



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 150/2021

Ao vigésimo dia do mês de outubro de dois mil e vinte e um (2021), às 14 horas, via remoto, em decorrência do estado de calamidade pública e em respeito a Lei nº13.979, de 6 de fevereiro de 2020, ocorreu a 150ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário e do coordenador de Defis Cons. Carlos José Oliveira de Matos. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Resolução 538/2021 - Deliberação sobre envio de anuidades; 4. Deliberação sobre auto de constatação no 59/2021, retorno da fiscalização ao Hospital Nosso Senhor dos Passos e demandas do DEFIS; 5. Divulgação do resultado do PSS e demais providências; 6. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de Comunicação Interna – CI/Registro no 11/2021 para a Assessoria de Gabinete- ASGAB sobre a contratação de estagiário para o setor de registro sendo aprovada a entrada de um novo estagiário após o término de contrato deste, devendo a Agasb seguir com os tramites necessários para atendimento da solicitação; 2. Recebimento de Ofício no 0327/2021/GAPRE COFFITO solicitando que Vossa Excelência, o Presidente da República, sancione Sanção ao PLC no 72/2012, que “Inclui os profissionais fisioterapeuta e terapeuta ocupacional no Programa Saúde da Família – PSF”; 3. Recebimento de email do COFFITO com ofício de Requisição do TCU, a fim de que os CREDITOs apresentem até o dia 11/10/2021, as informações do formulário constante no link abaixo. Drª Mylena informa que a demanda já foi atendida no dia 18.10; 4. Recebimento de solicitação de apoio na divulgação da 3ª edição do Congresso Internacional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional – III CONIFITO. A solicitação foi aprovada devendo a Asgab enviar informações para a assessoria técnica para a divulgação; 5. Recebimento de convite para a 1ª SEMANA INTEGRADA DE FISIOTERAPIA DE SERGIPE – SIFISIO, na Cerimônia de ABERTURA OFICIAL do evento, a ser realizada no dia 10/11 as 18h, em formato remoto. Sendo deliberada a confirmação do Dr Lucas Rego como representante para que possa ser respondido ao e-mail dos organizadores; 6. Recebimento de Solicitação do Hospital do Coração que visa atender à notificação da Vigilância Sanitária Estadual no tocante a exigência de fisioterapeuta especialista em terapia intensiva, conforme estabelecido na RDC No7/2010 , e, por isso, solicitam relação dos profissionais registrados no Estado que possuam a titulação supracitada. Ficou deliberado que o departamento de registro faça esse levantamento dos profissionais especialistas e envie resposta a Asgab para que possa se enviado Ofício resposta à instituição. **Item 3. Resolução 538/2021 - Deliberação sobre envio de anuidades** – Drª Mylena abre a discussão sobre o envio de anuidades aos profissionais e, também sobre a geração dos boletos considerando que a forma de parcelamento gera um custo maior a autarquia. Em decisão ficou deliberado que o envio dos boletos será realizado através da geração do boleto no site ou via solicitação do profissional. Em relação a geração das boletos da forma parcelada a Drª Mylena irá verificar com o BRC se há possibilidade de registro em separado dos profissionais que solicitarem a forma parcelada. **Item 4. Deliberação sobre auto de constatação no 59/2021, retorno**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 150/2021

da fiscalização ao Hospital Nosso Senhor dos Passos e demandas do DEFIS – Dr. Carlos registra que irá passar os autos de constatação para deliberação: Auto de constatação 59/2021 (Denúncia por descumprimento dos parâmetros assistenciais da terapia ocupacional) – Encaminhamento: Aguardo do retorno das adequações e revisita programada para o início de novembro. Em seguida, Dr. Carlos informa que foi realizada fiscalização no Hospital Nosso Senhor dos Passos (em São Cristóvão) em virtude do descumprimento dos parâmetros assistenciais da fisioterapia, pois o hospital apresenta leitos de estabilização mas não apresenta fisioterapeutas no horário noturno. Essa situação também tem sido observada na UPA Nestor Piva (Aracaju) e na UPA Jairo Joaquim dos Santos (Nossa Senhora do Socorro) Diante da situação discutida vai ser solicitado que a assessoria jurídica faça uma análise legal sobre essa realidade para que se possa fazer uma análise jurídica e legal e, a partir disso, um ordenamento dos procedimentos que possam ser realizados nessas três instituições. **Item 5. Divulgação do resultado do PSS e demais providências** – Drª Andrezza informa que o PSS foi finalizado e a divulgação do resultado preliminar final saiu na data do dia 18.10. Assim sendo, de acordo com o edital, todo o trâmite será finalizado e homologado em DOU no dia 22.10. Em seguida, foi discutido sobre o planejamento para a nomeação dos aprovados, sendo deliberada pela nomeação do candidato aprovado em primeiro lugar. **Item 6. O que ocorrer** – 1. Foi confeccionada uma carta reposta a TV Sergipe sobre a Data Nacional do Fisioterapeuta e Terapeuta Ocupacional que será enviada via Ofício Gapre em nome desta autarquia. INSCRIÇÃO DEFINITIVA: DANIEL DE SOUZA CRUZ, 338755-F; FABIA SANTOS DE JESUS , 338909-F; RAFAELA SANTANA DE FARIA, 338910-F; CLESIA SILVA DOS SANTOS, 338911-F; RENATA KELLY LIMA SANTOS, 22870-TO; DENISE RODRIGUES DE MELO, 338912-F; BRUNA SILVA DE JESUS, 338913-F; REBEKA ROBERTA SANTOS, 338914-F; MARIA FRANCIELE SANTANA DOS REIS, 338915-F; MIMARY BRAMILLE DE OLIVEIRA SANTOS, 338916-F; FERNANDA MYLLA QUEIROZ FERREIRA, 338917-F; IGOR SANTOS ARAUJO, 338918-F; LUCIELLE DE BRITO GERONIMO SANTOS, 338919-F; CARLA LUANA DE SIQUEIRA RESENDE, 338920-F; INSCRIÇÃO PJ: ARACAJU COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA, RE000380SE; INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO: ANA VERENA ALVES CALMON ALMEIDA, RC000276SE; ESPECIALIZAÇÃO EM BIOMECÂNICA E CINESIOTERAPIA FUNCIONAL: ISABEL JOSIRENE CARDOSO SANTOS, 80826-F; ESPECIALIZAÇÃO EM PEDIATRIA E NEONATOLOGIA: MIRELLE SANTOS DE BRITO, 123655-F; TRANSFERÊNCIA EMITIDA: BRIAN GABRIEL DOS SANTOS, 242778-F; CARLOS ANDRE FERREIRA LIRA,11763-TO; JESSICA POLLYANNA LIMA DUARTE DE OLIVEIRA, 306121-F; TRANSFERÊNCIA RECEBIDA: PRISCILA AMELIA DE ANDRADE DO COUTO, 108712-F; MARILYA CLEONICE SANTOS DE SOUZA, 17915-TO; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA RECEBIDA: JAIANA NALU DANTAS RIBEIRO, 229218-F; BAIXA DE INSCRIÇÃO: CIBELE FIGUEIREDO DE BRITO, 1676983-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////

Cons. Jader Pereira de Farias Neto
 Cons. Andrezza Marques Duque



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 151/2021

Ao vigésimo sétimo dia do mês de outubro de dois mil e vinte e um (2021), às 14 horas, via remoto, em decorrência do estado de calamidade pública e em respeito a Lei nº13.979, de 6 de fevereiro de 2020, ocorreu a 151ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Apresentação e Deliberação sobre o relatório do DEFIS; 4. Repasse da reunião da CPE; 5. Afastamento Temporário do Presidente; 6. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Dr Jader informa que a candidata aprovada em primeiro lugar se apresentou hoje na autarquia e já foi dado sequência aos trâmites necessários para a contratação e entrará em exercício amanhã; 2. Recebimento de Ofício-Circular no 0083/2021/GAPRE COFFITO sobre a Resolução no539, DE 27 DE SETEMBRO DE 2021 que dispõe sobre a atuação do fisioterapeuta em ações de cuidados paliativos e dá outras providências; 3. Recebimento de Ofício 106-154/2021-TCU/SecexAdministração Brasília (DF), 22/10/21 solicitando aos conselhos regionais sob jurisdição dessa entidade o presente ofício de Requisição de Informações, a fim de que aqueles regionais apresentem, até 29/10/2021, as informações requeridas no formulário constante no seguinte link: <https://forms.office.com/r/1WQs6n3Ryq>; 4. Recebimento de solicitação de apoio do X Congresso Brasileiro e VII Congresso Internacional SONAFE BRASIL, que acontecerá no período de 01 a 13 de novembro de 2021, no formato híbrido, contemplando minicursos ao vivo, exposição, simpósios e palestras gravadas, no envio da divulgação das Mídias marketing do Congresso para todos os associados. A solicitação foi aprovada devendo ser encaminhada para assessoria técnica para divulgação. **Item 3. Apresentação e Deliberação sobre o relatório do DEFIS** – O Relatório de fiscalização foi avaliado pela diretoria e os questionamentos acerca do relatório serão enviados para a coordenação de fiscalização. **Item 4. Repasse da reunião da CPE** – Drª faz o repasse do que foi discutido em reunião da CPE a respeito da solicitação para coordenação das câmaras técnicas e propõe como sugestão que a comissão de planejamento se reúna com as coordenações das câmaras técnicas no próximo ano, por pelo menos duas vezes, para principalmente, discutir sobre as atividades de planejamento a ser realizado semestralmente pelas câmaras técnicas. A sugestão é que a primeira reunião seja realizada no dia 17 de janeiro de 2022. A proposta foi aprovada e deverá ser despachada CI para os coordenadores das câmaras técnicas para ciência. **Item 5. Afastamento Temporário do Presidente** – Dr. Jader solicita afastamento das atividades da autarquia, para tratar assuntos pessoais, no período de 03.11.2021 até 17.11.2021. A solicitação foi aprovada pela diretoria. Em virtude disso, deverá ser elaborada Portaria de Substituição Temporária da Presidência e publicada no Portal da Transparência do CREFITO 17. **Item 6. O que ocorrer** – 1. Recebimento de CI CREFITO-17 nº 04/2021 com Solicitação de Folga Aniversário do colaborador Cleiton Lobo, com gozo de 01 (um) dia de folga para o dia 05 de novembro de 2021, que foi aprovada. INSCRIÇÃO DEFINITIVA: GREICYANNE DE CAMPOS ANDRADE CARDOSO,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
 CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 151/2021

339149-F; EMANUELLY MOURA SANTOS, 339150-F; LAURA GRAYCE FERREIRA SANTOS, 339151-F; JESSICA FELIX FONTES, 339152-F; ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO DE CONSULTÓRIO: BRUNA LIMA ANDRADE, 243534-F; TRANSFERÊNCIA RECEBIDA: NATALIA SANTOS BARRETO, 304690-F; TRANSFERÊNCIA EMITIDA: MARIA JOSILAINE DE LIMA CHAGAS, 298559-F; ARINE ARAUJO MARQUES, 241828-F, MARCOS FELIPE BISPO DOS SANTOS, 304228-F; AVERBAÇÃO DE NOME: PRISCILA AMELIA DE ANDRADE, 108712-F; THATYANE CHAGAS DE OLIVEIRA ANDRADE, 254362-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////



Cons. Jader Pereira de Farias Neto *Jader Neto*
 Cons. Andrezza Marques Duque *Andrezza Pr*
 Cons. Lucas Moraes Rego *Lucas Moraes Rego*
 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana *Mylena Santana*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 152/2021

Ao vigésimo sétimo dia do mês de outubro de dois mil e vinte e um (2021), às 14 horas, via remoto, em decorrência do estado de calamidade pública e em respeito a Lei nº13.979, de 6 de fevereiro de 2020, ocorreu a 152ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário e justificando a ausência de Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação sobre retorno totalmente presencial; 4. Apresentação do roteiro Defis para o mês de novembro; 5. Solicitação de férias da agente fiscal; 6. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Dr Lucas informa que irá participar da abertura em Lagarto do SIFISIOSE pela manhã, dia 10 de novembro, e a noite de forma virtual. Deverá ser solicitado que a comissão organizadora envie as logomarcas do evento para divulgação; 2. Dr Jader informa a publicação Portaria n.21, de 28 de outubro de 2021 em que comunica período de licença do Presidente Jader Pereira de Farias Neto e determina outras providências; 3. Recebimento de e-mail (CONTER) e 122-154/2021 (CFED) informando dilação de prazo para apresentação das informações requeridas para 03/11/2021; 4. Recebimento de Ofício n.63 – SINDISCOSE informando o adiamento do ponto facultativo em alusão ao dia 28 de outubro, Dia do Servidor Público, transferido para o dia 01 de novembro de 2021. **Item 3. Deliberação sobre retorno totalmente presencial** – Dr. Lucas registra que a Portaria que institui o trabalho remoto na autarquia será adiada até o dia 31.12.2021 e deverá ser organizado um planejamento para o retorno 100% presencial para o ano de 2022, estando sob a responsabilidade da assessoria de gabinete e do diretor secretário a elaboração de uma proposta para o retorno das atividades na autarquia. **Item 4. Apresentação do roteiro Defis para o mês de novembro** – Foi apreciado Roteiro de fiscalização 20/2021 enviado pelo respectivo departamento e que se refere a Mesorregião Do Leste Sergipano (Aracaju) para os dias 03/11, 05/11, 09/11, 11/11 e 30/11. O roteiro foi aprovado e como encaminhamento a diretoria solicita que a descrição de visita dos serviços seja por dia e não por semana, como registrado no roteiro. **Item 5. Solicitação de férias da agente fiscal** – A solicitação de férias da agente fiscal foi recebida, conforme CI/COLABORADORES/CREFITO-17/no 07/2021 para o período de 10 dias, de 16/11/2021 a 25/11/2021 referente ao ano/período aquisitivo de 2020/2021. Considerando que a solicitação do pedido não cumpriu o prazo de 30 dias de solicitação, ficará a pendência do departamento financeiro para ver se é possível em tempo útil essa aprovação e, também a autorização da coordenação de fiscalização em relação a esse pedido. **Item 6. O que ocorrer** – 1. Não houve. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

Cons. Jader Pereira de Farias Neto 
Cons. Andrezza Marques Duque 



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 153/2021

Ao décimo dia do mês de novembro de dois mil e vinte e um (2021), às 14 horas, via remoto, ocorreu a 153ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário e Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e sendo justificada a ausência do Jader Pereira de Farias Neto – Presidente que está de licença e afastado de suas funções, conforme Portaria 21/2021. A vice-Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação sobre pagamento de juros de mora; 4. Deliberação sobre pagamento de assessoria contábil; 5. Deliberação sobre previsão orçamentária 2022; 6. Acompanhamento CPL e deliberações sobre funcionamento; 7. Deliberação sobre 13 salário; 8. Deliberação sobre apostilamento de cursos; 9. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Dr Lucas informa que participou na data de hoje da Semana de Fisioterapia de Lagarto e a noite estará na abertura da Semana Integrada de Fisioterapia de Sergipe. 2. Publicação de PORTARIA CREFITO-17 Nº 22/2021 em que ratifica as Portarias no 04/2019 e 06/2020, as quais dispõe sobre o pagamento de jetons, auxílio representação, diárias e concessão de passagens, e dá outras providências. 3. Recebimento de Resolução COFFITO n.540/2021 que dispõe sobre a fixação de Valores de Verbas Indenizatórias. A Resolução dispõe sobre a alteração do Anexo II da Resolução n.389, de 8 de junho de 2011. 4. Solicitação de divulgação de Live de lançamento no dia 16 de novembro, às 16:20h, pelo site da Fundação CESGRANRIO (Convite em anexo a este e-mail - favor divulgar em seus Estados). **Item 3. Deliberação sobre pagamento de juros de mora** – Drª Mylena entrou em contato com o Dr. Alexandre (assessor jurídico do COFFITO) para informações a respeito da necessidade de manutenção de cobranças, conforme Resolução do COFFITO. Após discussão entre os conselheiros ficou deliberada pela manutenção das cobranças de mora. O Departamento Financeiro deverá ser informado quanto a essa deliberação. **Item 4. Deliberação sobre pagamento de assessoria contábil** – Drª Mylena registra que recebeu comunicação da Assessoria Contábil a respeito de cobrança de pagamento de seu contrato. Em virtude disso, põe a situação em discussão, ficando deliberada a solicitação de abertura de processo administrativo para resolução dessa pendência e solicitação, também, de parecer jurídico sobre a melhor forma para finalização dessa demanda. Assim, ficou deliberado que, caso o parecer da assessoria jurídica seja favorável, deverá ser dada continuidade ao processo com o pagamento junto ao Departamento Financeiro. **Item 5. Deliberação sobre previsão orçamentária 2022** – Drª Mylena solicita a retificação desse ponto de pauta pois pretende-se discutir sobre a deliberação de receita para o ano de 2022. Ela informa que o COFFITO requereu essa demanda com o preenchimento do formulário de previsão de receita. Dessa forma, foi solicitado que a assessoria contábil pudesse contribuir nessa previsão que fora apresentada nessa ROD. Após a apresentação, a previsão de receita foi aprovada e será encaminhada para o COFFITO, conforme solicitado. **Item 6. Acompanhamento CPL e deliberações sobre funcionamento** – Em discussão sobre o funcionamento das atividades que a CPL vem desempenhando põe-se novamente a solicitação que a presidente da CPL havia feito quanto a sua saída



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 153/2021

da comissão. Considerando as demandas que essa comissão tem tido e a necessidade urgente de dar vazão aos processos que precisam ser encaminhados com devidas urgências e, em virtude da necessidade de gerenciamento e execução de atividades da CPL discute-se a possibilidade de que um funcionário desta autarquia fique como responsável dessa coordenação, inclusive com formação de pregoeiro para que os processos possam ser mais céleres. Na oportunidade, para viabilização da passagem do funcionamento e melhor adequação da comissão com a colaborada será solicitada reunião extraordinária com a CPL para tratar desse fim. Ficou deliberada pela nomeação da funcionária Luciana como coordenadora da CPL e, por isso, suas atribuições nesse momento estarão centradas nesse fim até que seja dada vazão aos processos que estão em andamento e a estruturação dos processos internos da comissão. **Item 7. Deliberação sobre 13º salário** – Drª Mylena informa que no ano passado o 13 salário foi pago integral no mês de novembro e põe em discussão se esse ano será mantido dessa forma. Em discussão foi aprovado pelo pagamento integral do 13º salário até o dia 20 de novembro, devendo essa deliberação ser repassada ao Departamento Financeiro para que possa organizar o pagamento dos colaboradores. **Item 8. Deliberação sobre apostilamento de cursos** – Dr. Lucas informa que o coordenador do Departamento de Registro questionou quais os cursos que podem ser apostilados. Assim sendo, Dr. Lucas registra que o COFFITO tem uma resolução sobre apostilamentos, mas a mesma só trata de especializações e de áreas que necessitam de cursos para que os profissionais possam atuar. Diante dessa necessidade, ficou deliberado que seja encaminhada essa demanda para as comissões de educação da fisioterapia e terapia ocupacional para que possam elaborar um parecer sobre o apostilamento de cursos que não estão previstos pela Resolução 377/2010 do COFFITO com data de resposta até o dia 03.12. **Item 9. O que ocorrer** – 1. Dr Carlos solicitou resposta sobre o agendamento com as instituições que foram visitadas e que não estão cumprindo os parâmetros assistenciais da Resolução 444/2014. Assim sendo, ficou deliberado pelo agendamento para tratar essa demanda. 2. Discutido sobre o recesso natalino da autarquia e ficou deliberado pelo período de 24.12.2021 a 02.01.2022. 3. A lista de material de expediente que foi enviada pela ASGAB para avaliação foi analisada e aprovada para que possa ser dada continuidade ao processo de pedido para a CPL. **INSCRIÇÃO DEFINITIVA:** DANIELE NASCIMENTO SANTOS, 339300-F; INGRID SANTOS SOARES 339301-F; EDUARDO MATEUS LIMA SILVA, 339302-F; MONIQUE SOUZA SANTANA, 339303-F; MARISA LIMA DE JESUS, 339581-F; CAROLAYNE CARDOSO DOS SANTOS, 339582-F; KATIA SIMONE SILVA DE SANTANA, 339583-F; ALANA SANTANA LESSA, 339584-F. **INSCRIÇÃO DE EMPRESA:** CORPOREOS - SERVICOS TERAPEUTICOS S.A., RE000381SE. **INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA RECEBIDA:** SAMUEL SANTOS DOS REIS, 330823-F. **BAIXA DE INSCRIÇÃO:** POLLYANNA CARVALHO SIMPLICIO, 117444-F; CANDICE GASPAS DE LUNA FREIRE, 246656-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

Cons. Jader Pereira de Farias Neto
Cons. Andrezza Marques Duque



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 154/2021

Ao décimo dia do mês de novembro de dois mil e vinte e um (2021), às 14 horas, via remoto, ocorreu a 153ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário e Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e sendo justificada a ausência do Jader Pereira de Farias Neto – Presidente que está de licença e afastado de suas funções, conforme Portaria 21/2021. A vice-Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação sobre solicitação do Coren acerca de Processo Ético de profissional do CREFITO-17; 4. Deliberação sobre DEFIS e autos de constatação; 5. Elaboração do plano de retomada; 6. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de Ofício Circular CES/SE Nº 10/2021 com convocação para participar da 249ª Reunião Ordinária, dia 12/11/2021 (sexta-feira) às 8h00 no auditório da FUNESA, situado na Trav. Manoel Aguiar Menezes, 49 - Getúlio Vargas; 2. Recebimento de OFÍCIO No 247/2021/GAPRE/CREFITO-13 com Convite para o I Encontro Sul-Mato-Grossense de Fisioterapia e Terapia Ocupacional e I Fórum Estadual de Políticas em Fisioterapia e Terapia Ocupacional, em formato presencial, das 19h às 22h40min, horário de Brasília-DF, durante os dias 6 e 7 de dezembro de 2021, e com a transmissão de palestras online no dia 8 de dezembro de 2021. Assim, será discutido, se algum membro desta autarquia poderá estar presencialmente e, caso não seja possível, Dr. Jader irá gravar o vídeo conforme solicitado. **Item 3. Deliberação sobre solicitação do Coren acerca de Processo Ético de profissional do CREFITO-17** – Em reunião foi discutida sobre a solicitação do COREN e, em discussão, foi deliberada pela aprovação desde que, o COREN seja representado, neste pedido, pela assessoria jurídica e realize cópia, mediante agendamento presencial, com o departamento jurídico do CREFITO 17. **Item 4. Deliberação sobre DEFIS e autos de constatação** – Dr. Carlos registra que irá passar os autos de constatação para deliberação: Auto de constatação 60/2021 (Denúncia por irregularidade no processo seletivo de Estância nas atribuições de fisioterapeuta) – Encaminhamento: Ofício de esclarecimento a Prefeitura Municipal de Estância para esclarecimentos. Na oportunidade, Dr. Carlos explica a situação desse processo e ficou deliberado que, não havendo resposta até a data, será solicitada reunião com a prefeitura para discussão desse caso, sendo sugeridas as datas de 26 ou 29 a depender da agenda de Dr. Jader. Dando continuidade, Dr. Carlos registra que teve reunião na data de hoje, que foi agendada com os representantes Hospital Nosso Senhor dos Passos (São Cristovao), UPA de Nossa Senhora do Socorro, UPA Fernando Franco (Aracaju) e UPA Nestor Piva (Aracaju), entretanto, apenas esteve presente o representante UPA de Nossa Senhora do Socorro e, também, a presidente interina e a assessoria jurídica. A reunião ocorreu porque, nas últimas fiscalizações, não foi identificada a inserção de profissional fisioterapeuta nessas unidades e, conforme deliberado em ROD anterior, buscou-se o diálogo com essas instituições visando traçar encaminhamentos quanto a essa situação. Foi repassada a situação dos casos em e, em discussão, ficou deliberado que seja realizada nova fiscalização a ser definida pelo departamento de fiscalização. **Item 5. Elaboração do plano de retomada** – Dr. Lucas



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 154/2021

registra que está organizando a programação das atividades para o plano de retomada da autarquia, considerando as demandas presenciais que são necessárias na sede. Informa que está planejando junto com a assessora de gabinete e que pretendem finalizar até o dia 30 de novembro. **Item 6. O que ocorrer** – 1. Dr Carlos informa que Drª Marcela Deda, da Comissão de Educação de Fisioterapia, solicitou que fosse pontuada uma situação para ser colocada em discussão no que se refere ao ensino virtual. Para tanto, sugere que seja enviado Ofício ao COFFITO em relação a atualização das atividades das Comissões de Educação em Fisioterapia e Terapia Ocupacional. 2. Em discussão, retornando a uma deliberação anterior da ROD, ficou designado que Luciana Pinheiro irá fazer o curso "Aplicação na nova Lei de Licitação e Contratos Administrativos" devendo a solicitação para inscrição ser feita junto a Drª Mylena. Após o curso, a diretoria programará uma visita técnica a um conselho regional. 3. Em virtude do recebimento do parecer jurídico acerca do processo administrativo 05/2021 ter sido favorável ao ressarcimento da empresa Barros Filho Contabilidade, a diretoria aprova a continuidade do processo e o agendamento dessa solicitação na data de hoje. INSCRIÇÃO DEFINITIVA: JESSICA DOS SANTOS SILVA, 339746-F; ALTERAÇÃO CADASTRAL INSCRIÇÃO DE EMPRESA: LUDIMILLA MARTINS FIGUEIREDO, RE000242SE; BAIXA DE INSCRIÇÃO: BENIZIA SANTANA LUZ, 186762-F; TRANSFERÊNCIA EMITIDA: BARBARA MENESES OLIVEIRA, 287396-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

Cons. Jader Pereira de Farias Neto
Cons. Andrezza Marques Duque
Cons. Lucas Moraes Rego
Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 155/2021

Ao vigésimo quarto dia do mês de novembro de dois mil e vinte e um (2021), às 14 horas, via remoto, ocorreu a 155ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Apresentação das atividades e ações do jurídico; 4. Deliberação sobre ações e participação do crefito junto a apfizio em relação aos planos de saúde; 5. Esocial para 2022; 6. Deliberação sobre nomeação do relator e revisor do PED 01/2021; 7. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Recebimento de Ofício no 385/2021/GAPRE COFFITO em Resposta Ofício CREFITO-17 nº189/2021/GAPRE informando a aprovação do valor integral do repasse, entretanto, para que possamos elaborar o Termo de Doação e abertura de Processo, solicito o detalhamento dos valores indicados no Ofício CREFITO-17 nº 189/2021/GAPRE – item a Item. Para isso, será realizado pelo Departamento Financeiro e enviado via GAPRE ao COFFITO; 2. Solicitação de férias da estagiária Jennifer Anne Martins da Costa no período 13/12/2021 a 02/01/2022 sendo aprovado. **Item 3. Apresentação das atividades e ações do jurídico** – Foi apresentado sobre os processos que estão sob a responsabilidade da assessoria jurídica e Dr. Thiago Augusto apresenta-os informando sobre o andamento processual para a ciência entre a diretoria. **Item 4. Deliberação sobre ações e participação do crefito junto a apfizio em relação aos planos de saúde** – Dr Lucas registra que na próxima quarta, dia 01.12, representantes da apfizio, prestadores de serviços e o diretor secretário e a assessoria jurídica deste regional, propõem reunião, de forma presencial e remota, com finalidade de fundamentar a negativa dos planos de saúde sobre os reajustes. Além disso, propõe a elaboração de uma campanha de orientação sobre a contratualização dos planos de saúde. A solicitação foi aprovada pela diretoria. Como encaminhamento, deverá ser solicitado que a Asgab realize o agendamento da sala para esta reunião. **Item 5. Esocial para 2022** – Drª Mylena registra recebimento de comunicado da Barros Filho sobre o eSocial, Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas que entrou na 4ª fase da sua implantação e, por isso, deverão ser enviadas informações de SST iniciando em 10/01/2022. Para isso, deverá ser contratada empresa de Saúde e Segurança pela exigência do Esocial. Diante dessa demanda, deverá ser enviada CI GAPRE a solicitação a CPL para contratação. **Item 6. Deliberação sobre nomeação do relator e revisor do PED 01/2021** – Ficou deliberada a nomeação dos Drs. Allyson Paulino Menezes Santa e Dr. Lucas Silva Rezende como relator e revisor, respectivamente. Assim sendo, deverá ser encaminhado para emissão de nada consta ético e financeiro para que seja dado prosseguimento ao feito. **Item 7. O que ocorrer** – 1. Em virtude das ausências de resposta da Prefeitura de Estância a respeito do Edital para Processo Seletivo, deverá ser respondido à Ouvidoria (pela CODFIS) que o Ofício para retificação do edital já foi enviado. 2. Ficou deliberado que irá ver junto ao COFFITO e ao CREFITO 8 a ida de Luciana Pinheiro para treinamento, tendo como sugestão o período de 06.12 a 10.12 e que seja realizado, presencialmente, no CREFITO



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
 CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 155/2021

8. INSCRIÇÃO DEFINITIVA: JOSE FONTES JUNIOR, 339925-F; LUCIANA DE JESUS SANTOS, 339926-F; TÍTULO DE ESPECIALISTA LATO SENSU EM FISIOTERAPIA DERMATOFUNCIONAL: ALICE FONTES FIGUEIREDO, 108051-F; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA RECEBIDA: DIOGO FERNANDO GOMES DA SILVA, 13077-F; MARCONE BRAGA DA SILVA 53146-F; INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA EMITIDA: ANDERSON PASSOS PINTO, 19039-TO; TRANSFERÊNCIA EMITIDA: MARIA FERNANDA MARINHO RODRIGUES, 235485-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas. //////////////////////////////////////

Cons. Jader Pereira de Farias Neto
 Cons. Andrezza Marques Duque
 Cons. Lucas Moraes Rego
 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana..... Mylena Santana.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 156/2021

Ao primeiro dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e um (2021), às 14 horas, via remoto, ocorreu a 156ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira, Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário e do Conselheiro e Coordenador do Departamento de Fiscalização Carlos José Oliveira de Matos. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação sobre relatório de gestão 2020; 4. Deliberações sobre demandas do DEFIS; 5. Aprovação do representante para o conselho municipal de saúde de São Domingos; 6. Substituição dos membros das Câmaras Técnicas em Saúde mental e Câmara Técnica da Terapia Ocupacional em Contextos Hospitalares; 7. Deliberação os nomes e e-mails dos profissionais que ficarão responsáveis pela operacionalização do novo sistema SISCOFFITO; 8. Deliberação substituição da Diretora Tesoureira; 9. Deliberação fiscal do Contrato com a Empresa CORREIOS; 10. O que ocorrer; **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Drª Andrezza informa que a Drª Erika Hiratuka solicita a saída da Comissão de Educação da Terapia Ocupacional e para que seja avaliada a mudança na composição da Comissão; 2. Recebimento de e-mail da assessora de gabinete informando sobre a ausência das atividades junto ao CREFITO-17 no dia 03 de dezembro de 2021 (sexta-feira); 3. Recebimento de solicitação de férias Tatiane de Oliveira Santos para o período a partir de 17 de janeiro de 2022 a 16 de fevereiro de 2022, sendo aprovada e devendo ser encaminhado para o departamento financeiro para providências; 4. Recebimento de solicitação de apoio ao XX SIMPÓSIO INTERNACIONAL DE FISIOTERAPIA CARDIORRESPIRATÓRIA E FISIOTERAPIA EM TERAPIA INTENSIVA, o I CONGRESSO SULAMERICANO DE FISIOTERAPIA CARDIORRESPIRATORIA E FISIOTERAPIA EM TERAPIA INTENSIVA, o XII CONGRESSO BRASILEIRO DE FISIOTERAPIA CARDIORRESPIRATORIA, o XI CONGRESSO BRASILEIRO DE FISIOTERAPIA EM TERAPIA INTENSIVA, o III CONGRESSO BRASILEIRO DE FISIOTERAPIA CARDIOVASCULAR e o IX CONGRESO SOLACUR que serão realizados de 27 a 30 de abril de 2022, no Centro Sul, Florianópolis, SC, através do custeio de passagens aéreas e hospedagens para os seguintes convidados constantes na programação científica do evento: Géssica Uruga Oliveira e Lucas de Assis Pereira Cacau. Após discussão, deverá ser dada resposta a essa demanda; 5. Recebimento de Ofício-Circular no 88/2021/GAPRE COFFITO sobre Parecer Técnico Científico sobre Fotobiomodulação em Oncologia com base no documento foi elaborado pela Associação Brasileira de Fisioterapia em Oncologia – ABFO solicitando propostas de retificações, acréscimos, supressões, entre outros, até o dia 13 de dezembro de 2021. Deverá ser encaminhado ao colaborador Thiago Plácido para análise que deverá ser respondido até o dia 09 de dezembro; 6. Recebimento de Ofício-Circular no 91/2021/GAPRE COFFITO sobre Proposta de atualização da Resolução no 396/2011, que disciplina a especialidade de Fisioterapia Neurofuncional e com recebimento da minuta de alteração a Vossas Senhorias com objetivo de solicitar possíveis adequações ou contribuições ao texto da associação científica onde as propostas de retificações, acréscimos, supressões, entre outros, deverão ser enviadas até o dia 10 de janeiro de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 156/2021

2022. Deverá ser encaminhado a câmara técnica de Fisioterapia Neurofuncional para análise que deverá ser respondido até o 03 de janeiro; 7. Recebimento de Ofício-Circular no 89/2021/GAPRE COFFITO sobre Minuta de Resolução que normatiza a atuação do fisioterapeuta e do terapeuta ocupacional em ambientes de Coworking, para que juntamente com seus Colegiados, possam sugerir adequações ou contribuições ao texto da norma e, deverão ser enviadas até o dia 10 de janeiro de 2022. Deverá ser encaminhado aos conselheiros para análise e considerações para a próxima plenária; 8. Recebimento de Ofício-Circular no 90/2021/GAPRE sobre Projeto Segurança do Paciente, Fiscalização Presente; 9. Recebimento de Comunicação Interna – CI/Registro no 13/2021 sobre Aditamento do contrato de serviço de manutenção de ar-condicionados pois o contrato com a referida empresa termina em 11/02/2022, sendo aprovado e deverá ser encaminhado a CPL para providências. **Item 3. Deliberação sobre relatório de gestão 2020** – Drª Mylena informa que a CPE finalizou o relatório de gestão do ano de 2020 e que pretende que seja incluído na reunião plenária desse mês. Nesse sentido, irá enviar a diretoria para análise. **Item 4. Deliberações sobre demandas do DEFIS** – Dr. Carlos atualiza sobre a situação do Concurso de Estância informando que tem enviando ofícios mas não houve resposta até o momento, portanto, põe em discussão a notificação extrajudicial à Prefeitura para que seja resolvida a situação que foi aprovada pela diretoria; Em seguida faz o repasse da reunião realizada com as instituições (Hospital Nosso Senhor dos Passos, UPA Fernando Franco e UPA Nestor Piva) para a discussão sobre o profissional fisioterapeuta no acolhimento a pacientes críticos, sobretudo nas UPAs. Diante da situação apresentada, ficou deliberado como encaminhamentos: 1. Deverá ser solicitado, via ofício, a taxa de ocupação e permanência na unidade de urgência e emergência nos últimos 12 meses (Hospital Nosso Senhor dos Passos, UPA Fernando Franco, UPA Nestor Piva e UPA Vereador Jairo Joaquim dos Santos). 2. Deverá ser solicitado que o departamento jurídico apresente, na próxima ROD, jurisprudência sobre essa situação. 3. Encaminhar ofício aos conselhos regionais, com cópia ao COFFITO, solicitando informações sobre a jurisprudência sobre a demanda de fisioterapeuta em serviços de urgência e emergência. Deverá ser solicitado resposta até 10 de janeiro. Para finalizar informa o Roteiro de Fiscalização 21/2021 (Aracaju e Barra dos Coqueiros) nos dias 2, 9, 10, 14, 16, 20 e 21. **Item 5. Aprovação do representante para o conselho municipal de saúde de São Domingos** – Em relação a nomeação de colaborador para eleição do conselho municipal de saúde de São Domingos, sendo deliberado a fisioterapeuta Elaine Aguiar Silva, como efetivo, e a terapeuta ocupacional, Fabiola Candido Oliveira, como suplente. Para representação, deverá ser solicitado o nada consta ético e financeiro dos mesmos. **Item 6. Substituição dos membros das Câmaras Técnicas em Saúde mental e Câmara Técnica da Terapia Ocupacional em Contextos Hospitalares** – Drª Andrezza registra que será necessário fazer a substituição de membros, que foram anteriormente aprovados em reunião, mas que não foram possíveis de serem incluídos. Portanto, serão incluídos novos nomes na próxima semana. **Item 7. Deliberação os nomes e e-mails dos profissionais que ficarão responsáveis pela operacionalização do novo sistema SISCOFFITO** – Ficou deliberados que os colaboradores: Tiago Conceição Silva Menezes, Tatiane de Oliveira Santos e



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 156/2021

Cleiton Vasconcelos Lobo como responsáveis pela operacionalização devendo ser encaminhada resposta ao COFFITO. **Item 8. Deliberação substituição da Diretora Tesoureira** – Em relação a esse pedido, Dr. Thiago Augusto informa que não há impedimento legal para essa substituição. Em virtude disso, ficou deliberado que a vice-presidente irá assumir essa função a partir do momento que for necessário, em virtude da licença maternidade da mesma. **Item 9. Deliberação fiscal do Contrato com a Empresa CORREIOS** – Ficou deliberado que Tiago Conceição Silva Menezes será nomeado fiscal de contrato com essa empresa. **Item 10. O que ocorrer – 1. INSCRIÇÃO DEFINITIVA:** CARLA FABRICIO DA SILVA PRADO, 340194-F; LUANA SANTOS DA GRACA LIMA, 340195-F; INGRYD MARY PRATA SANTANA, 340196-F; CAMILA OLIVEIRA DE DEUS, 340197-F. **BAIXA DE INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO:** ISAIAS AUGUSTO FERREIRA DA CRUZ, RC000059SE. **BAIXA DE INSCRIÇÃO DE EMPRESA:** M MENDONÇA SANTOS FISIOTERAPIA - ME, RE000268SE. **BAIXA DE INSCRIÇÃO:** EMANUELE SANTOS SILVA, 203831-F; LARISSA MOURA SANTOS RAMOS, 167672-F; ISAIAS AUGUSTO FERREIRA DA CRUZ, 121219-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

////////////////////
Cons. Jader Pereira de Farias Neto
Cons. Andrezza Marques Duque
Cons. Lucas Moraes Rego
Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....
Cons. Carlos José Oliveira de Matos.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 157/2021

Ao sexto dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e um (2021), às 18 horas, via remoto, ocorreu a 157ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação e planejamento sobre retorno presencial do programa CREFITO na estrada 2022; 4. Deliberação e apresentação do projeto Crescer CREFITO-17; 5. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Ofício no 401/2021/GAPRE COFFITO em Resposta Ofício/CREFITO-17/ GAPRE/no 205/2021. 2. Ofício-Circular no 92/2021/GAPRE COFFITO sobre a Minuta de Resolução-COFFITO no 509/2019, que disciplina a Especialidade Profissional de Fisioterapia em Urgências e Emergências. Deverá ser encaminhado a câmara técnica de Fisioterapia Cardiorespiratório para análise que deverá ser respondido até o 03 de janeiro. 3. CI - FINANCEIRO/ CREFITO-17 no 30/com Solicitação de prestação de contas e devolução de valores disponíveis no cartão corporativo. 4. Dr. Jader informa que será realizada reunião inaugural da câmara técnica da Fisioterapia Ortopédica e Esportiva que ocorrerá na próxima semana. **Item 3. Deliberação e planejamento sobre retorno presencial do programa CREFITO na estrada 2022** – Dr. Lucas destaca importância do novo planejamento para o retorno do programa CREFITO na estrada 2022, sendo deliberada visita em quatro regionais de saúde, sendo três no primeiro semestre e uma no segundo. Diante das demandas das regionais de saúde de Sergipe, ficaram determinadas as sedes de regionais: Aracaju, Itabaiana, Estância e Nossa Senhora do Socorro. Para planejamento, deverá ser informado ao coordenador de Fiscalização o planejamento das cidades para o crefito, visando apontamentos para sugestão de pauta a ser discutido nesses municípios. **Item 4. Deliberação e apresentação do projeto Crescer CREFITO-17** – Dr Lucas apresenta o Projeto Crescer CREFITO 17 que tem como público alvo os recém-formados e prestadores de serviço com o objetivo de capacitar para atividades de gestão e gerenciamento dos seus serviços e contará com a parceria do SEBRAE e com a integração das camaras técnicas e do departamento de fiscalização. Após apresentação da proposta, a ideia do Projeto foi aprovada e deverá ser encaminhada a Plenária para discussão. **Item 5. O que ocorrer** – 1. Diante do recebimento de e-mail, sobre a quebra do ar condicionado da viatura, deve ser respondido que o diretor secretário irá providenciar o conserto. Entretanto, as fiscalizações deverão ser mantidas até o recesso, quando será providenciado o conserto. Na oportunidade, deverá ser disparado o pedido de licitação para aquisição da viatura já que o COFFITO disponibilizou verba para esse fim já que o processo de licitação deu deserto. INSCRIÇÃO DEFINITIVA: ROBERTA DE ARAUJO LIMA SOARES, 340296-F; ADRIANA CONCEICAO SANTOS, 340297-F. INSCRIÇÃO DE EMPRESA: CENTRO INTEGRADO DE SAUDE LTDA, RE000384SE. BAIXA DE INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA: IZABELLE LINS DE FREITAS, 7140-TO. BAIXA DE INSCRIÇÃO: FLAVIA NERI VITORIANO DOS SANTOS, 67686-F. AVERBAÇÃO DE NOME: GUACIRA DE ALMEIDA SOUZA SCHWAMBACH, 58129-F. TRANSFERÊNCIA EMITIDA: NARA DAYANE NUNES SANTOS,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 157/2021

313388-F. INSCRIÇÃO DE CONSULTÓRIO: ALESSANDER SANTOS CAMPOS, RC000277SE.
Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

Cons. Jader Pereira de Farias Neto
Cons. Andrezza Marques Duque
Cons. Lucas Moraes Rego
Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana.....



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 158/2021

Ao décimo terceiro dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e um (2021), às 14 horas, via remoto, ocorreu a 158ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário e da Conselheira Gessica Uruga de Oliveira. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Acompanhamento da CPL; 4. Deliberação sobre projeção orçamentária 2022; 5. Acompanhamento de fluxos de trabalho do jurídico; 6. O que ocorrer. **Item1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item2. Informes** – 1. Recebimento de Ofício no 0094/2021/GAPRE COFFITO em Resposta Ofício Circular CREFITO-7 no 055/2021 sobre o sistema SISCOFFITO. Assim sendo, deverá ser encaminhado ao departamento de registro para ciência; 2. Recebimento de OFÍCIO No 235/2021/GAPRE/CREFITO-14 em Resposta ao Ofício/CREFITO-17/ GAPRE/no215/2021 sobre a obrigatoriedade do fisioterapeuta na assistência à saúde nas Unidades de Emergência e Urgência; 3. Recebimento de Comunicação Interna – CI/Registro no 13/2021 sobre a Conclusão do Processo Administrativo 04/2021 - Transferência e Suspensão de inscrição. **Item3. Acompanhamento da CPL** – Para dar início a esse ponto foi solicitada a presença da assistente administrativa, Luciana Pinheiro, para que pudesse dialogar com a mesma a respeito das primeiras atribuições que foram designadas e para, também, para que possa ser entendido sobre as necessidades e demandas que ela identificou nesse período. Dr Jader pondera as necessidades, também, da autarquia e, especificamente da CPL. Drª Géssia atualiza algumas atividades da CPL. Como encaminhamento ficou deliberado que será nomeada apenas uma pessoa para que seja responsável por ser fiscal de contrato, sendo o funcionário Cleiton Lobo o responsável por essa finalidade. Ficou deliberado, também, que haja uma aproximação maior com os membros da CPL para que melhor atendimento das atividades da comissão. **Item4. Deliberação sobre projeção orçamentária 2022** – Drª Mylena apresenta a projeção orçamentária para o ano de 2022 com base nas despesas referentes ao ano de 2021. Após a discussão entre a diretoria a projeção foi aprovada e deverá ser enviada para a reunião plenária para análise e posterior deliberação. **Item5. Acompanhamento de fluxos de trabalho do jurídico** – Dr Jader inicia o ponto registrando a necessidade de discutir sobre os fluxos de trabalho por essa assessoria, particularmente, os fluxos relacionados a CPL. Destaca a necessidade dos ajustes nos fluxos de aditamento de contratos e de dispensas. Na oportunidade, Dr Thiago Augusto destaca que algumas atividades não tem como fazer fluxos porque não há como prever todas as situações em que há necessidade de acionamento do departamento jurídico. Drª Géssia sinaliza que a CPL tem se baseado no modelo que foi discutido, anteriormente, para os aditamentos de contrato. Como encaminhamento, ficou deliberado pela finalização e formalização dos fluxos de aditamento de contratos e de dispensas. **Item6. O que ocorrer** – 1. **BAIXA DE INSCRIÇÃO: FRANCIELLY SANTOS LIMA, 245411-F; CINTIA SOUZA SANTOS, 314457-F; REGINA SANTOS BEZERRA RODRIGUES, 261715-F; MARLIR CALAZANS DE OLIVEIRA SANTOS, 179638-F; TRANSFERÊNCIA EMITIDA: MAYANA DE AZEVEDO SANTOS,**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
 CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 158/2021

272709-F; MAYARA DOS SANTOS,329032-F; INSCRIÇÃO DE EMPRESA: LILIAN FRANCIELLE SANTANA NASCIMENTO,RE000385SE. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

//
 Cons. Jader Pereira de Farias Neto *Jader Neto*
 Cons. Andrezza Marques Duque *Andrezza Marques Duque*
 Cons. Lucas Moraes Rego *Lucas Moraes Rego*
 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana *Mylena Santana*
 Cons. Gessica Uruga de Oliveira *Gessica Uruga Oliveira*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 159/2021

Ao vigésimo segundo dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e um (2021), às 8 horas, via remoto, ocorreu a 159ª Reunião Ordinária de Diretoria – ROD, com a presença dos Conselheiros: Jader Pereira de Farias Neto – Presidente, Andrezza Marques Duque – Vice-Presidente, Mylena Maria Salgueiro Santana – Diretora-Tesoureira e Lucas Moraes Rego – Diretor-Secretário. O Presidente inicia a reunião registrando que essa convocação foi para discussão sobre: 1. Leitura e aprovação da ata anterior; 2. Informes; 3. Deliberação sobre licença provisória da diretora tesoureira; 4. Deliberação sobre ações do PL 24 horas; 5. Deliberação e organização para sorteio da comissão eleitoral; 6. Planejamento do CREFITO na estrada no município de Estância em Janeiro de 2021; 7. Repasse sobre andamento da anuidade 2022; 8. Nomeação de Relator e Revisor para o PED 04/2021; 9. O que ocorrer. **Item 1. Leitura e aprovação da ata anterior** – A ata anterior foi lida e aprovada por todos os conselheiros. **Item 2. Informes** – 1. Dr Jader registra o pesar pela perda da filha do diretor tesoureiro do COFFITO. **Item 3. Deliberação sobre licença provisória da diretora tesoureira** – Drª Mylena retifica seu pedido de licença provisória e informa que não tem mais interesse de se afastar das suas atividades, portanto, não haverá necessidade de emissão de Portaria. **Item 4. Deliberação sobre ações do PL 24 horas** – Dr Lucas registra que o PL foi pautado ontem na Assembleia Legislativa mas não foi votado ainda porque foi encaminhado para avaliação na Comissão de Saúde. Na oportunidade, Dr Lucas e Dr Jader, junto com a fisioterapeuta Drª Telma Cerqueira, irão a Alese na data de hoje para discussão dessa pauta. **Item 5. Deliberação e organização para sorteio da comissão eleitoral** – A Portaria 23 de 15 de dezembro de 2021 que dispõe sobre a instauração de processo administrativo para Eleição Direta para os mandatos de Conselheiros do CREFITO 17 SE para o quadriênio 2022-2026 e a designação de sorteio público aleatório, visando a formação da comissão eleitoral e eventual cadastro de reserva. Drª Mylena registra que o departamento financeiro está organizando a listagem dos profissionais aptos considerando a Resolução COFFITO 519/2020. **Item 6. Planejamento do CREFITO na estrada no município de Estância em Janeiro de 2021** – Os representantes de Estância informaram que não poderá a data que havia sido sugerido, dia 05 de janeiro. Sendo assim, foi solicitado que o município sugira datas para que possa ser agenda a visita e, a partir dessa sugestão, será realizado o Crefito na Estrada com fiscalização nos povoados e serviços de Estância com a colaboração da fisioterapeuta Drª Lis. **Item 7. Repasse sobre andamento da anuidade 2022** – Drª Mylena registra que os boletos estão prontos e parametrizados no sistema, entretanto, não poderá apenas ser realizado o boleto único devido aos filtros disponíveis no BRConselhos para geração desses boletos. Assim sendo, serão registrados todos os boletos cota única e parcelada. **Item 8. Nomeação de Relator e Revisor para o PED 04/2021** – Ficou deliberada a nomeação dos Drs. Paulo Rogério Cortez Leal e Dr. Lucas Silva Rezende como relator e revisor, respectivamente. Assim sendo, deverá ser encaminhado para emissão de nada consta ético e financeiro para que seja dado prosseguimento ao feito. **Item 9. O que ocorrer** – 1. Dr Jader solicita que a Comissão Planejamento possa organizar a confecção dos mapas de frequência com o registro da fiscalização. 2. Deverá ser solicitado à assessoria jurídica que apresente na



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 CONSELHO REGIONAL DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL DA 17ª REGIÃO
 CREFITO-17

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 159/2021

ROD o andamento com relação aos prazos de todos os processos éticos. 3. INSCRIÇÃO DEFINITIVA: GABRIEL ALMEIDA DOS REIS,340803-F; MARIA FRANCYELLY DA CONCEICAO BOMFIM, 340807-F; THIAGO DE ARAUJO SILVA,340809-F; ANA CAROLINE LISBOA LIMA FONTES, NATALY BARRETO ROCHA SOUTO; 340811-F; JOYCE ARAUJO DE AZEVEDO;22988-TO; MARIA EMILY MACEDO LIMA, 22989-TO. BAIXA DE INSCRIÇÃO: MARIA AUXILIADORA LIMA, 2338-TO; LUANA CARLA HORA SANTOS,108056-F; LUIS FERNANDO SOUSA FILHO;235500-F; MARTA MARIA BARBOSA SANTOS;262616-F; ANA CATARINA LEITE VERAS MEDEIROS,87573-F. TRANSFERÊNCIA EMITIDA: KAMILLA MARTINS COSTA, 307842-F. INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA RECEBIDA: ISABEL RODRIGUES FERREIRA; 331102-F. Nada mais a ser discutido, deu-se por encerrada a reunião e eu, Andrezza Marques Duque, vice-presidente, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, todos os presentes, firmam as suas assinaturas.

//////////////////////////////////////
 Cons. Jader Pereira de Farias Neto *Jader Neto*
 Cons. Andrezza Marques Duque
 Cons. Lucas Moraes Rego
 Cons. Mylena Maria Salgueiro Santana *Mylena Santana*