



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 160/2022**

Ao quinto dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois (2022), às 14 horas, via remoto, ocorreu a 160ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Atualização sobre as anuidades 2022; 4. Sorteio da comissão eleitoral; 5. Projeto de educação Profissional; 6. Deliberação sobre alteração de horário da Estagiária do DEFIS/CPL; 7. Apresentação da proposta de Atualização da Resolução 396/2011 da Câmara Técnica de Fisioterapia Neurofuncional do CREFITO-17; 8. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de e-mail da Prefeitura de Estância informando indisponibilidade para agendamento de reuniões nesse mês de janeiro. 2. Dr Jader registra que a autarquia tem trabalhado no PL para atuação do fisioterapeuta nas 24 horas e que a votação ocorrerá em fevereiro desse ano. **Item 3. Atualização sobre as anuidades 2022** – Drª Mylena que aguarda retorno do BRconselhos a respeito da geração dos boletos que ocorreram problemas. **Item 4. Sorteio da comissão eleitoral** – Dr Jader registra que o sorteio da comissão eleitoral ocorreu nessa última segunda-feira e que a ata já foi enviada ao COFFITO para providências. **Item 5. Projeto de educação Profissional** – Dr. Jader registra a necessidade de organização desse projeto para a realização de cursos presenciais aos profissionais registrados e adimplentes e estudantes que sejam vinculados a essa circunscrição. Para isso, tem dialogado com as câmaras técnicas para a indicação de colaboradores. Como sugestão será indicado a Drª Marcela Deda para coordenar esse projeto. **Item 6. Deliberação sobre alteração de horário da Estagiária do DEFIS/CPL** – Dr Lucas registra alteração do horário da estagiária nas sextas-feiras em que a mesma estará disponível para a CPL. A alteração foi aprovada pela diretoria. **Item 7. Apresentação da proposta de Atualização da Resolução 396/2011 da Câmara Técnica de Fisioterapia Neurofuncional do CREFITO-17** – A proposta foi apresentada e apreciada pela diretoria e, após considerações, foi aprovada e deverá se enviada como resposta ao COFFITO. **Item 8. O que ocorrer** – 1. Discutido sobre o Encaminhamento do ofício Crefito1/Gapre/nº 2321/2021 e deverá ser enviado ao Departamento de Fiscalização para análise do pedido de abertura de processo ético disciplinar. INSCRIÇÃO DEFINITIVA: MILENA MACHADO OLIVEIRA ALVES, 22996-TO; ISABELE MORAES RODRIGUES, 22997-TO; TADEU FONTES DOS SANTOS, 22998-TO; MARTA REGINA VALADARES, 22999-TO; MARILYA SANTOS COSTA, 23003-TO. BAIXA DE INSCRIÇÃO DE EMPRESA: FLUIR - ESTUDIO FUNCIONAL LTDA, RE000304SE. BAIXA DE INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA: ROSALVO JOSE DE OLIVEIRA NETO, 43613-F. TRANSFERÊNCIA EMITIDA: KAMILLA MENEZES RAMOS, 261714-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.  
//////////////////////  
Cons. Jader Pereira de Farias Neto .....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 161/2022**

Ao décimo terceiro dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois (2022), às 10 horas, via remoto, ocorreu a 161ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário e do conselheiro Carlos José Oliveira de Matos. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Seleção para Estagiários; 4. Deliberação Autos de Constatações; 5. Período de Férias ASGAB; 6. Deliberação para Aditamento de Contrato do Sistema BRC; 7. Deliberação para Aquisição de Persianas para Recepção; 8. Apresentação do Retorno do Ofício sobre Fisioterapeutas nas Unidades de Emergência e Urgência; 9. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Dr Jader informa que a Comissão Eleitoral teve a primeira reunião na data de ontem. 2. Solicitação de divulgação do IV Congresso Brasileiro de Fisioterapia Aquática e II Congresso Internacional de Fisioterapia Aquática da Associação Brasileira de Fisioterapia Aquática – ABFA no período de 20 a 22 de maio de 2022, em Belo Horizonte - MG. 3. Recebimento de Ofício no 09/2022/GAPRE COFFITO em Resposta ao Ofício/CREFITO-17/GAPRE/nº002/2022. **Item 3. Seleção para Estagiários** – Drª Mylena registra que, em virtude da solicitação de saída da estagiária Jennifer Anne Martins da Costa na data de 28 de janeiro, será realizado processo seletivo de estagiário que ocorrerá com entrevista e prova escrita (a ser o definida o modo). **Item 4. Deliberação Autos de Constatações** – Dr. Carlos registra que irá passar os autos de constatação para deliberação: Auto de constatação 61/2021 (Denúncia por exercício irregular da profissão de fisioterapeuta sendo realizada por esteticista) – Encaminhamento: Enviar CI ao departamento jurídico e realizar fiscalização in loco para averiguação. Auto de constatação 01/2022 (Denúncia por descumprimento da Resolução dos parâmetros assistenciais do fisioterapeuta em hospital e por realinhamento dos procedimentos que são realizados pelos profissionais) – Encaminhamento: Fiscalização in loco. Auto de constatação 02/2022 (Denúncia por descumprimento da Resolução dos parâmetros assistenciais do fisioterapeuta em hospital por realinhamento dos procedimentos que são realizados pelos profissionais) – Encaminhamento: Fiscalização in loco. Auto de constatação 03/2022 (Denúncia por exercício irregular da profissão de fisioterapeuta sendo realizada por enfermeiro) – Encaminhamento: Ofício ao COREN para verificação das atribuições realizadas por esse profissional. Em seguida, registra o Roteiro de Fiscalização 01/2022 em Aracaju e Região Metropolitana nos dias 11, 12, 13, 25, 26, 27 de janeiro e o Roteiro 02/2022 na Região de Saúde de Nossa Senhora da Glória para os dias 18, 19 e 20 de janeiro sendo aprovados pela diretoria. Entretanto, em virtude da necessidade de conserto da viatura algumas datas serão replanejadas. O roteiro deverá ser enviado ao departamento financeiro para os pagamentos das diárias referente ao período. **Item 5. Período de Férias ASGAB** – Drª Andrezza registra que foi realizada reunião com a assessoria de gabinete e com a estagiária do departamento jurídico. Assim, ficou deliberada que as atribuições da ASGAB ficarão sob a responsabilidade desta última e da vice-presidente. Como encaminhamento, deverá ser enviada CI para o assessor jurídico para informar a deliberação da diretoria para esse período. **Item 6.**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 161/2022**

**Deliberação para Aditamento de Contrato do Sistema BRC** – Em virtude do prazo de encerramento de Contrato do Sistema BRC, foi solicitado o aditamento que foi aprovado. A aprovação deverá ser enviada a CPL para prosseguimento do processo. **Item 7. Deliberação para Aquisição de Persianas para Recepção** – Considerando a necessidade da aquisição de Persianas para Recepção, a solicitação foi aprovada e deverá ser encaminhada a CPL para prosseguimento do processo. **Item 8. Apresentação do Retorno do Ofício sobre Fisioterapeutas nas Unidades de Emergência e Urgência** – Trata-se de resposta recebida pelo CREFITO 14, conforme Ofício 235/2021, sobre pedido realizado por esta autarquia. **Item 9. O que ocorrer** – 1. Em virtude da solicitação da comissão eleitoral, será designada a funcionária Tatiane Santos para essa função, e no período de suas férias estará sob a responsabilidade do funcionário Cleiton Lobo. Para isso deve ser enviada Ofício de resposta à Comissão e deverá ser solicitado que o departamento formalize esse termo junto aos funcionários. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

//////////////////////////////////////  
Cons. Jader Pereira de Farias Neto .....  
Cons. Andrezza Marques Duque .....  
Cons. Lucas Moraes Rego .....  
Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....  
Cons. Carlos José Oliveira de Matos.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 162/2022**

Ao vigésimo primeiro dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois (2022), às 08 horas e 30 minutos, via remoto, ocorreu a 162ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberações sobre Refis 2022; 4. Deliberação sobre Programa Crefito na estrada; 5. Deliberação sobre programa de capacitação; 6. Recebimento do recurso junto ao coffito para compra da viatura; 7. Roteiro de fiscalização atualizado; 8. Novas denúncias; 9. Quadro Resumo para se aprovado, divulgar as ações do DEFIS no ano de 2021. 10. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de Resoluções aprovadas pelo COFFITO para conhecimento: RESOLUÇÃO Nº 544, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2021 que Institui Política Nacional de Refinanciamento de Dívida Tributária - REFIS para débitos até 31 de dezembro de 2019; RESOLUÇÃO Nº 545, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2021 que Reconhece a Psicomotricidade como recurso do terapeuta ocupacional; RESOLUÇÃO Nº 546, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2021 que Dispõe sobre o uso do nome social no âmbito do Sistema COFFITO/CREFITOs; RESOLUÇÃO Nº 547, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2021 que Reconhece a Psicomotricidade como recurso do fisioterapeuta; RESOLUÇÃO Nº 548, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2021 que Dispõe sobre a atuação do fisioterapeuta e do terapeuta ocupacional no âmbito das oficinas ortopédicas para responsabilidade técnica, gerenciamento, prescrição, manutenção, tomada de medidas, confecção, adaptação de órteses e próteses e meios auxiliares de locomoção, palmilhas, calçados ortopédicos, tecnologia assistiva, entre outros, além da realização das respectivas provas e adaptações necessárias, e dá outras providências. 2. Drª Mylena informa que, na data de ontem, teve reunião com as CPE e as coordenações das câmaras técnicas da Fisioterapia e Terapia Ocupacional e faz o repasse dos pontos que foram discutidos junto as câmaras. 3. Dr Lucas informa que a agente fiscal está de atestado na data de hoje pois está com suspeita de covid. **Item 3. Deliberações sobre Refis 2022** – O Crefito 17 vai iniciar a divulgação do REFIS em fevereiro do corrente ano, em conformidade ao que está previsto na Resolução nº544/2021 COFFITO. Drª Mylena registra que irá planejar com o departamento financeiro as atividades para que o REFIS seja iniciado. **Item 4. Deliberação sobre Programa Crefito na estrada** – Ficou deliberada a realização do Crefito na Estrada em Itabaiana, no dia 10.02 e Estância, no dia 21.02. Na oportunidade Dr Lucas irá organizar as atividades junto aos municípios e ao departamento financeiro. **Item 5. Deliberação sobre programa de capacitação** – A colaboradora Drª Marcela Deda está programando as atividades para o programa de capacitação. **Item 6. Recebimento do recurso junto ao coffito para compra da viatura** – Drª Mylena registra que o COFFITO sinalizou o repasse para compra da viatura, portanto, deve ser enviada CI para a CPL para que seja realizado os trâmites necessários para aquisição do veículo. **Item 7. Roteiro de fiscalização atualizado** – Em decorrência do atestado com suspeita de covid, apresentado pela agente fiscal, o roteiro de fiscalização será apreciado na próxima ROD. **Item 8. Novas denúncias** – Dr.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 162/2022**

Lucas registra que o Dr Carlos solicitou que a discussão dessas denúncias fosse discutida com sua presença, na reunião da próxima ROD. **Item 9. Quadro Resumo para se aprovado, divulgar as ações do DEFIS no ano de 2021** – Com o intuito de divulgação das ações do DEFIS, o coordenador solicita a aprovação de arte pela diretoria. Assim sendo, deverá ser encaminhado para a assessoria técnica para divulgação. **Item 10. O que ocorrer** – 1. INSCRIÇÃO DEFINITIVA: RENATA DE JESUS SANTOS, 342349-F; DERIK RODRIGUES DIAS, 342351-F; LUIS FILIPE CURVELO AVILA GOIS, 342353-F; MILENA OLIVEIRA DOS SANTOS, 342355-F; MARIA LUISA DE LUCENA MORAES, 342357-F; KEVIN OLIVEIRA DA SILVA, 342359-F; ALICE DOS SANTOS BITTENCOURT, 342364-F; LETICIA PINTO CORREIA, 23071-TO; LARISSA LIMA DE OLIVEIRA, 342503-F; MARIA DOS SANTOS SANTANA, 342504-F; KARINE ARAUJO TRINDADE. 23072-TO; BAIXA DE EMPRESA: VALECK E KITAWARA LTDA -ME, RE000202SE; TRANSFERÊNCIA EMITIDA: MARCELA ALINE MACEDO SALES DE SOUZA, 170880-F; CAROLINE OLIVEIRA GOIS, 327719-F; MILENA MENEZES AMORIM, 21805-TO. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

Cons. Jader Pereira de Farias Neto .....  
Cons. Andrezza Marques Duque .....  
Cons. Lucas Moraes Rego .....  
Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 163/2022**

Ao vigésimo sexto dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois (2022), às 14 horas e, via remoto, ocorreu a 163ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário, conselheiro Carlos José Oliveira de Matos e justificada a ausência de Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberações sobre autos de constatação, denúncia encaminhada pelo o CREFITO-3 e aprovação do roteiro de fiscalização Defis; 4. Projeto de educação continuada; 5. PED 01/2020 concluso para julgamento; 6. Finalização do fluxo de aditamento; 7. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. O termo de repasse do COFFITO para o processo de aquisição da viatura pelo CREFITO 17 está em tramitação. 2. Recebimento de convite para “1o Encontro Inter-Regional de Terapeutas Ocupacionais no CREFITO-3”, a realizar-se nos dias 11 e 12 de fevereiro de 2022, na sede do CREFITO 3. Deverá agradecer o convite, entretanto, neste momento não temos condições de participação presencial no referido encontro. **Item 3. Deliberações sobre autos de constatação, denúncia encaminhada pelo o CREFITO-3 e aprovação do roteiro de fiscalização Defis** – Dr Carlos informa que a agente fiscal está ainda afastada por questões de saúde e, por isso, o roteiro de fiscalização foi suspenso. Registra para a aprovação o Roteiro de Fiscalização 02/2022 Mesorregião Do Sertão Sergipano (Região De Saúde De Nossa Senhora Da Glória) nos dias 01, 02 e 03 de fevereiro sendo aprovado e deverá ser verificado se o pagamento já realizado das diárias se refere ao mesmo quantitativo do que está sendo aprovado na presente data. Em seguida, Dr. Carlos repassa os autos de constatação para análise, sendo eles: Auto de constatação nhamento: Aguardar resposta de ofício enviado anteriormente para após discutir novamente esse caso. Auto de constatação 05/2022 (Denúncia por descumprimento da Resolução dos parâmetros assistenciais do fisioterapeuta em Hospital de Estância) – Encaminhamento: Fiscalização in loco e tentativa de parceria com o Sintrafa.04/2022 (Denúncia por atos privativos do fisioterapeuta por outro profissional) – Encami Os encaminhamentos foram aprovados pela diretoria. Posteriormente, Dr Carlos faz o repasse do Relatório Anual de Fiscalização do DEFIS no ano de 2021 e o Relatório de Fiscalização para o Portal da Transparência. Dando continuidade, relata a demanda que foi recebida pelo CREFITO 1 e que foi analisado junto a assessoria jurídica, sendo deliberado que o CODFIS organize para que seja dado o retorno via Ofício ao regional. Na oportunidade, discute-se sobre a demanda recebida via Crefito 3 mas que está sob a responsabilidade da nossa jurisdição. Assim sendo, deverá ser encaminhado ao Departamento de Fiscalização para análise e prosseguimento e deverá ser respondido pela ASGAB ao Crefito 3 que foi encaminhado ao Departamento de Fiscalização para que sejam tomadas as medidas cabíveis. **Item 4. Projeto de educação continuada** – Dr Jader registra que dará continuidade com o Projeto de Educação Continuada com o 1º Circuito de cursos do CREFITO 17, a ser realizado com as palestrantes Anke Bergman no mês de fevereiro e Solange Canavarro no mês de abril. O evento de fevereiro ocorrerá na Estácio, nos dias 18 e 19 de fevereiro. Deverá ser solicitado que a Comissão



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
 CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
 CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 163/2022**

de Valorização de Terapia Ocupacional indique sugestões de dois/três nomes de cursos e palestrantes que possa ser realizado de forma presencial pelo CREFITO 17 . **Item 5. PED 01/2020 concluso para julgamento** – Dr Tiago Augusto registra que o processo está finalizado para julgamento e, portanto, será agendado o julgamento do mesmo. Será na primeira ROP desse ano que ocorrerá na data de 30 de março e, por isso, o julgamento deverá ser marcado para as 14h30 de forma híbrida, os profissionais que estão recebendo o processo devem estar presentes na sede. Deverão ser realizados os termos de intimação para envio aos envolvidos e para o prosseguimento do processo. **Item 6. Finalização do fluxo de aditamento** – Em discussão, DrTiago registra que se trata de uma Minuta de Requerimento de Aditamento Contratual e apresenta a diretoria que aprova e, portanto, deverá ser incluída como anexo do fluxo de aditamento e deverá ser encaminhada a todos os setores para conhecimento, principalmente, para os fiscais de contrato. **Item 7. O que ocorrer** – 1. Discutido sobre a situação do curso de Terapia Ocupacional em EAD e solicitado que a ASGAB solicite a assessoria técnica que resgate a nota que o CREFITO 17 é contrário ao EAD e divulgue nas redes sociais e no site do CREFITO 17. INSCRIÇÃO DEFINITIVA: JANINE OLIVEIRA SILVA, 343149-F; JOSEFA VIVIANE MENEZES SANTOS, 23098-TO; CAIO DE MOURA CORREIA, 343180-F; GRAZIELLA PEREIRA FIRMINO, 343186-F; IANNE VANESSA FAGUNDES DE MOURA, 343205-F; NEMEZIO ALVES FRANCA, 23099-TO; THAYSLAN MENEZES DE BRITO LEITE, 343214-F; FRANCIELLE DE ANDRADE SANTOS, 343216-F; JOELMA LOPES SANTOS HORACIO, 343219-F; PAULO VICTOR LIMA DE ARAGAO, 343221-F; RENATA DE CARVALHO RAMOS, 343226-F; RAYNE LAIARA GOMES DOS SANTOS, 343228-F. INSCRIÇÃO DE EMPRESA: STUDIO ICONE LTDA, RE000387SE. TRANSFERÊNCIA EMITIDA: ANDRÉIA SANTANA BAHIA ONOFRE, 123662-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////

Cons. Jader Pereira de Farias Neto .....  
 Cons. Andrezza Marques Duque .....  
 Cons. Lucas Moraes Rego .....  
 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....  
 Cons. Carlos José Oliveira de Matos.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 164/2022**

Ao primeiro dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois (2022), às 16 horas e, via remoto, ocorreu a 164ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretários e justificada a ausência de Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação sobre parceria institucional com a OAB; 4. Deliberação sobre autos de constatação Defis; 5. Deliberação sobre plano de retomada presencial da sede; 6. O que ocorrer; Dr. Jader solicita a inclusão de ponto de pauta “Solicitação de Convênio para Plano de Benefícios”. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de Ofício-Circular no 10/2022/GAPRE COFFITO com Convite - Reunião Terapia Ocupacional junto com o Grupo de Trabalho sobre Diretrizes Curriculares da TO, que ocorrerá no dia 4 de fevereiro às 16h, através da plataforma zoom. Foi confirmada a participar do Prof. Dr Francisco Leal de Andrade, Coordenador da Comissão de Educação em Terapia Ocupacional, devendo ser enviada resposta ao COFFITO com cópia ao coordenador dessa comissão; 2. Recebimento de Ofício 006/2022 da UPA de Nossa Senhora do Socorro, em resposta ao Ofício No 214 de 07 de dezembro de 2021, o qual solicita informações sobre a taxa de ocupação e o tempo de permanência de pacientes atendidos nas salas de observação desta unidade. Devendo ser encaminhado ofício para conhecimento do CODEFIS; 3. Recebimento de Comunicação Interna- CI nº 007/2022/ASJUR em resposta à CI GAPRE nº 009/2022. Favor encaminhar para o CODEFIS para ciência; 4. Recebimento de Ofício Circular no 02/2022/PRES/CREFITO-11 com convite para o encontro que acontecerá nos dias 10 e 11 de fevereiro de 2022, de forma presencial, na sede deste CREFITO-11. **Item 3. Deliberação sobre parceria institucional com a OAB** – Dr. Jader destaca reunião e estabelecimento de parceria com a OAB e elenca os seguintes encaminhamentos: 1. parceria com a Câmara Técnica da Terapia Ocupacional da Saúde Mental. Desse modo, deverá ser enviada CI a esta câmara técnica no sentido de considerar no planejamento dessa comissão a parceria com OAB e sua comissão de saúde. Além disso, deverá ser enviado Ofício a OAB disponibilizando a nossa Câmara Técnica da Terapia Ocupacional da Saúde Mental para suporte técnico as demandas da comissão de saúde da OAB; 2. Convite para Audiência com o Presidente da OAB; 3. Sugestão de Evento Online para discussão dos Direitos da Pessoa com Deficiência. **Item 4. Deliberação sobre autos de constatação Defis** – Discutidos os autos de constatação, sendo eles: Auto de constatação 06/2022 (Denúncia por negligência de atendimento fisioterapêutico ao paciente) – Encaminhamento: Sugerimos inicialmente a fiscalização in loco para averiguar a denúncia recebida, para posterior análise em ROD. Auto de constatação 07/2022 (Denúncia por cerceamento da autonomia do profissional Terapeuta Ocupacional) – Encaminhamento: Ofício institucional ao CASE incluindo Resoluções do COFFITO que versam sobre o fato. **Item 5. Deliberação sobre plano de retomada presencial da sede** – Considerando a situação epidemiológica atual, foi deliberada pela permanência das atividades de forma remota e presencial tal como já aprovado anteriormente. **Item 6. Solicitação de Convênio para Plano de Benefícios** – Dr. Jader





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
 CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
 CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 164/2022**

registra que a Unit solicita convênio institucional para graduação e pós graduação, com proposta via e-mail. Após discussão, ficou deliberada a solicitação de contra proposta de 20% para pós graduação e 10% para graduação. Nesse sentido, será aguardada resposta para posterior discussão. **Item 7. O que ocorrer** -- 1. Em discussão a agenda para as ROP que ocorrerão nos dias 23 de fevereiro, 25 de maio e 24 de agosto, sendo essa última convocados todos os conselheiros. No dia 30 de março será a reunião extraordinária de plenária para julgamento ético. Assim sendo, deverá ser enviada CI aos conselheiros com essa informação. 2. Deverá se enviada CI a câmara técnica de Terapia Ocupacional nos contextos hospitalares solicitando levantamento dos profissionais registrados nos hospitais do estado com a finalidade de fomentar a discussão e inclusão de profissionais nesses serviços. INSCRIÇÃO DEFINITIVA: DAYNA BARBOSA DE ALMEIDA, 343816-F; VICTORIA CAROLINE RAMOS FERREIRA SANTOS, 343831-F; BRUNO SILVA RAMOS, 343839-F. INSCRIÇÃO DE EMPRESA: FLAUBER JOSE DOS SANTOS TEIXEIRA, RE000388SE. TRANSFERÊNCIA EMITIDA: JOSE FONTES JUNIOR, 339925-F; DANIELA ALVES COSTA, 302414-F; WILLAMIS TENORIO RAMOS, 338301-F. INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA EMITIDA: ANA MARIA MENEZES DE SOUZA, 19111-TO. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////

Cons. Jader Pereira de Farias Neto .....  
 Cons. Andrezza Marques Duque .....  
 Cons. Lucas Moraes Rego .....  
 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 165/2022**


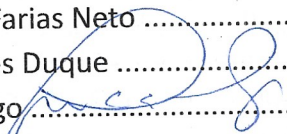
Ao nono dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois (2022), às 09 horas e, via remoto, ocorreu a 165ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretários e Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Aprovação de profissional para comissão parlamentar do CREFITO-17; 4. Deliberação sobre comissão de ética do CREFITO-17; 5. Deliberação sobre cronograma de férias dos funcionários; 6. Deliberação sobre roteiro de fiscalização CODFIS; 7. Aprovação de alteração da portaria da comissão de educação em terapia ocupacional; 8. Deliberação sobre os autos de constatação Defis; 9. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – Recebimento de comunicações: 1. Recebimento da CI n.8/2022/ASJUR em resposta a CI GAPRE 16/2022. Deve ser enviado para a CPL para providências necessárias ao processo em questão; 2. Ofício Circular ABRATO 001/2022 a Presidência dos Conselhos Regionais de Fisioterapia e Terapia Ocupacional sobre Ciência sobre Ofício ABRATO Nº 001/2022 enviado pela ABRATO ao COFFITO, que dispõe sobre a solicitação de ajustes no texto das Resoluções COFFITO no 445 e 457/21, que tratam do reconhecimento da psicomotricidade como recurso do terapeuta ocupacional e fisioterapeuta, respectivamente; 3. Ofício Circular ABRATO 002/2022 a Presidência dos Conselhos Regionais de Fisioterapia e Terapia Ocupacional, Ref. Ciência sobre Ofício ABRATO Nº 002/2022 enviado pela ABRATO ao COFFITO, que dispõe peculiaridades entre o estabelecimento de Convênio entre ABRATO e COFFITO. **Item 3. Aprovação de profissional para comissão parlamentar do CREFITO-17** – Foi colocada em discussão a inclusão do Dr. Paulo Rogério Cortez Leal, fisioterapeuta, e aprovada. Na oportunidade, Drª Andrezza Marques Duque solicita a sua saída dessa comissão e a substituição por outro profissional terapeuta ocupacional. **Item 4. Deliberação sobre comissão de ética do CREFITO-17** – Em discussão sobre a implantação da Comissão de Ética do CREFITO 17 com a participação dos seguintes membros: o conselheiro Tiago Silveira Prado Dantas, como presidente; e como vogais, os conselheiros Maurício Lima Poderoso Neto e Patrícia Lins da Silva. A Comissão foi aprovada e deverá ser enviado para o departamento jurídico para elaboração de Portaria e, em seguida, para a assessoria técnica para publicação no portal da transparência do CREFITO 17. **Item 5. Deliberação sobre cronograma de férias dos funcionários** – Drª Mylena informa que recebeu uma comunicação para a programação de férias dos funcionários que tem férias a vencer. Sendo assim, Dr Lucas será responsável por organizar essa programação junto aos funcionários, para que possa ser registrado na próxima ROD e, posteriormente, seja informado ao departamento financeiro para providências. **Item 6. Deliberação sobre roteiro de fiscalização CODFIS** – Em discussão os roteiros enviados pelo Departamento de Fiscalização, são eles: ROTEIRO DE FISCALIZAÇÃO 03/2022 - MESORREGIÃO DO LESTE SERGIPANO REGIÃO DE SAÚDE DE ARACAJU nos dias 08/02, 10/02, 11/02, 22/02, 23/02, 24/02 e ROTEIRO DE FISCALIZAÇÃO 04/2022 - MESORREGIÃO DO LESTE SERGIPANO REGIÃO DE SAÚDE DE ESTÂNCIA nos dias 14/02/2022 a 17/02/2022 (3 COM PERNOITE 1 SEM PERNOITE). Os



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
 CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
 CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 165/2022**

roteiros foram aprovados e devem ser encaminhados ao Departamento Financeiro para providências. **Item 7. Aprovação de alteração da portaria da comissão de educação em terapia ocupacional** – A minuta da Portaria foi enviada pelo Departamento Jurídico e aprovada para a publicação. **Item 8. Deliberação sobre os autos de constatação Defis** – Discutidos os autos de constatação, sendo eles: Auto de constatação 08/2022 (Denúncia recebida via e-mail acerca de cobrança de honorários a preço ínfimo) – Encaminhamento: Sugerimos inicialmente que o departamento de fiscalização averigue a denúncia buscando informações mais detalhadas sobre os valores cobrados e que informe o descumprimento dos procedimentos com base nos valores do referencial. Auto de constatação 09/2022 (Denúncia por realização de curso de Ozonioterapia, o qual tem como público alvo profissionais de saúde nível superior, possui em seu conteúdo tópico denominado “Ozonioterapia e a Fisioterapia”, sendo ministrado por profissional biomédico) – Encaminhamento: Ofício. Auto de constatação 10/2022 (Denúncia acerca da utilização de termo pejorativo por profissional quiropraxista ao referir-se à Especialidade Fisioterapia em Quiropraxia, a qual é regulamentada pelo COFFITO) – Encaminhamento: Análise da ASJUR para providências. **Item 9. O que ocorrer** – 1. O Departamento de Registro solicita a substituição da estagiária em virtude de descumprimento de horários e atividades propostas pelo coordenador do Departamento. Assim sendo, deverá ser solicitado o desligamento ao IEL, com solicitação de novos currículos, e informado ao departamento financeiro para providências. 2. Colocada em discussão sobre Campanha da Osteopatia e Quiropraxia como Especialidade da Fisioterapia devendo ser solicitada a Câmara Técnica de Traumatologia Ortopedia e Fisioterapia do Esporte para providências. INSCRIÇÃO DEFINITIVA: SILAS DE JESUS SANTOS, 344432-F; DANIELE VIEIRA SANTOS SILVA, 344866-F; INSCRIÇÃO DE EMPRESA: VIBE PILATES E SAUDE EIRELI, RE000389SE. BAIXA DE INSCRIÇÃO DA EMPRESA: VASCONCELOS CONSULTÓRIOS E CLINICA DE ESTETICA LTDA - ME, RE000246SE. BAIXA DE INSCRIÇÃO: KAYO MATOS FELIX NOBRE, 330520-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

//////////////////////////////////////  
 Cons. Jader Pereira de Farias Neto .....   
 Cons. Andrezza Marques Duque .....   
 Cons. Lucas Moraes Rego .....  
 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 166/2022**

Ao décimo oitavo dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois (2022), às 09 horas e, via remoto, ocorreu a 166ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretários e Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Ações sobre o roteiro de atuação do e-prevenção (TCU); 4. Levantamento dos processos da CPL; 5. Deliberação sobre ações referentes a abertura de cursos EAD; 6. O que ocorrer; e solicita a inclusão de membro na Comissão de Assuntos Parlamentares – CAP. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Dr. Jader informa que participou da reunião da CAP do COFFITO na data de ontem que aconteceu na sede do conselho federal; 2. Dr. Lucas informa que o coordenador de fiscalização estará afastado das suas atribuições no período de 02 a 11 de março, ficando a coordenação sob a responsabilidade de Drª Patrícia Lins; 3. Recebimento de Solicitação da Comissão Eleitoral do CREFITO 17 acerca de informações sobre o quantitativo de profissionais inscritos na capital e demais cidades do estado. Deverá ser solicitado que o funcionário representante envie para os interessados a informação; 4. Recebimento de solicitação sobre Processo 20910300590 (Eletrônico) Tribunal de Justiça do Estado de Sergipe para que apresente lista a este Juízo dos profissionais habilitados na especialidade Fisioterapia. Para isso, deverá ser enviada resposta com a solicitação referida; 5. Recebimento de Ofício 007/2022 – Sindiscose com entrega de minuta da pauta de reivindicações socioeconômicas para o acordo coletivo de trabalho 2022; 6. Recebimento de Ofício SONAFE BRASIL n. 17/2022 com apresentação de sua Diretoria eleita para o biênio 2022/2023; 7. Em relação ao recebimento de e-mail do TCU informando sobre o relatório preliminar sobre inadimplência em conselhos preliminares. Esse e-mail deve ser enviado a diretoria tesoureira para providências. **Item 3. Ações sobre o roteiro de atuação do e-prevenção (TCU)** – Drª Mylena registra que recebeu essa demanda do TCU, entretanto, em virtude da relevância e da extensão do documento será necessário um momento para discussão desse ponto. Assim sendo, ficou deliberado que seja agendada uma reunião para esse fim, sendo definida para o dia 04 de março. **Item 4. Levantamento dos processos da CPL** – Dr. Lucas registra que a coordenadora da CPL não poderá participar sendo transferida sua participação para a próxima ROD. **Item 5. Deliberação sobre ações referentes a abertura de cursos EAD** – Dr. Lucas registra que o coordenador de fiscalização solicitou posicionamento do conselho sobre a abertura de cursos EAD em virtude das solicitações que vem recebendo no departamento. Em discussão, ratificamos o nosso posicionamento, com base no parecer já recebido pelas comissões de educação deste regional e, portanto, será enviada CI ao coordenador do defis para resposta aos interessados. **Item 6. Inclusão de membro na Comissão de Assuntos Parlamentares – CAP** – Como discutido na semana anterior o terapeuta ocupacional que irá entrar na Comissão de Assuntos Parlamentares do CREFITO 17 será Danillo de Menezes Araújo o que foi aprovado. Deverá ser solicitado o nada consta ético e financeiro e, posteriormente, que seja emitida Portaria com a alteração de membro. **Item 7. O que ocorrer** – 1. INSCRIÇÃO



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
 CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
 CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 166/2022**

DEFINITIVA: LUCAS HENRIQUE FEITOSA DOS SANTOS, 345180-F; DANIELA NUNES OLIVEIRA, 345181-F; BEATRIZ BENNY SUNGAILA PEREYRA, 345182-F; LUCAS MATEUS SOUZA LIMA, 345349-F; EDNA MENEZES TAVARES, 345355-F; ELLEN RODRIGUES GOIS, 345425-F; POLIANA COSTA DE OLIVEIRA, 345430-F; JOICE KELLE DA CONCEICAO LIMA, 345466-F; JULIANA PAULA PEGO DA LUZ, 23203-TO; JAYNE SAMARA SILVA SOUZA DE OLIVEIRA, 346327-F; VERONICA DA HORA OLIVEIRA, 346334-F; MARIA PAULA DANTAS NUNES, 346338-F; ALEXANDRE SANTOS SALES, 346429-F; CAMILA ALVES DE SOUZA, 346434-F; INGRID KATARINA DA SILVA MARÇAL, 346445-F; EMILY DELIANE DOS SANTOS, 346527-F; AFONSO HENRIQUE DA SILVA SANTOS SALES, 346540-F; JESICA SILVA DANTAS ALMEIDA, 346597-F; ALTERAÇÃO CADASTRAL DE EMPRESA: PROFISIO CLINICA DE FISIOTERAPIA LTDA, RE000113SE; INSCRIÇÃO DA EMPRESA: PRO-FISIO CLINICA DE FISIOTERAPIA LTDA, RE000390SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO: RAFAEL CHAVES SOUZA, 161194-F; BAIXA DE INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA: DIOGO FERNANDO GOMES DA SILVA, 130077-F; BAIXA DE INSCRIÇÃO DE EMPRESA: I&M ESTETICA INTEGRATIVA LTDA, RE000140SE. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

//  
 Cons. Jader Pereira de Farias Neto ..... *Jader Neto*  
 Cons. Andrezza Marques Duque ..... *Andrezza Marques Duque*  
 Cons. Lucas Moraes Rego ..... *Lucas Moraes Rego*  
 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 167/2022**

Ao vigésimo quinto dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois (2022), às 09 horas e, via remoto, ocorreu a 167ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretários e Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e do conselheiro e coordenador do DEFIS Carlos José Oliveira de Matos. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação sobre e-mails do CREFITO-17; 4. Deliberação sobre auto de constatação DEFIS; 5. Apresentação sobre processos em andamento CPL; 6. Deliberação sobre julgamento do processo ético 06/2019; 7. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de Ofício-Circular no 12/2022/GAPRE solicitando o quantitativo de profissionais fisioterapeutas e terapeutas ocupacionais. 2. Recebimento de Ofício-Circular no 13/2022/GAPRE solicitando divulgação de campanha – Fisioterapia Domiciliar, devendo ser encaminhado à assessoria técnica para divulgação. **Item 3. Deliberação sobre e-mails do CREFITO-17** – Em virtude da necessidade de manter os e-mails registrados no conselho por um período determinado de tempo e da manutenção dos mesmos na nuvem, deverá ser solicitado que a CPL averigüe a possibilidade de aditivo de contrato para ampliação do espaço em nuvem para os e-mails. **Item 4. Deliberação sobre auto de constatação DEFIS** – Dr Carlos inicia a discussão com a deliberação a respeito dos autos de constatação: Auto de constatação 11/2022 (Denúncia recebida sobre exercício irregular por procedimentos realizados por profissional não fisioterapeuta) – Encaminhamento: Em virtude da discussão realizada sobre os autos de constatação que se tem recebido sobre a situação da quiropraxia, ficou deliberado por um encaminhamento para a reunião entre o departamento de fiscalização e o jurídico com o departamento jurídico do COFFITO para que possa ser discutido sobre essa demanda. Dr. Carlos também repassou a discussão dos autos de constatação Nº 08 e Nº 09 de 2022 e seus devidos encaminhamentos. Na oportunidade, Dr Carlos informa que nos dias 25/02/2022 e 08/03/2022 a agente do fiscal estará em atividade do Mestrado, portanto, não estará em atividade de fiscalização. **Item 5. Apresentação sobre processos em andamento CPL** – Atualmente com a substituição da coordenação da CPL para a Drª Juliana, haverá reunião entre as integrantes para a passagem das atividades e, por isso, após a reunião entre elas a nova coordenadora irá repassar o andamento dos processos que estão nessa comissão. **Item 6. Deliberação sobre julgamento do processo ético 06/2019** – Dr. Lucas registra que o departamento jurídico finalizou o processo ético 06/2019 para julgamento e, portanto, será agendado o julgamento do mesmo. Será na reunião plenária que ocorrerá na data de 30 de março e, por isso, o julgamento deverá ser marcado para as 15h30 de forma híbrida, os profissionais que estão recebendo o processo devem estar presentes na sede. Deverão ser realizados os termos de intimação para envio aos envolvidos e para o prosseguimento do processo. **Item 7. O que ocorrer** – 1. Em relação ao recebimento de OFÍCIO/CREFITO-7/No 029/2022/GAPRE de acordo com o Retorno ao Ofício/CREFITO-17/ GAPRE/no 157/2021, deverá ser despachado ao departamento financeiro para análise. 2. Em



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 167/2022**

relação ao recebimento de e-mail com a programação de férias da agente fiscal para o período de 10 dias em maio/2022 (de 09/05/2022 até o dia 18/05/2022), 10 dias em junho/2022 (de 13/06/2022 até o dia 22/06/2022) e 10 dias em julho/2022 (de 18/07/2022 até o dia 27/07/2022). Deverá ser recebido o de acordo do coordenador de fiscalização para que, posteriormente, seja passado em rod e encaminhado para o departamento financeiro. 3. Em relação ao recebimento do Acórdão 444/2021 COFFITO que trata sobre a aquisição de subsede, em virtude da realidade desse regional, não será viável nesse momento. INSCRIÇÃO DEFINITIVA: EVELLIN MARYANE PEREIRA DOS SANTOS LIMA, 346991-F; LUCIANA DE ANDRADE PIMENTEL PITA, 347121-F; JULIA LURIAN NASCIMENTO RABELO, 347164-F; LETICIA SOARES DANTAS, 347162-F; ALLAN ANDRADE FERREIRA DOS SANTOS, 347181-F, THAIS COSTA NUNES, 347195-F; JESSICA PEREIRA, 347201-F; LUZIA VICTORIA NERI SANTOS, 347335-F; LUCIMARA DE ABREU BARBOSA, 347568-F. INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO: KAMILLA OLIVEIRA SOARES, RC000280SE. INSCRIÇÃO DE EMPRESA: CLINICA GIUMARAES E ROCHA LTDA, RE000391SE. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

Cons. Jader Pereira de Farias Neto .....  
Cons. Andrezza Marques Duque .....  
Cons. Lucas Moraes Rego .....  
Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....  
Cons. Carlos José Oliveira de Matos.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 168/2022

Ao quarto dia do mês de março de dois mil e vinte e dois (2022), às 09 horas, via remoto, ocorreu a 168ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário e Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação sobre processo seletivo seriado para Coger; 4. Levantamento do andamento dos processos da CPL; 5. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de documento da comissão organizadora o IV Congresso Brasileiro de Fisioterapia Aquática e II Congresso Internacional de Fisioterapia Aquática da Associação Brasileira de Fisioterapia Aquática – ABFA no período de 20 a 22 de maio de 2022, em Belo Horizonte – MG com solicitação de apoio para divulgação do evento em página oficial e outras formas de divulgação, assim como autorização para incluí-lo em nossa divulgação como apoiador deste congresso. Solicitar que a ASTEC realize a divulgação do referido evento; 2. Recebimento de documento com solicitação de apoio deste regional à mobilização sinfitos brasil em favor do PL 1731/2021 que ocorrerá nos dias 23 e 24 de março de 2022 deste ano, em Brasília. Deverá ser enviada resposta ao e-mail solicitado sobre participação deste regional em movimentação de apoio ao PL. **Item 3. Deliberação sobre processo seletivo simplificado para Coger** – Dr Jader registra que há a necessidade de realizar um processo seletivo para contratação de coordenação geral. Em virtude do caráter legal para esse processo e contratação deverá ser consultada a assessoria jurídica para orientações quanto a melhor forma de seleção. **Item 4. Levantamento do andamento dos processos da CPL** – A assessora de gabinete e membro da CPL, Srª Tatiane divulga o documento com atualizações dos processos da CPL para que a diretoria pudesse acompanhá-los. Em discussão, foram apontadas as prioridades dos processos para que possa ser repassado a coordenadora da comissão: Contratação de serviços de contabilidade (licitação), 2º Aditamento do BRC (aditivo de contrato), Aquisição de material de expediente (dispensa de licitação), Aquisição de equipamento de informática (licitação) e Reforma da sede (licitação). Devido a urgência desses processos o Dr Jader irá repassar à coordenadora da comissão para que os trâmites necessários para esses processos sejam continuados. **Item 5. O que ocorrer** – **INSCRIÇÃO DEFINITIVA:** CAROL DO PRADO SILVA, 348422-F; GIVANILDA DE MORAIS VIANA, 348432-F; MAIANE DOS SANTOS RAMOS MENEZES, 23275-TO; MARIA ALICE ARAUJO DE SANTANA, 348444-F; IZABEL MORAIS DE MATOS, 347569-F; CATHARINA SILVA FERREIRA, 348445-F; NILSON PEREIRA DO NASCIMENTO JUNIOR, 348446-F; DANDARA BEATRIZ OLIVEIRA LIMA, 348447-F; SIRLEIDE COSTA ALMEIDA CORREIA, 348448-F; REBECCA COSTANCE LIMA ALMEIDA SILVA, 348449-F; VALDOMIRO JUNIO SOARES FERREIRA, 348450-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas. //

Cons. Jader Pereira de Farias Neto ..... *Jader Neto* .....

Cons. Andrezza Marques Duque .....





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 169/2022**

Ao nono dia do mês de março de dois mil e vinte e dois (2022), às 09 horas, via remoto, ocorreu a 169ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretários e Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e da coordenadora da CPL Juliana Dantas Andrade. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre:

1. Leitura e aprovação da ata anterior;
2. Informes;
3. Levantamento e andamento dos processos da CPL;
4. Deliberação e parametrização das diárias de fiscalização;
5. O que ocorrer.

**Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Dr. Jader registra que na data de hoje terá uma reunião com o Sintrafa onde serão discutidos sobre o reajuste dos funcionários públicos; 2. Dr Jader informa que na segunda-feira, 14.03, terá reunião com a Sociedade de Cardiologia de Sergipe para visita institucional para tratar de demandas em comum entre as profissões; 3. Recebimento de convite para participação da mesa Redonda que acontecerá dia 09 de março de 2022, das 9h às 12h, 100% online e terá como pauta “Cuidados na Prevenção LER/DORT”. O evento conta com o público alvo representantes dos sindicatos, empregadores e trabalhadores (as) e abordará importantes temas, que serão palestrados por excelentes profissionais da área; 4. Recebimento de Ofício-Circular no 15/2022/GAPRE para conhecimento a publicação do Acórdão no 447, de 21 de fevereiro de 2022, que dispõe sobre Acórdão no 404/20 – Estágios que dispõe sobre as normas da Resolução nº 431/2013 por mais seis meses; 5. Recebimento de Ofício-Circular no 0016/2022/GAPRE com solicitação de Indicações para o Ministério da Saúde de nomes de Profissionais de Fisioterapia e Terapia Ocupacional com experiência para cada uma das 29 PICS recomendadas na PNPIC; 6. Recebimento de Ofício FMSITA n109/2022 com solicitação de suporte para capacitação de fisioterapeutas para uso de baropodômetro e aparelho de ondas curtas.

**Item 3. Levantamento e andamento dos processos da CPL** – Dr Jader inicia a discussão desse ponto apontando que na última semana foi discutido na ROD sobre os processos que estão na CPL e discutido sobre as prioridades dos processos que estão em andamento e a necessidade de que alguns trâmites sejam pontuados para melhor direção dos mesmos. Na oportunidade, Dr Jader sinaliza a necessidade de finalizar o processo para contratação de empresa de contabilidade, o que foi ratificado com Drª Mylena sobre a situação atual desses pagamentos. Drª Juliana destaca que tem conversado com Géssica sobre a atualização desse processo destacando que o termo de referência já se encontra finalizado e que está buscando uma relação com Osana para colaboração nesse pregão e para atualização, dentre outras coisas, a inclusão do nome dela no comprasnet. Em seguida, Dra Juliana pontua que o processo em relação ao BRC já está em andamento e que está sob responsabilidade de Tatiane e já está em fase de orçamento das empresas. Dr Jader solicita atualização do processo de material de expediente e Drª Juliana explica que, como o orçamento dele está de dezembro foi solicitada que Graciele possa ver a atualização dos orçamentos. Em relação ao material de informática, Dr Jader exemplifica que esse processo apresenta duas necessidades e, por isso, pode ser visto os materiais que necessitam de maior celeridade. Drª Juliana também registra que precisará fazer a atualização desses orçamentos. Na ocasião, ela

Jader Mb



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 169/2022**

destaca que recebeu retorno do engenheiro do COFFITO que salientou a necessidade de uma vinda presencial para que pudesse ser ajustado/organizado o termo de referência com a planilha de orçamentos para que possa ser dada continuidade a esse processo. Em seguida, Dr Jader sinaliza sobre o contrato para manutenção corretiva/preventiva de computadores elencando o que se espera desse contrato, já que, não há no conselho profissional de TI, de modo que haja uma disponibilidade de um profissional pela empresa contratada quando da necessidade de suporte pelo conselho. Em discussão de outros processos ficou discutido sobre a aquisição do pacote office e como deliberação desta ROD o retorno para que a CPL dê continuidade a esse processo. **Item 4. Deliberação e parametrização das diárias de fiscalização** – Drª Mylena registra que há necessidade de deixar registrado nos relatórios e mapas de frequência que foram realizadas diárias de fiscalização para que possa ser registrado como atividade de fiscalização, portanto, deve ser preenchido também o documento referente ao pagamento de diárias. Essa informação deve ser repassada aos conselheiros para conhecimento e deverá ser registrado como rubrica de fiscalização. Em relação aos colaboradores, será vista com o departamento jurídico como se dará essa possibilidade. **Item 5. O que ocorrer** – 1. Em virtude de solicitação recebida, informalmente, da Câmara Técnica de Fisioterapia em Traumatologia Ortopédica e Esportiva para publicação de vídeos ficou deliberado que, em virtude do prazo curto para resposta será reiterado o planejamento de ações de todas as câmaras técnicas para o ano de 2022. INSCRIÇÃO DEFINITIVA: MARTHA SABRINA BARBOSA BARRETO, 348987-F; PALOMA RODRIGUES GOMES, 348978-F; LETICIA HELLEN SANTOS SILVA, 348972-F; CAMILLA DANTAS OLIVEIRA, 348635-F; IASMIM FERNANDES NASCIMENTO, 348630-F; JESSICA GLEICE DO NASCIMENTO GOIS, 23280-TO; JANAINA VITORIA LEMOS DOS SANTOS, 348626-F; EVELYM AMANDA SILVA DOS SANTOS, 348625-F. TRANSFERÊNCIA EMITIDA: ANDRÉIA SANTANA BAHIA ONOFRE, 123662-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

Cons. Jader Pereira de Farias Neto .....  
Cons. Andrezza Marques Duque .....  
Cons. Lucas Moraes Rego .....  
Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....  
Colab. Juliana Dantas Andrade.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 170/2022**

Ao décimo sexto dia do mês de março de dois mil e vinte e dois (2022), às 09 horas, via remoto, ocorreu a 170ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário e Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberações sobre as ações das câmaras técnicas e comissões; 4. Deliberação sobre proposta do BRC; 5. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Dr Jader informa que participou no evento de retorno as aulas presenciais da Universidade Tiradentes e, junto com a vice-presidente, da reunião institucional com a Sociedade de Cardiologia de Sergipe, sendo ambos na segunda-feira; 2. Drª Andrezza informa que o curso da Terapia Ocupacional acontecerá nos dias 11 e 12 de junho; 3. Recebimento da comissão organizadora do IV Congresso Brasileiro de Fisioterapia Aquática e II Congresso Internacional de Fisioterapia Aquática da Associação Brasileira de Fisioterapia Aquática – ABFA que acontecerá no período de 20 a 22 de maio de 2022, em Belo Horizonte – MG, e solicitação de apoio deste regional para divulgação do evento em sua página oficial e outras formas de divulgação, assim como solicitamos autorização para incluí-lo em nossa divulgação como apoiador deste congresso. Deverá ser enviado para Astec para divulgação; 4. Recebimento de Ofício-Circular no 17/2022/GAPRE com Divulgação de campanha – Quiropraxia é com Fisioterapeuta. **Item 3. Deliberações sobre as ações das câmaras técnicas e comissões** – Em discussão das ações, atividades e planejamento sendo indicado os Dr. Lucas Rego e Drª Marcela Déda para serem os interlocutores entre as CTs/Comissões e a Comissão de Planejamento afim de que o objetivo dessas estejam em acordo ao que está previsto na autarquia. Ficou deliberado a existência e organização de um documento informativo para que seja elaborado pela CPE e que fiquem sob a análise por Dr Lucas e Drª Marcela. **Item 4. Deliberação sobre proposta do BRC** – Foi colocada em discussão a proposta que foi recebida pelo BRC uma vez que o objeto que foi solicitado como orçamento não está de acordo com o termo de contrato vigente. Sendo assim, será solicitado que a CPL retifique o pedido. **Item 5. O que ocorrer** – 1. Drª Mylena registra que realizou reunião da CPE, na data de ontem, para tratar do Relatório de Gestão onde ficou definido que será solicitado aos departamentos as informações para preenchimento deste relatório 2021 para que seja enviado no prazo de até 05 de maio. 2. Em relação ao recebimento das atas e programação das câmaras técnicas de FOE e FISM deverá ser encaminhada para a CPE e deverão ser dadas respostas a CT informando que o documento foi recebido pela diretoria e que serão encaminhados para a CPE, conforme alinhamento dado na reunião realizado entre a CPE e as CT, explicitado na Ata 01/2022 CPE/CREFITO. 3. Drª Mylena registra que essa semana ocorreu a seleção para estagiária do registro e será contratada a estagiária Renata Laís Santos. **INSCRIÇÃO DEFINITIVA:** JENNIFER RIBEIRO SANTANA, 349276-F; FLAVIA SILVA MELO, 349655-F; DAVID SANTOS DE SOUSA, 349664-F; RENATA PATRICIA MENEZES CARDOSO SANTOS, 349638-F; EMILY DE OLIVEIRA MELO, 349922-F. **TRANSFERÊNCIA EMITIDA:** ELIZABETH LEITE BARBOSA,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 170/2022**

187793-F; SORAIA ARAUJO DO SACRAMENTO, 152566-F; JESSICA FERNANDES DA MOTA, 328838-F. BAIXA DE INSCRIÇÃO: DIEGO DOS PASSOS SANTIAGO, 252271-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////

Cons. Jader Pereira de Farias Neto ..... 

Cons. Andrezza Marques Duque ..... 

Cons. Lucas Moraes Rego .....

Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 171/2022**


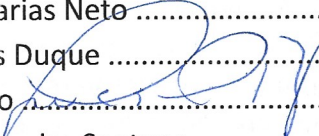
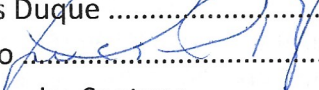
Ao vigésimo terceiro dia do mês de março de dois mil e vinte e dois (2022), às 09 horas, via remoto, ocorreu a 171ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretários e Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação sobre os autos de constatação 12/2022 e 13/2022; 4. Relatório do TCU; 5. Deliberação sobre o programa de aperfeiçoamento profissional em Itabaiana e Região; 6. O que ocorrer. Dr Jader solicita a inclusão do ponto de pauta “Deliberação sobre as atribuições do estagiário” que foi aprovada. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de Ofício-Circular no 18/2022/GAPRE com Convite para Reunião Nacional dos Terapeutas Ocupacionais do Sistema COFFITO/CREFITOs, a realizar-se no dia 27 de abril de 2022, às 10h. Deve ser respondida com a confirmação de participação da Drª Andrezza Duque e solicitando apoio para a ida da representante do CREFITO 17. 2. Dr Lucas informa que na semana passada participamos de ação no município de Riachão do Dantas com a prefeita, secretária de saúde e procurador do município. Além de visitas aos serviços que tem profissionais de fisioterapia e terapia ocupacional, incluindo o Centro de Atenção Psicossocial e o Centro de Fisioterapia. **Item 3. Deliberação sobre os autos de constatação 12/2022 e 13/2022** – Iniciada a discussão dos autos de constatação enviados pelo departamento de fiscalização, sendo eles: Auto de constatação 12/2022 (Denúncia recebida sobre preço ínfimo cobrado pelo fisioterapeuta em desacordo com o referencial de procedimentos) – Encaminhamento: Solicitar ao Defis para verificar sobre o RT da clínica, e se o mesmo está registrado como responsável pela clínica junto a este regional. Caso não tenha RT, solicitar o registro do profissional em virtude de denúncia recebida. Auto de constatação 13/2022 (Denúncia recebida sobre preço ínfimo cobrado pelo fisioterapeuta em desacordo com o referencial de procedimentos) – Encaminhamento: Mesma situação e condição do auto anterior, por isso, mesmo encaminhamento. Solicitar ao Defis para verificar sobre o RT da clínica, e se o mesmo está registrado como responsável pela clínica junto a este regional. Caso não tenha RT, solicitar o registro do profissional em virtude de denúncia recebida. **Item 4. Relatório do TCU** – Em discussão os encaminhamentos que precisam ser realizados para dar seguimento às demandas recebidas pelo TCU, tendo como deliberação o agendamento de reunião com COFFITO e solicitar a participação da assessoria jurídica, a diretora financeiro, a responsável pelo departamento contábil e o presidente deste regional. Após a reunião deve ser repassado aos departamentos a atribuição de cada um dos envolvidos para cumprimento das necessidades com vistas à conclusão do pedido do TCU. **Item 5. Deliberação sobre o programa de aperfeiçoamento profissional em Itabaiana e Região** – Em discussão sobre a demanda recebida pela Prefeitura Municipal de Itabaiana, sendo deliberado que o Dr Lucas e a Drª Marcela deem continuidade às articulações junto ao coordenador da CT de Fisioterapia em Traumatologia e Esportiva para que sejam finalizados a organização do programa, com agendamento de local, programação e datas, por exemplo. **Item 6. Deliberação sobre**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
 CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
 CREDITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 171/2022**

as atribuições do estagiário – Drª Mylena solicita a discussão das atribuições e organização dos horários do novo estagiário de acordo com as necessidades da autarquia, sendo discutido três turnos para demandas do departamento financeiro e dois turnos para as demandas da assessoria de gabinete. **Item 7. O que ocorrer** – 1. Em relação ao recebimento de Ofício n 29IMP/PRM/LGT-SE com Requisição de informações - Reiteração ao Ofício no 64/4PF/PRM/LGT-SE referente ao Procedimento nº 1.35.004.000049/2021 -94, houve a discussão dessa demanda e deverá ser encaminhado ao DEFIS para providências e resposta ao interessado; 2. Em relação ao recebimento da Comunicação Interna - Ouvidoria – CI/Ouvidoria nº 01/2022 sobre o Aumento da Capacidade do e-mail da Ouvidoria a diretoria tem ciência e já orientou aos responsáveis por todos os e-mails da autarquia para que organize os e-mails para que possa ser liberado espaço para recebimento dos mesmos; 3. Em virtude da proximidade do término do contrato da estagiária Srta. Maria Graciele Alves dos Santos, no dia 17 de maio de 2022, foi discutida e aprovada e renovação por mais 12 meses junto ao IEL, devendo a ASGAB encaminhar pedido ao órgão responsável. INSCRIÇÃO DEFINITIVA: ALYCE DA SILVA SANTOS, 350507-F; LORENA DA SILVA CHAGAS, 350538-F; MARIA BEATRIZ DA GAMA MELO, 350578-F; SARAH FERREIRA NORONHA, 350634-F; ELIETE NAYARA VIEIRA SANTOS, 350844-F; ANDREYA VILANOVA SILVA, 350906-F; JOYCE IZABEL DE GOIS, ARIANI NARA SANTOS ANDRADE; 350944-F; ALEXIA SANTOS OLIVEIRA, 23345-TO; LÍCIA ALEXANDRE GOIS SANTOS, 351148-F. INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO: DEBORA DE JESUS SILVA, RC000281SE; MAIZA BORGES DE ABREU, RC000282SE. INSCRIÇÃO DE EMPRESA: PLENUS CENTRO INTEGRADO DE SAÚDE LTDA, RE000393SE. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

//////////////////////////////////////  
 Cons. Jader Pereira de Farias Neto .....   
 Cons. Andrezza Marques Duque .....   
 Cons. Lucas Moraes Rego .....   
 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 172/2022**

Ao primeiro dia do mês de abril de dois mil e vinte e dois (2022), às 09 horas, via remoto, ocorreu a 172ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente e Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e justificando a ausência Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação sobre fluxograma de dispensa; 4. Apresentação do relatório do Crefito na estrada em Riachão do Dantas; 5. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de Comunicação Interna - CI nº 004/2022/CODFIS com encaminhamento da resposta solicitada pela CI/Gapre nº 039/2022 acerca da inclusão de Terapeutas Ocupacionais nos hospitais de Sergipe. Deve ser encaminhado a CI a Câmara Técnica de Terapia Ocupacional nos Contextos Hospitalares para que possa incluir esse retorno no seu planejamento e para que possam pensar como trabalhar esse tema nas ações desta CT; 2. Recebimento de Ofício-Circular nº 01/22/SEGER, que dispõe sobre orientação de procedimento administrativo para envio de solicitação de registro de especialidade ao COFFITO. Deverá ser enviado ao departamento de registro para ciência; 3. Recebimento de Ofício-Circular nº 20/2022/GAPRE COFFITO com Convite – Evento de Lançamento - CLASSIFICAÇÃO BRASILEIRA DE DIAGNÓSTICOS FISIOTERAPÊUTICOS. Assim para esse evento foram como representação Dr. Saulo Machado e Drª Luana Caroline, que trabalharam na organização desse documento e Dr. Lucas Rego, todos representando o CREFITO 17; 4. Recebimento de Ofício 025/2022 referente ao XX SIMPÓSIO INTERNACIONAL DE FISIOTERAPIA CARDIORRESPIRATÓRIA e FISIOTERAPIA EM TERAPIA INTENSIVA, que ocorrerá de 27 a 30 de abril de 2022, no Centro Sul, na cidade de Florianópolis, convidando o Ilustríssimo Senhor Presidente para participar da Sessão Solene do nosso evento. **Item 3. Deliberação sobre fluxograma de dispensa** – Em relação ao recebimento da Comunicação Interna- CI nº 018/2022/ASJUR em resposta à CI GAPRE/Crefito-17 nº 280/2021, vimos pela presente encaminhar minuta de fluxograma de dispensa de licitação consoante deliberado em ROD, para análise da Diretoria nos termos regimentais. Deverá ser encaminhado primeiramente a Comissão Permanente de Licitação para análise e após para a Comissão de Planejamento, para posterior análise e deliberação da aprovação final por esta diretoria. **Item 4. Apresentação do relatório do Crefito na estrada em Riachão do Dantas** – Feito a leitura do relatório de fiscalização, sendo debatido os pontos que foram trazidos no mesmo e, por isso, será solicitado alguns ajustes para que o CODEFIS possa realizar antes que o mesmo seja enviado para a prefeitura de riachão do dantas. **Item 5. O que ocorrer** – 1. Em relação ao recebimento de Comunicação Interna - CI nº 002/2022 CODFIS em face das tratativas com o serviço de terapia ocupacional e fisioterapia da HAPVIDA. Foi deliberado o encaminhamento para que o setor jurídico desta autarquia possa avaliar o embasamento jurídico, com base na documentação de fiscalização, para ver o seguimento judicial dessa demanda. **INSCRIÇÃO DEFINITIVA: JESSY MIRNIA TEIXEIRA DE ALMEIDA, 351310-F; LARISSA REZENDE SANTOS, 23362/TO; LEANDRO**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 172/2022**

EUZEBIO DOS SANTOS, 352020-F. INSCRIÇÃO DE EMPRESA: CORPOREOS - SERVICOS TERAPEUTICOS S.A., RE000394SE. INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO: PRISCILA ALMEIDA ANDRADE, RC000283SE. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

//////////////////////////////////////  
Cons. Jader Pereira de Farias Neto .....  
Cons. Andrezza Marques Duque .....  
Cons. Lucas Moraes Rego .....  
Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 173/2022**


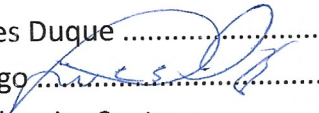
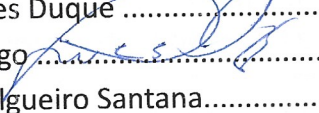
Ao sexto dia do mês de abril de dois mil e vinte e dois (2022), às 09 horas, via remoto, ocorreu a 173ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente e Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e justificando a ausência Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário e do coordenador de fiscalização Carlos José de Oliveira Matos. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação sobre Codfis; 4. Acompanhamento relatório TCU; 5. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de e-mail do Dr. Mauricio Poderoso confirmando os nomes dos Drs. Marcelo Nunes e Igor Borges para composição da campanha da valorização da Quiropraxia pelo fisioterapeuta. 2. Em relação ao recebimento de solicitação da comissão eleitoral deverá ser solicitado que a Astec tome as providências que forem necessárias. 3. Recebimento de solicitação de divulgação para duas vagas para terapeutas ocupacionais. **Item 3. Deliberação sobre Codfis** – Foram discutidos Roteiro de Fiscalização: Roteiro de fiscalização 07/2022 na Mesorregião do Agreste Sergipano (região de saúde de lagarto), no dia 06 de abril sendo uma diária sem pernoite. Roteiro de fiscalização 08/2022 na Mesorregião do Agreste Sergipano sendo os municípios de Riachão do Dantas e Tobias Barreto, entre os dias 26 a 29 de abril do corrente ano, 3 diárias com pernoite. Deverá ser enviado para o departamento financeiro para providências. Roteiro de Fiscalização 09/2022 na região de saúde de Aracaju nos dias 08/04, 13/04, 14/04, 19/04, 20/04, 22/04. Para a situação de fiscalização dos serviços de Terapia Ocupacional será indicado um colaborador para participação desta fiscalização, sendo aprovado pela diretoria. Dr Carlos situa a necessidade de retorno ao Ministério Público Estadual sobre o Hospital de Nossa Senhora da Glória sendo aprovado o ofício para encaminhamento ao MPE. Dr Carlos registra que estão com dificuldade de identificar no BR Conselhos os RT das instituições. Em relação ao retorno da CI sobre o quantitativo de terapeutas ocupacionais no ambiente hospitalar, deverá ser enviado Ofício aos serviços que não constam de profissionais informando sobre a necessidade de contratação desses profissionais. Para isso, deverá ser articulado o departamento de fiscalização junto com a CT de Terapia Ocupacional nos contextos hospitalares, devendo ser enviado CI da CODFIS para a CT com esse pedido. **Item 4. Acompanhamento relatório TCU** – Drª Mylena registra que a reunião ainda não foi agendada e será enviado Ofício ao COFFITO para confirmação dessa reunião. Sendo assim, será solicitado que a asgab envie opções de datas, articulando com Dr. Jader e Drª Mylena, para que haja confirmação dessa reunião para que os tramites necessários a essa discussão seja realizado. **Item 5. O que ocorrer** – 1. Em relação a solicitação de parceria com a Drogasil foi aprovado pela diretoria, devendo ser dado seguimento a aos tramites necessários sendo articulado com a Astec para assinatura de contrato. **INSCRIÇÃO DEFINITIVA:** ROBERTO DE ALMEIDA ROMA,23368-TO; GABRIEL RODRIGUES, 352400-F; TALINE CERQUEIRA COSTA SANTOS, 352442-F. **AVERBAÇÃO DE NOME:** NAYARA GOMES DE FARO SANTOS,202563-F; JESSICA COSTA DE OLIVEIRA, 201101-F; JOSICLEIDE GOMES



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 173/2022**

DAVI DOS SANTOS, 273129-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

Cons. Jader Pereira de Farias Neto .....   
Cons. Andrezza Marques Duque .....   
Cons. Lucas Moraes Rego .....   
Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....  
Cons. Carlos José de Oliveira Matos.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
**CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO**  
**CREFITO-17**

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 174/2022**

Ao décimo segundo dia do mês de abril de dois mil e vinte e dois (2022), às 09 horas, via remoto, ocorreu a 174ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente e Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Resposta sobre os autos de constatação 12 e 13/2022; 4. Deliberação sobre relatório HUL; 5. Deliberação sobre ações crefito na estrada; 6. O que ocorrer.

**Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de e-mail com Ofício-Circular no 0025/2022/GAPRE COFFITO com RESOLUÇÃO No 550, DE 28 DE MARÇO DE 2022 que Reconhece e Disciplina a Especialidade Profissional de Fisioterapia em Reumatologia. **Item 3. Resposta sobre os autos de constatação 12 e 13/2022** – Foi discutida a situação desses autos de constatação, bem como a sugestão enviada pela coordenação de fiscalização, sendo deliberados os seguintes encaminhamentos: encaminhar ofício: a RT informando que ela é responsável pelas informações atualizadas junto ao CREFITO 17 e para as profissionais denunciadas sobre o cumprimento dos parâmetros assistenciais. **Item 4. Deliberação sobre relatório HUL** – Em discussão sobre relatório com base na nova fiscalização no atual HUL, em virtude da solicitação por parte do MPF no HUL, e também analisado os anexos, como taxa de ocupação, escala de profissionais, atualizadas em relação á última fiscalização em jun/2021, e a situação agora que o referido hospital não recebe mais pacientes COVID. O relatório foi aprovado pela diretoria e deverá ser encaminhado para o Ministério Público para providências. **Item 5. Deliberação sobre ações crefito na estrada** – Dr Lucas informa que ainda nesse semestre será realizada a capacitação no município de Itabaiana. Em discussão sobre a organização das próximas ações, ficaram instituídos os municípios de Areia Branca e Capela. e que está sendo encaminhado Ofício para o município de Capela para a visita institucional como Crefito na Estrada. Registra ainda que tentou novo contato com o município de Estância mas também não houve retorno. **Item 5. O que ocorrer** – 1. INSCRIÇÃO DEFINITIVA: RAFAELA JACO DOS SANTOS, 352802-F; BARBARA BARROS DE OLIM, 352980-F; LAISA GABRIELLY OLIVEIRA SANTOS, 23383-TO. INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA EMITIDA: RAYANE KEYLA DA SILVA LIMA OLIVEIRA, 335457-F. INSCRIÇÃO DE EMPRESA: TS SAUDE LTDA, RE000395SE. BAIXA DE INSCRIÇÃO: DIEGO DOS PASSOS SANTIAGO, 252271-F. BAIXA DE INSCRIÇÃO DE EMPRESA: STUDIO DE PILATES ROSINEIDE SIMOES EIREL, RE000346SE. TRANSFERÊNCIA EMITIDA: MARILYA SANTOS COSTA, 23003-TO; LEONARDO DE OLIVEIRA DE SOUZA, 286018-F. TRANSFERÊNCIA RECEBIDA: ELIZABETH VIEIRA SILVA NUNES, 121131-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////

Cons. Jader Pereira de Farias Neto .....  
 Cons. Andrezza Marques Duque .....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 175/2022**

Ao vigésimo segundo dia do mês de abril de dois mil e vinte e dois (2022), às 09 horas, via remoto, ocorreu a 175ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente – Ausência justificada. e Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário e da Dra. Marcela Ralin de Carvalho Deda Costa. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Proposta técnica sobre a LGPD; 4. Deliberação sobre crefito na estrada e retorno da visita a Simão Dias; 5. Deliberação sobre retorno presencial na sede; 6. Deliberação sobre eventos dos programas de educação continuada. 7. Deliberação sobre multas e utilização da viatura **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO No 01/2022 – ERRATA, Comunicação Interna - Gapre – CI/Gapre no 080/2022, Comunicação Interna - Gapre – CI/Gapre no 081/2022, Comunicação Interna - Gapre – CI/Gapre no 082/2022, Ofício/CREFITO-17/ GAPRE/nº56/2022. Com relação ao ofício sindiscose, será enviada a proposta para plenária deliberar. **Item 3. Proposta técnica sobre LGPD** – Analisando a proposta enviada, identificamos uma proximidade do tema em relação a eventos já abordados pelo conselho e além disso está em vigor parceria com OAB-SE que deverá ser solicitada a realizar evento com base neste tema. **Item 4. Deliberação sobre Crefito17 na estrada e retorno da visita de Simão Dias** – Dr. Lucas relata que será enviado ofício ao município de Simão dias solicitando retorno das demandas verificadas na visita in loco. Com relação a isso será feita uma reunião com o Codfis para regular os procedimentos pós visitas aos municípios. **Item 5. Deliberação sobre retorno presencial na sede** – A Rod solicitará a asgab, num prazo de 15 dias, estudo para retorno gradual dentro das possibilidades de estruturas e equipamentos disponíveis. **Item 6. Deliberação sobre eventos dos programas de educação continuada:** Dra. Marcela inicia relatando que tem participado junto com Dra. Paloma das ações para a realização da capacitação em Itabaiana juntamente com a coordenação local do serviço de fisioterapia. A seguir Dr. Jader parabeniza as ações de Dra. Marcela e serefere sobre o acréscimo de novos profissionais para auxiliar neste programa. Um deles é o Dr. Leonardo Yung Maciel. A seguir Dr. Jader refere que as câmaras técnicas precisam participar ativamente dos eventos propostos em todas as etapas. Continuando Dra. Mylena informa que houve solicitações para que as câmaras técnicas realizassem a programação anual de eventos que foram enviadas e estão sob análise da comissão de planejamento. **Item 7. Deliberação sobre multas e utilização da viatura** – Segundo contato com o Coffito, fica estabelecido que o pagamento deve ser realizado pelo condutor e este identificado junto ao coffito junto com o pagamento da multa. **Item 8. O que ocorrer.** Lista de profissionais: **INSCRIÇÃO DEFINITIVA** ELIANNA DE MACEDO TAVARES SANTOS, 353683-F; CLARYSSA ADRYELLE SANTOS SILVA, 353691-F **INSCRIÇÃO DE EMPRESA** LUANA TAPIOCA FISIOTERAPIA ESPECIALIZADA LTDA, RE000396SE **INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO** LARISSA DA SILVA SANTOS, RC000284SE. **BAIXA DE INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA** INGRIDI DO NASCIMENTO SANTOS, 256287-F **INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 175/2022**

EMITIDA BRUNA STEPHANNY PINA SACRAMENTO, 305609-F; TYSCILA PEREIRA GONZAGA DE MATOS, 298567-F TRANSFERÊNCIA EMITIDA PAULA MONISE EVANGELISTA LEAL, 21719-TO; LAIS DIAS MENEZES, 272711-F; TAISLAYNE FRAGA DA CRUZ, 19992-TO; VALERIA SANTOS LIMA OLIVEIRA, 313386-F; ROSILENE SOBRINHO RAMALHO, 330112-F; GABRIELLE VIEIRA FAILLACE, 40658-F; JESSICA GLEICE DO NASCIMENTO GOIS, 23280-TO; ADRIELLE BARRETO SANTOS, 20841-TO; LUIZ AUGUSTO SALES FERREIRA, 283082-F; FILIPE EMANUEL OLIVEIRA DE ALMEIDA, 268974-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////

Cons. Jader Pereira de Farias Neto .....  
Cons. Andrezza Marques Duque .....  
Cons. Lucas Moraes Rego .....  
Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana .....  
Marcela Ralin de Carvalho Deda Costa .....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO  
CREFITO-17

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 176/2022**

Ao vigésimo sétimo dia do mês de abril de dois mil e vinte e dois (2022), às 09 horas, via remoto, ocorreu a 176ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente – Ausência justificada. e Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário, da Dra. Juliana Dantas Andrade e do Dr. Carlos José Matos. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberações sobre ações do DEFIS; 4. Acompanhamento da CPL; 5. O que ocorrer; **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – Ofício referente ao curso de Terapia Ocupacional da UFS/Lagarto. **Item 3. Deliberações sobre ações Defis** – Dr. Carlos José inicia relatando a reunião realizada com o diretor secretário, Dr. Lucas Rego, sobre os parâmetros e ações que serão realizados pelo programa crefito na estrada, na oportunidade solicitou a participação do Defis em todas elas e que após toda a visita seja elaborado um relatório, abrindo uma pasta de acompanhamento e que num prazo máximo de 30 dias seja feita uma fiscalização no local para verificação das possíveis mudanças a serem realizadas. Quanto a visita a Simão Dias, foi encaminhado para a prefeitura ofício questionando todas as alterações e solicitações realizadas para que o defis possa tomar as medidas cabíveis. A seguir, Dr. Jader pondera sobre a situação do terapeuta ocupacional do município que solicitou desligamento do município, ficando então sem terapeutas ocupacionais atuantes. Essa informação deverá ser inserida no ofício que para que seja repostado outro profissional. A seguir Dr. Carlos relata que a questão de descumprimento das determinações feitas para Hapvida, mesmo que tenham sido feitas várias reuniões de orientações sem que a hapvida corrija tais irregularidades. Dr. Jader sugere o oficiamento e a notificação da referência técnica. Ficou definido que será enviada notificação para os Rts enviarem a documentação solicitada. Com relação ao crefito na estrada, serão em Estância e Barra dos Coqueiros. Dr. Carlos relata também que após denúncia referente ao Case, sobre a não liberação para que os Terapeutas Ocupacionais prescrevam as órteses. O crefito fez a fiscalização in loco e notificou ao órgão para que a resolução seja cumprida. Caso não haja solução o caso será repassado ao jurídico para providências. **Item 4. Acompanhamento CPL** – Dra. Juliana inicia relatando como está o andamento dos processos em trâmite. Fez ponderações sobre as dificuldades em alguns processos. **Item 5. O que ocorrer** –..  
Lista de profissionais: INSCRIÇÃO DEFINITIVA: MAYARA VITORIA BARROS SANTOS, 354017-F; KARINE YLANA SANTO ROCHA, 354020-F; THAIS MATOS MENESES, 354024-F; IRIS CRISTINA ANDRADE DOS SANTOS, 354126-F; IANCA SANTOS OLIVEIRA, 1648027-F; THAIS VIEIRA BEZERRA, 354189-F; CARLOS LORRANN SANTOS NASCIMENTO, 354371-F; ANA CRISTINA DE ALMEIDA, 354377-F INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA EMITIDA: JOSEFA VIVIANE MENEZES SANTOS, 23098-TO; RAIANE DANTAS DOS SANTOS, 23028-TO TRANSFERÊNCIA EMITIDA MAYANA NICOLAU CARVALHO, 283078-F; JULIANA PAULA PEGO DA LUZ, 23203-TO TRANSFERÊNCIA RECEBIDA MARINA DE OLIVEIRA PAULA REIS, 87169-F . Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos