 vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes,
55 firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////
56 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
57 Cons. Andrezza Marques Duque
58 Cons. Lucas Moraes Rego
59 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 300/2024

1 Ao vigésimo quarto dia do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 11
2 horas, de forma remota, ocorreu a 300ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3)
7 Deliberação Resposta do Fiscal de Contrato para o Ofício BRC; 4) Deliberação para
8 Minuta Resolução Diárias, Jetons e Auxílio Representação; 5) Deliberação Ofício SEGER
9 216-2024 - Reunião Novembro/2024; 6) Nomeação de Fiscal administrativo e gestor
10 para o contrato de engenharia da sede do CREFITO 17; 7) Lista de Profissionais; 8) O
11 que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e
12 aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Dr Jader informa que, na data
13 de hoje, foi realizada a assinatura do termo de convênio com a Faculdade de Pio
14 Décimo; 2. Recebimento de Ofício COFFITO/GAPRE N° 482/2024 em Resposta ao
15 Ofício/CREFITO-17/GAPRE/n° 171/2024 fica prorrogado por mais 30 dias a referida
16 Prestação de Contas, devendo este Regional apresentá-la, impreterivelmente, até o dia
17 14 de dezembro de 2024. **Item 3. Deliberação Resposta do Fiscal de Contrato para o**
18 **Ofício BRC** – A diretoria toma ciência e aguarda até o final do mês sobre essas
19 devolutivas, considerando o fiscal de contrato sinalizou que está em contrato para a
20 resolução dos problemas. Na oportunidade, Dra Mylena que o assessor técnico a
21 reportou informando um erro em relação ao disparo de e-mails aos profissionais
22 terapeutas ocupacionais, conforme chamado número 2024105776. O erro está em
23 tratativa com a empresa para identificação do motivo do erro. **Item 4. Deliberação**
24 **para Minuta Resolução Diárias, Jetons e Auxílio Representação** – Considerando será
25 necessário também uma análise financeira deverá ser discutida na próxima ROD. **Item**
26 **5. Deliberação Ofício SEGER 216-2024 - Reunião Novembro/2024** – A confirmação da
27 participação na reunião de presidentes será realizada na próxima reunião. **Item 6.**
28 **Nomeação de Fiscal administrativo e gestor para o contrato de engenharia da sede**
29 **do CREFITO 17** – Ficou deliberado que, para esse processo: Dra. Marcela Deda,
30 conselheira efetiva, será fiscal administrativo, o responsável da Empresa de Arquitetura
31 será fiscal técnico e Tatiana, coordenadora geral, a gestora. Deverá ser enviado para
32 elaboração de Portaria. **Item 7. Lista de Profissionais** – Deliberadas as seguintes
33 inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: YURI EMMANUEL DE MELO
34 MORAES E SILVA, 415802-F; CARLOS VICTOR MELO DE JESUS, 415808-F; SOFIA FEITOSA
35 MAGALHAES 415826-F; INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO: ANA KAROLYNE SANTOS,
36 RC000362SE; RADFAN NAUMANN OLIVEIRA LEITE, RC000363SE; INSCRIÇÃO DE
37 EMPRESA: FLUIR PILATES E FISIOTERAPIA LTDA, RE000530SE; B M A SANTOS,
38 RE000531SE; DAVID DE CARVALHO SOUZA FISIOTERAPIA E PILATES RE000532SE;
39 ESPECIALIZAÇÃO FISIOTERAPIA ESPORTIVA: MARCELI MATOS ANDRADE MESQUITA,
40 175599-F; ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO CONSULTÓRIO: ROMARIO COSTA OLIVEIRA,
41 RC000246SE; ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO PJ: FISIOTERAPIA URP LTDA, RE000328SE;
42 NAYARA FEITOSA SERVICOS EM FISIOTERAPIA LTDA, RE000470SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 300/2024

43 PJ: M VIRGINIA DA CUNHA, RE000429SE; AVERBAÇÃO DE NOME: MANOEL MICEZAR
44 DOS SANTOS ROMÃO, 261712-F. Item 11. O que ocorrer – 1. Sobre o recebimento de
45 COMUNICAÇÃO INTERNA/COGER/CREFITO-17/nº15/2024, com pedido nomeação de
46 um novo fiscal de contrato nº 31/2023 que tem como objeto a contratação de empresa
47 prestadora de serviços de recortes de diários oficiais (União e de todos estados da
48 federação) deverá ser nomeada a Andrezza Marques Duque. Nada mais a ser discutido,
49 deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei
50 a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas
51 assinaturas. //////////////////////////////////////
52 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
53 Cons. Andrezza Marques Duque
54 Cons. Lucas Moraes Rego
55 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 301/2024

1 Ao trigésimo primeiro dia do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 11
2 horas, de forma remota, ocorreu a 301ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3)
7 Deliberação para Resposta ao MPSE IC 10.22.01.0188 (CREFITO-17); 4) Deliberação
8 para Portaria de Exoneração; 5) Deliberação para o Auto de Constatação nº 59/2024; 6)
9 Deliberação para Indicação de Profissionais para Eleição do Conselho Municipal de
10 Saúde de Pinhão/SE; 7) Deliberação para Roteiro de Fiscalização; 8) Lista de
11 Profissionais; 9) O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata
12 anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento
13 de convite do Hospital e Maternidade Santa Isabel (HMSI) para participação da edição
14 especial do Gestabel, que ocorrerá no dia 19 de novembro de 2024, das 8h às 12h. O
15 evento será realizado no Auditório da Secretaria de Estado da Saúde, localizado na Av.
16 Augusto Franco, 3150 - Ponto Novo, Aracaju - SE. Deverá ser confirmada a presença de
17 Dra Mylena Santana e Dra. Rubneide Gallo neste evento. **Item 3. Deliberação para**
18 **Resposta ao MPSE IC 10.22.01.0188 (CREFITO-17)** – Discutido sobre esse pedido, e
19 considerando-se que, após o encaminhamento do pedido ao DEFIS e
20 consequentemente da análise da assessoria jurídica, deliberamos pela aprovação do
21 ofício organizado por ambos para que seja enviado ao Ministério Público. **Item 4.**
22 **Deliberação para Portaria de Exoneração** – Em relação ao recebimento da
23 comunicação Interna-CI nº 060/2024/ASJUR, em resposta à CI/GAPRE nº 176/2024, que
24 trata da minuta de portaria de exoneração de empregado público. A minuta foi
25 aprovada e deverá ser solicitado que a assessoria jurídica publique, considerando a
26 data de saída de Alexia Marques. **Item 5. Deliberação para o Auto de Constatação nº**
27 **59/2024** – Deliberado o Auto de constatação 59/2024 (Denúncia recebida acerca do
28 descumprimento do Decreto-Lei 938/1969, uma vez que o denunciado é estudante
29 Fisioterapia e oferece serviços vinculando a essa formação) - Encaminhamento:
30 Fiscalização e posterior encaminhamento à Polícia Civil, caso seja comprovado o
31 exercício ilegal. **Item 6. Deliberação para Indicação de Profissionais para Eleição do**
32 **Conselho Municipal de Saúde de Pinhão/SE** – Diante do recebimento do Ofício
33 circular CMS nº 12/2024 sobre o Processo Eleitoral do Conselho Municipal de Saúde de
34 Pinhão/SE, com envio de EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001 de 16 de outubro de 2024
35 que versa sobre o EDITAL DE CONVOCAÇÃO DA PLENÁRIA PARA ELEIÇÃO DO
36 CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO DE PINHÃO/SE BIÊNIO 2025-2026. A
37 diretoria delibera pela manutenção das representantes atuais do CREFITO-17 neste
38 conselho, para que sejam as profissionais que representarão o CREFITO 17 nesta
39 eleição. **Item 7. Deliberação para Roteiro de Fiscalização** – Deliberado os seguintes
40 roteiros: Roteiro de Fiscalização 22/2024 (MESORREGIÃO DO LESTE SERGIPANO -
41 REGIÃO DE SAÚDE DE ARACAJU) nas cidades de Aracaju e Barra dos Coqueiros) nos
42 dias 05/11, 06/11, 07/11, 19/11, 21/11, 26/11; Roteiro de Fiscalização 23/2024
43 (MESORREGIÃO DO SERTÃO SERGIPANO - REGIÃO DE SAÚDE DE NOSSA SENHORA DA



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 301/2024

44 GLÓRIA) na cidade de Nossa Senhora da Glória, entre os dias 11/11/2024 e
45 14/11/2024, sendo 3 diárias com pernoite e 1 sem pernoite. Deverá ser enviado ao
46 departamento financeiro para providências. **Item 8. Lista de Profissionais** –
47 Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA:
48 NATHALY FERNANDA DA SILVA SANTOS, 416080-F; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA: DANILO
49 CARVALHO DE OLIVEIRA, 281732-F; TAUANY VALERIA SILVA RIBEIRO, 410489-F. **Item 9.**
50 **O que ocorrer** – 1. Diante do recebimento do Ofício Circular GAPRE nº 113/2024 com
51 Encaminhamento de Proposta de Substitutivo ao PL 3204/2019 para Análise e
52 Contribuições. Deverá ser enviado aos conselheiros deste conselho para análise e
53 sugestões e solicita uma resposta até o dia 15.11.2024 para que seja consolidado e
54 enviado ao COFFITO no tempo previsto. Nada mais a ser discutido, deu-se por
55 encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente
56 ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

57 //////////////////////////////////////

58 Cons. Jader Pereira de Farias Neto

59 Cons. Andrezza Marques Duque

60 Cons. Lucas Moraes Rego

61 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 302/2024

1 Ao sétimo dia do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 11 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 302ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3) Deliberação para o
7 OFÍCIO 118/2024 - SINDISCOSE; 4) Deliberação para Ofício Circular COFFITO/GAPRE No
8 121/2024 _ Minuta da Resolução; 5) Deliberação para o Ofício Circular
9 COFFITO/GAPRE Nº 120/2024 _ Minuta de Resolução; 6) Inclusão de membro no GT de
10 Comunicação; 7) Convites; 8) Lista de Profissionais; 9) O que ocorrer. **Item 1. Leitura e**
11 **aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes.
12 **Item 2. Informes** – 1. No próximo dia 13.11 haverá reunião de presidentes do sistema
13 COFFITO/CREFITO e a Drª Andrezza Duque irá representar o presidente da autarquia.
14 **Item 3. Deliberação para o OFÍCIO 118/2024 - SINDISCOSE** – Recebimento de OFÍCIO
15 118/2024 – SINDISCOSE com PROPOSTA DE ACORDO COLETIVO DE TRABALHO - ACT
16 2024/2026. Deverá ser discutido em RED no dia 22.11, às 14 horas, e deverá ser
17 convocada a assessoria jurídica para esta reunião. **Item 4. Deliberação para Ofício**
18 **Circular COFFITO/GAPRE Nº 121/2024 _ Minuta da Resolução** – Recebimento de
19 Ofício Circular COFFITO/GAPRE Nº 121/2024 com solicitação de manifestação sobre a
20 Minuta da Resolução de Convênios e Repasses Financeiros, com resposta até o dia 03
21 de dezembro. Este assunto deverá ser discutido em reunião extraordinária de diretoria,
22 portanto, incluir o item novamente. **Item 5. Deliberação para o Ofício Circular**
23 **COFFITO/GAPRE Nº 120/2024 _ Minuta de Resolução** – Recebimento de Ofício
24 Circular COFFITO/GAPRE Nº 120/2024 com solicitação de manifestação sobre a Minuta
25 da Resolução de Identidade Profissional, com resposta até o dia 03 de dezembro.
26 Deverá ser enviado para o departamento de registro para análise devendo ser
27 respondido até o dia 19.11 para a diretoria. **Item 6. Inclusão de membro no GT de**
28 **Comunicação** – Aprovada a inclusão da fisioterapeuta Drª Nicole Andrade, sendo
29 observadas o nada consta ético e financeiro do profissional. **Item 7. Convites** –
30 Recebimento de OF.CIRC.CREFITO-3/Nº 055/2024 para convite do Congresso de
31 Fisioterapia e Terapia Ocupacional do Estado de São Paulo - CONFITOSP, a realizar-se
32 nos dias 30 de novembro e 1 de dezembro de 2024, no Pro Magno Centro de Eventos,
33 sito na Av. Profa. Ida Kolb, nº 513 – Jardim das Laranjeiras – São Paulo – SP. Deverá ser
34 agradecido o apoio mas não poderemos estar no evento neste momento. **Item 8. Lista**
35 **de Profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: INSCRIÇÃO DE
36 PESSOA FÍSICA: THAIS LAYANE SANTOS NASCIMENTO, 416201-F; INSCRIÇÃO DE
37 EMPRESA: LS SERVICOS II LTDA, RE000536SE; M7 GESTAO EM SAUDE & BEM ESTAR
38 DOMICILIAR E EMPRESARIAL LTDA, RE000537SE; EQUILIBRIO PILATES E FISIOTERAPIA
39 LTDA, RE000538SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO DE EMPRESA: CLINICA CLINLUZ LTDA,
40 RE000379SE; LASER FAST DEPILACAO LTDA, RE000378SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO DE
41 INSCRIÇÃO FÍSICA: MICHELE CRISTINA FONTES SILVA, 45045-F; ISABEAU CHRISTINE
42 MOURA COELHO DE SOUSA, 190961-F. **Item 9. O que ocorrer** – 1. Recebimento de
43 Comunicação Interna - CI nº 056/2024 Equipe de Planejamento/Comissão de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 302/2024

44 Contratação com Aquisição de materiais e equipamentos de TI, aprovado o pedido e
45 deliberado que os suportes deverão ser fixos; 2. Foi aprovado pela diretoria novos
46 procedimentos para a dívida ativa e que deverá ter início imediato; 3. A próxima ROD
47 será no dia 11.11 às 10 horas; 4. Dr^a Mylena apresenta o formulário de previsão de
48 rubricas, para o ano de 2025, que foi aprovado e será encaminhado para o COFFITO.
49 Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques
50 Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os
51 presentes, firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////
52 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
53 Cons. Andrezza Marques Duque
54 Cons. Lucas Moraes Rego
55 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 303/2024

1 Ao décimo primeiro dia do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 10
2 horas, de forma remota, ocorreu a 303ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3)
7 Deliberação sobre minuta de valores de diárias, auxílio representação e jetons; 4)
8 Deliberação para o Ofício nº188(22)-E1/2024; 5) Deliberação na alteração do roteiro
9 para o interior; 6) Lista de Profissionais; 7) O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação**
10 **da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2.**
11 **Informes** – 1. Recebimento de Ofício Circular nº03/2024/SUPERINTENDÊNCIA/COFFITO
12 com comunicado de disponibilização de intenção de registro de preços de cadernetas
13 de anotações profissionais, solicitando resposta até o dia 15.11.2024. Deverá ser
14 solicitado que o departamento de registro analise a necessidade de compra das
15 cadernetas para o período informado e, caso haja necessidade, deverá ser respondido
16 ao COFFITO em resposta a esta solicitação. **Item 3. Deliberação sobre minuta de**
17 **valores de diárias, auxílio representação e jetons** – Discutido sobre a minuta enviada
18 pela assessoria jurídica, conforme CI nº058/2024/ASJUR, e aprovado o texto com
19 revisões e atualização dos valores que será enviado por Drª Mylena a assessoria
20 jurídica para elaboração e publicação de Resolução. **Item 4. Deliberação para o Ofício**
21 **nº188(22)-E1/2024** – Diante do agendamento de audiência extrajudicial – presencial –
22 no dia 11 de dezembro as 11h30, em relação ao processo 10.22.01.0188 ficou
23 deliberada a participação do Dr Carlos José Oliveira Matos ou Dra Patricia Lins
24 (representando o Defis), Dr Thiago Augusto e Dra Mylena Maria Salgueiro Santana.
25 **Item 5. Deliberação na alteração do roteiro para o interior** – Aprovado alteração do
26 roteiro 23/2024 (Mesorregião do Sertão Sergipano e Mesorregião de Agreste
27 Sergipano- Região de Saúde de Nossa senhora da Glória e Região de Saúde de Nossa
28 senhora do Socorro) nas cidades de Nossa senhora da Glória e Nossa senhora das
29 Dores nos dias 11.11 a 14.11, sendo três diárias com pernoite e uma diária sem
30 pernoite. Deverá ser enviado ao departamento financeiro para providências. **Item 6.**
31 **Lista de Profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições profissionais: **INSCRIÇÃO**
32 **DE PESSOA FÍSICA:** CAROLLINE GUIMARAES GARCIA, 416410-F; VERA LUCIA DE
33 SOUZA, 416412-F; MARIA SABRINA OLIVEIRA DE JESUS, 416419-F; **AVERBAÇÃO DE**
34 **NOME:** JESSICA MELO BARRETO ROSA, 183330-F; **INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO:**
35 NAYRA KETLY SANTOS CHAGAS, RC000364SE; JOCIARA SANTOS ALVES, RC000365SE;
36 **BAIXA DE INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA:** FLÁVIO JOSE MONTEIRO JUNIOR, 40818-F;
37 DANIELLE SANTOS GAMA, 155385-F; MARIA VANIA DA SILVA CORDOVL
38 BORGES,190947-F; **TRANSFERÊNCIA DE INSCRIÇÃO:** ANA PAULA ALVES DOS SANTOS,
39 311919-F; CARLOS AUGUSTO BRAGA REGIS, 304347-F; **Item 7. O que ocorrer** – 1. Não
40 houve. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza
41 Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 303/2024

42 os presentes, firmam as suas assinaturas.

43 //////////////////////////////////////

44 Cons. Jader Pereira de Farias Neto

45 Cons. Andrezza Marques Duque

46 Cons. Lucas Moraes Rego

47 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 304/2024

1 Ao vigésimo primeiro dia do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro (2024), às
2 11 horas, de forma remota, ocorreu a 304ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com
3 a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que
6 essa convocação foi para discussão sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3)
7 Deliberação para resposta departamento de registro Ofício-Circular nº 03/2024/SUPT;
8 4) Deliberação para o Ofício nº09-V/2024; 5) Deliberação para o Auto de Constatação
9 nº60/2024 e 61/2024; 6) Deliberação para o fluxo de isenção de anuidade/2025; 7)
10 Lista de Profissionais; 8) O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** –
11 A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2. Informes** – 1.
12 Recebimento de Ofício com informe sobre a nova gestão 2024-2026 da Associação
13 Brasileira de Fisioterapia Aquática e aprovado o envio da logomarca para a inclusão no
14 site da mesma; 2. Drª Mylena faz repasse de reunião com o BR Conselhos e também
15 que houve o recebimento de ofício desta empresa, e ficou deliberada que Drª Mylena
16 averiguará com a Equipe de Planejamento/Comissão de Contratação como andar o
17 processo de contratação. **Item 3. Deliberação para resposta departamento de**
18 **registro Ofício-Circular nº 03/2024/SUPT** – Diante da resposta do departamento de
19 registro sobre o quantitativo de cadernetas necessárias para o período de
20 dezembro/2024 e dezembro/2025 e a inclusão do pedido na intenção de registro de
21 preços, a diretoria aprova o pedido enviado pelo departamento de registro devendo ser
22 respondido ao conselho federal para providências. **Item 4. Deliberação para o Ofício**
23 **nº09-V/2024** – Ficou deliberada a participação dos membros já definidos
24 anteriormente em reunião de diretoria para audiência extrajudicial (presencial) no dia
25 11.12 às 10 horas na sede do Ministério Público de Sergipe. **Item 5. Deliberação para**
26 **o Auto de Constatação nº60/2024 e 61/2024** – Deliberados os seguintes autos de
27 constatação: Auto de constatação 60/2024 – Denúncia por descumprimento do Artigo
28 21 da Resolução COFFITO 424/2013. Encaminhamento: Abertura do Processo
29 Ético-Disciplinar. Deverá ser nomeado como instrutora a Drª Shirley Bittencourt, como
30 relator o conselheiro Dr Danillo Menezes e como revisora a conselheira Drª Mylena
31 Salgueiro; Auto de constatação 61/2024 – Denúncia por descumprimento do Artigo 14
32 da Resolução COFFITO 424/2013. Encaminhamento: Abertura do Processo
33 Ético-Disciplinar. Deverá ser nomeado como instrutor Dr. Maurício Poderoso, como
34 relator o conselheiro Dr Danillo Menezes e como revisora a conselheira Drª Mylena
35 Salgueiro. **Item 6. Deliberação para o fluxo de isenção de anuidade/2025** – Diante
36 da apresentação do sequenciamento para solicitação de isenção de anuidade/2025,
37 ficou solicitada que o Dr Lucas Rego faça a indicação de um fluxograma com os prazos
38 de resposta para cada departamento envolvido. **Item 7. Lista de Profissionais** –
39 Deliberadas as seguintes inscrições: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: VICTORIA PEREIRA
40 VIEIRA, 416553-F; MARCIA DANIELLE DE JESUS SANTOS, 416615-F; AVERBAÇÃO DE
41 NOME: LUCIANA GANEM FERREIRA DANTAS, 208541-F; INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO:
42 ALLANA VIEIRA DE OLIVEIRA, RC000366SE; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA: IASMIN ANDRADE
43 CARVALHO SANTOS, 375988-F; REGISTRO DE CONSULTÓRIO: DANILO OLIVEIRA



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 304/2024

44 NASCIMENTO, RC000367SE; ADRIELE SANTOS BARRETO, RC000368SE. **Item 8. O que**
45 **ocorrer** – 1. Diante da aprovação do coordenador de fiscalização para a ausência da
46 agente fiscal para apresentação de trabalho em congresso científico entre os dias 27,
47 28 e 29 de novembro com reposição posterior de carga horária, a diretoria delibera
48 pelo pedido da agente fiscal. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a
49 reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após
50 lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.
51 //////////////////////////////////////
52 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
53 Cons. Andrezza Marques Duque
54 Cons. Lucas Moraes Rego
55 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 306/2024

1 Ao sexto dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 11 horas, de
2 forma remota, ocorreu a 306ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença
3 dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque
4 – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego
5 – Diretor-Secretário. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi
6 para discussão sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3) Deliberação para
7 Solicitação de Apoio para 2025; 4) Deliberação para Roteiros de Fiscalização; 5)
8 Deliberação para Requerimento de Isenção de Anuidade; 6) Deliberação para Ofício
9 Circular - SINDISCOSE; 7) Deliberação para Fluxograma da Isenção da Anuidade de
10 Profissionais; 8) Lista de Profissionais; 9) O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação**
11 **da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os presentes. **Item 2.**
12 **Informes** – 1. Recebimento de convite da Universidade Tiradentes para falar com os
13 alunos formandos sobre as documentações necessárias para retirada da carteira do
14 conselho. A reunião com os alunos será no dia 13 de dezembro de 2024, às 08:30h, na
15 Universidade Tiradentes, Campus Farolândia, no auditório B do bloco G. Ficou
16 deliberada a participação do Dr Thiago Dantas. **Item3. Deliberação para Solicitação**
17 **de Apoio para 2025** – Recebimento de Ofício ABRAFIN 97/2024 sobre pedido de apoio
18 para o VIII COBRAFIN – Congresso Brasileiro de Fisioterapia Neurofuncional, IV
19 Congresso Internacional da Associação Brasileira de Fisioterapia Neurofuncional, III
20 Simpósio Internacional de Saúde Neurofuncional e a I Feira de Tecnologia e Inovação
21 da Associação Brasileira de Fisioterapia Neurofuncional, promovido pela Associação
22 Brasileira de Fisioterapia Neurofuncional – ABRAFIN que acontecerá entre os dias 20 a
23 22 de Novembro de 2025. Deliberamos pelo apoio de divulgação do evento aos
24 profissionais inscritos nesta região. Sobre os demais pedidos de apoio solicitados,
25 registramos que em virtude de revogação anterior de portaria do COFFITO sobre o
26 apoio a eventos a associações, o conselho regional aguarda nova publicação de
27 portaria sobre normativa para este tipo de solicitação. **Item 4. Deliberação para**
28 **Roteiros de Fiscalização** – Aprovados os roteiros de fiscalização: ROTEIRO DE
29 FISCALIZAÇÃO 24/2024 (MESORREGIÃO DO LESTE SERGIPANO - REGIÃO DE SAÚDE DE
30 ARACAJU) na cidade de Aracaju nos dias 04 e 05.12; ROTEIRO DE FISCALIZAÇÃO
31 25/2024 (MESORREGIÃO DO SERTÃO SERGIPANO - REGIÃO DE SAÚDE DE NOSSA
32 SENHORA DA GLÓRIA E REGIÃO DE SAÚDE DE ITABAIANA) nas cidades de NOSSA
33 SENHORA DA GLÓRIA, RIBEIRÓPOLIS e PINHÃO entre os dias 09 e 12 de dezembro
34 sendo três diária com pernoite e uma sem pernoite. Deverá ser enviado ao
35 departamento financeiro para providências. **Item 5. Deliberação para Requerimento**
36 **de Isenção de Anuidade** – Diante do recebimento deste pedido, deverá ser solicitado
37 ao profissional que atenda às recomendações da Resolução do COFFITO e que seja
38 anexado o comprovante de isenção do imposto de renda em função de sua deficiência.
39 **Item 6. Deliberação para Ofício Circular - SINDISCOSE** – Face ao recebimento de
40 Ofício do SINDISCOSE com solicitação de antecipação do salário de dezembro de 2024
41 para o dia 20/12/2024, a diretoria delibera pelo pleito que deverá ser enviado ao
42 departamento financeiro para providências. **Item 7. Deliberação para Fluxograma da**
43 **Isenção da Anuidade de Profissionais** – A diretoria aprova o fluxo para requerimento



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 306/2024

44 de isenção da anuidade devendo ser informado a todos os setores envolvidos. **Item 8.**
45 **Lista de Profissionais** – Deliberadas as seguintes inscrições: INSCRIÇÃO DE PESSOA
46 FÍSICA: DAYVSON DE ALMEIDA COSTA, 416901-F; INSCRIÇÃO DE PESSOA JURÍDICA:
47 ESPACO VIVER LTDA, RE000542SE; TRANSFERÊNCIA EMITIDA: VILMARA DEYSIELLY
48 NOGUEIRA DE SANTANA, 303958-F; ANTONIO MARCOS SANTOS DA SILVA, 356528-F;
49 INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA: KENNEDY SANTOS DE OLIVEIRA, 286647-F; INSCRIÇÃO
50 SECUNDÁRIA EMITIDA: JESSICA DE FREITAS JORGE, 411654-F; INSCRIÇÃO DE
51 CONSULTÓRIO: MICHELE VIEIRA DOS SANTOS, RC000369SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO PF:
52 CLAYSE VIEIRA DOS SANTOS, 267865-F; FATIMA CRISTINA DOS SANTOS, 95414-F,
53 LORENA MARIA RODRIGUES LEITE DE LIMA, IZABEL CRISTINA ALVES DE ARAUJO,
54 330825-F; **Item 9. O que ocorrer** – 1. A próxima ROD ocorrerá no dia 12.12, às 11
55 horas e deverá ser convocado o assessor jurídico para tratar da discussão sobre o
56 acordo coletivo dos funcionários. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a
57 reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após
58 lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.
59 //////////////////////////////////////
60 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
61 Cons. Andrezza Marques Duque
62 Cons. Lucas Moraes Rego
63 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 307/2024

1 Ao décimo segundo dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e quatro (2024), às 11
2 horas, de forma remota, ocorreu a 307ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a
3 presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza
4 Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro – Diretora-Tesoureira e
5 Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário e do assessor jurídico Dr Thiago Augusto Souza
6 Silva. O presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão
7 sobre: 1) Leitura da Ata Anterior; 2) Informes; 3) Deliberação para CI - COMUNICAÇÃO/
8 CREFITO-17 nº 08/2024; 4) Deliberação para Autos de Constatação nº 49/2024;
9 50/2024; 51/2024; 52/2024; 53/2024; 54/2024; 5) Deliberação para a Comunicação
10 Interna - CI nº 61/2024/CPL; 6) Deliberação para Férias Coletivas 2025; 7) Deliberação
11 acerca do Ofício SINDISCOSE; 8) Lista de Profissionais; 9) O que ocorrer. **Item 1.**
12 **Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os
13 presentes. **Item 2. Informes** – 1. Dr Jader informa que esta é a última reunião de
14 diretoria do ano. Informa também que participou da reunião de presidentes do Sistema
15 COFFITO/CREFITO em Brasília. **Item 3. Deliberação para CI - COMUNICAÇÃO/
16 CREFITO-17 nº 08/2024** – Diante do recebimento da CI - COMUNICAÇÃO/ CREFITO-17
17 no 08/2024 sobre “ Hospedagem do serviço de e-mail” ficou deliberado que será
18 mantido o contrato com a empresa até o fim da sua vigência, entretanto, deverá ser
19 solicitado que a assessoria técnica realize uma coleta de orçamentos dos serviços
20 indicados. **Item 4. Deliberação para Autos de Constatação nº 49/2024; 50/2024;
21 51/2024; 52/2024; 53/2024; 54/2024** – Deliberados os seguintes autos de
22 constatação: Auto de constatação 49/2024 (Denúncia acerca do descumprimento do
23 Artigo 21 da Resolução COFFITO 424/2013) Encaminhamento: Orientação jurídica para
24 tratamento do caso; Auto de constatação 50/2024 (Denúncia acerca do
25 descumprimento do Artigo 21 da Resolução COFFITO 424/2013) Encaminhamento:
26 Orientação jurídica para tratamento do caso; Auto de constatação 51/2024 (Denúncia
27 acerca do descumprimento do Artigo 21 da Resolução COFFITO 424/2013)
28 Encaminhamento: Orientação jurídica para tratamento do caso; Auto de constatação
29 52/2024 (Denúncia acerca do descumprimento do Artigo 21 da Resolução COFFITO
30 424/2013) Encaminhamento: Orientação jurídica para tratamento do caso; Auto de
31 constatação 53/2024 (Denúncia acerca do descumprimento do Artigo 21 da Resolução
32 COFFITO 424/2013) Encaminhamento: Orientação jurídica para tratamento do caso;
33 Auto de constatação 54/2024 (Denúncia acerca do descumprimento do Artigo 21 da
34 Resolução COFFITO 424/2013) Encaminhamento: Orientação jurídica para tratamento
35 do caso. **Item 5. Deliberação para a Comunicação Interna - CI nº 61/2024/CPL** –
36 Considerando o recebimento da Comunicação Interna - CI no 61/2024/CPL com
37 “Solicitação de elucidações sobre o tempo de contrato de locação de imóvel” ficou
38 deliberada a renovação contratual do aluguel por um período de 12 meses. **Item 6.**
39 **Deliberação para Férias Coletivas 2025** – O período será de 22.12. 2025 a 04.01. 2026,
40 devendo os funcionários considerar este período para o planejamento das férias. **Item**
41 **7. Deliberação acerca do Ofício SINDISCOSE** – Discutido sobre a proposta do acordo
42 coletivo enviado pelo sindicato e deverá ser solicitada uma reunião, em janeiro, com os
43 envolvidos para fechamento do acordo coletivo. **Item 8. Lista de Profissionais** –



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 307/2024

44 Deliberadas as seguintes inscrições: INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: YGOR CHAVIER
45 DOS SANTOS, 417003-F; ANNE CAROLINE LEAL DA SILVA, 417065-F; JOAO MARCELO
46 SANTOS DE ARAUJO, 417067-F; ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO E RAZÃO SOCIAL DA
47 PESSOA JURÍDICA: XFISIO SAUDE INTEGRADA LTDA, RE000416SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO
48 PF: LILIANA EVANGELISTA GOMES DE OLIVEIRA, 147244-F; PELIGRIS HENRIQUE DOS
49 SANTOS, 179544-F; FABIA SANTOS DE JESUS, 338909-F; LUCIANA PEREIRA LOPO,
50 113240-F; ROBERTA DA SILVA DANEZI, 331563-F; MARIA ALICE VILANOVA
51 NASCIMENTO,183333-F; THATYANE CHAGAS DE OLIVEIRA ANDRADE, 254362-F;
52 KATIANE SOUZA DANTAS COSTA, 45035-F;LUCIANA BARRETTO LIMA GUSMÃO,58927-F.

53 **Item 9. O que ocorrer** – 1. De acordo com o recebimento da Comunicação Interna - CI
54 no 063/2024/CPL sobre “Elucidações sobre o processo para contratação de empresa
55 especializada na divulgação e/ou veiculação de propagandas e matérias em televisão”
56 ficou deliberado a retirada de pauta deste processo até a devolutiva do conselho
57 federal sobre a utilização do recurso. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada
58 a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que
59 após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

60 //

- 61 Cons. Jader Pereira de Farias Neto
- 62 Cons. Andrezza Marques Duque
- 63 Cons. Lucas Moraes Rego
- 64 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....